



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE USINAS Y TRASMISIONES ELÉCTRICAS

Y51719

**PLIEGO DE CONDICIONES
PARA LA ADQUISICIÓN DE
ARTICULOS DE ESCRITORIO**

Parte I - Especificaciones Particulares

**SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE STOCKS Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
DEPARTAMENTO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

MONTEVIDEO 2018

ÍNDICE

CAPITULO I – OBJETO.....	3
1. OBJETO.....	3
1.1. DESCRIPCIÓN	3
1.2. MATERIALES Y CANTIDADES	3
1.2.1. <i>RENLÓN I - Montevideo y Área Metropolitana</i>	3
1.2.2. <i>RENLÓN II – Interior</i>	7
1.3. CANTIDAD ESTIMADA	10
1.4. PLAZO DE CONTRATACIÓN	10
CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES	11
1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.....	11
1.1. AGRUPAMIENTO DE ÍTEMS Y SUBÍTEMS	11
1.2. PROPUESTA BÁSICA, ALTERNATIVAS, VARIANTES O MODIFICACIONES	11
1.3. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA	11
1.3.1. <i>Información a suministrar con la oferta</i>	11
1.3.2. <i>Respaldo técnico de los datos garantizados</i>	12
1.3.3. <i>Material informativo</i>	12
1.3.4. <i>Muestras</i>	12
1.4. FORMAS DE COTIZACIÓN.....	12
1.5. EVALUACIÓN DE OFERTAS	13
1.6. ADJUDICACIÓN.....	13
1.7. VARIACIÓN DE PRECIOS	13
1.8. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	13
2. CONDICIONES DE RECHAZO DE LA OFERTA	13
3. CONDICIONES DE ENTREGA	14
3.1. CRONOGRAMA Y LUGAR DE ENTREGAS	14
3.1.1. <i>Cronograma</i>	14
3.1.2. <i>Penalizaciones por atraso en la entrega</i>	15
3.1.3. <i>Lugar de entrega</i>	15
3.2. EMBALAJE	15
3.2.1. <i>Generalidades</i>	15
3.2.2. <i>Entrega en Pallets</i>	15
3.2.3. <i>Entrega en contenedores</i>	15
3.2.4. <i>Embalaje Particular</i>	15
3.3. RECEPCIÓN	15
3.3.1. <i>Condiciones de Seguridad y Medio Ambiente</i>	16
3.4. EMBARQUE.....	16
4. GARANTÍA.....	16
CAPITULO III – CONDICIONES TÉCNICAS	17
1. ESPECIFICACIONES GENERALES.....	17
1.1. DESCRIPCIÓN GENERAL.....	17
1.2. CONDICIONES AMBIENTALES.....	17

1.3.	TROPICALIZACIÓN	17
1.4.	INFORMACIÓN TÉCNICA	17
1.4.1.	<i>Información a ser suministrada por el Oferente</i>	17
1.5.	NORMAS / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	17
1.6.	ENSAYOS Y RECEPCIÓN.....	17
1.6.1.	<i>Generalidades</i>	17
1.6.2.	<i>Protocolos de ensayo</i>	17
1.6.3.	<i>Ensayos de tipo</i>	17
1.6.4.	<i>Ensayos de rutina</i>	18
1.6.5.	<i>Ensayos de recepción</i>	18
2.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	18
2.1.	CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE LOS MATERIALES.....	18
2.1.1.	<i>Papelería, archivo y clasificación</i>	18
2.1.2.	<i>Bolígrafos y marcadores</i>	21
2.1.3.	<i>Complementos de oficina</i>	23
2.1.4.	<i>Materiales para encuadernar y otros</i>	26
ANEXO 1	28
1.1.	REGLÓN I – MONTEVIDEO	28
1.2.	REGLÓN II – INTERIOR	32

CAPITULO I – OBJETO

1. OBJETO

1.1. Descripción

Las presentes especificaciones técnicas se refieren al suministro a esta Administración de *artículos de escritorio* por un monto global de U\$S 117.950 (más impuestos), que se desglosará de la siguiente manera:

Renglón I - MONTEVIDEO

Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación:	U\$S 25.800
Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores	U\$S 8.400
Ítem 3 - Complementos de oficina:	U\$S 21.050
Ítem 4 - Materiales para encuadernar y varios:	U\$S 2.300

Renglón II - INTERIOR

Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación:	U\$S 33.300
Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores	U\$S 8.600
Ítem 3 - Complementos de oficina:	U\$S 16.800
Ítem 4 - Materiales para encuadernar y varios:	U\$S 1.700

El suministro estará en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones, el cual está conformado por:

- Parte I - Especificaciones Particulares
- Parte II - Condiciones Generales para Adquisiciones de Suministros y Servicios
- Parte III - Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales

1.2. Materiales y Cantidades

1.2.1. RENGLÓN I - Montevideo y Área Metropolitana

Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
1.1	007204	APRIETA PAPELES CON TABLA	UN	200
1.2	065622	BIBLIORATO FORMATO OFICIO C/LOGO UTE	UN	270
1.3	611969	BIBLIORATO FORMATO A4	UN	270
1.4	007112	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X 3"(TIPO POST-IT)	UN	475
1.5	007196	BLOCK AUTOADHESIVO 2"X3"(TIPO POST-IT)	UN	416
1.6	056372	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X4"(TIPO POST-IT)	UN	357
1.7	007134	BLOCK RAYADO 100 H. 210 X 297 MM	UN	432
1.8	057794	CAJA ARCHIVO CARTÓN 35X25X10 CM	UN	56
1.9	065044	CAJA ARCHIVO-35X25X10CM (CARTONPLAST)	UN	256

1.10	065043	CAJA ARCHIVO-42X32X25CM (CARTONPLAST)	UN	306
1.11	074740	CARPETA 2 ANILLOS CUBIERTA DELANT. TRANSP.	UN	130
1.12	065623	CARPETA CON ELASTICO C/LOGO UTE OFICIO	UN	1990
1.13	611745	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES OFICIO	UN	26
1.14	611746	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES A4	UN	65
1.15	058272	CARPETA PLAST C/2 AROS P/ARCHIVAR	UN	108
1.16	608373	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35,5X5 CM	UN	323
1.17	071866	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35.5X3 CM	UN	130
1.18	058292	CARPETA PLAST FTO A4 CONTRATAPA COLOR	UN	1064
1.19	007166	CARPETA PLAST FTO OFICIO CONTRATAPA COLOR	UN	102
1.20	007129	CUADERNO DE UNA RAYA 96 HOJAS 170*220MM	UN	220
1.21	611711	CUADERNO CON ESPIRAL DE 96 HOJAS	UN	378
1.22	007126	CUADERNO INDICE 170 X 220 MM	UN	50
1.23	611712	CUADERNOLA CON ESPIRAL DE 80 HOJAS	UN	565
1.24	007127	LIBRETA INDICE 110 X 170 MM	UN	25
1.25	007145	LIBRILLO PAPEL FLORETE V/TIPOS	UN	234
1.26	611632	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO A4	UN	444
1.27	611631	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO OFICIO	UN	218
1.28	007106	PAPEL DE EMBALAJE HOJA 100CM X 140CM	KG	39
1.29	056800	PAPEL DE FAX 15 M, BUJE 1/2"	RO	10
1.30	056438	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1/2"	RO	46
1.31	608481	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1"	RO	36
1.32	056795	PAPEL OBRA 72X92 P/ROTAFOlio	HJ	1858
1.33	065625	SOBRE FORMATO 1/2 OFICIO BLANCO C/LOGO	UN	806
1.34	065624	SOBRE FORMATO CARTA AZUL NRO.3 C/LOGO	UN	2000
1.35	065626	SOBRE FTO CARTA BLANCO NRO.3 C/LOGO UTE	UN	895
1.36	007189	SOBRE MANILA 26X36CM AMARILLO	UN	11798
1.37	056327	SOBRE MANILA 30X40CM AMARILLO	UN	3734
1.38	052755	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR OFICIO	UN	2175
1.39	056368	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR A4	UN	20917
1.40	058273	SOBRE TRANSP AZUL P/HJ A4 P/ARCHIVO	UN	2094

Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
2.1	007228	BOLIGRAFO AZUL	UN	2858
2.2	007229	BOLIGRAFO NEGRO	UN	996
2.3	007230	BOLIGRAFO ROJO	UN	360
2.4	079262	BOLIGRAFO TINTA GEL AZUL 0,5 MM	UN	1408
2.5	079263	BOLIGRAFO TINTA GEL NEGRA 0,5 MM	UN	662
2.6	079264	BOLIGRAFO TINTA GEL ROJO 0,5 MM	UN	353
2.7	055637	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA AZUL 0,5 MM	UN	1151
2.8	055636	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA NEGRA 0,5 MM	UN	738
2.9	056359	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA ROJA 0,5MM	UN	259
2.10	056367	BORRADOR P/PIZARRA BLANCA	UN	60
2.11	074737	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.AZUL	UN	81

2.12	074738	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.NEGRA	UN	72
2.13	074739	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.ROJA	UN	21
2.14	074732	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR AZUL P/PIZARRA	UN	43
2.15	074733	CARTUCHO REP. P/MARCADOR NEGRO P/PIZARRA	UN	41
2.16	074734	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR ROJO P/PIZARRA	UN	41
2.17	074735	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR VERDE P/PIZARRA	UN	35
2.18	056793	CORRECTOR TIPO LAPIZ PUNTA METALICA	UN	318
2.19	007226	GOMA P/BORRAR LAPIZ	UN	473
2.20	056361	LAPIZ MECANICO 0,5	UN	544
2.21	611753	LAPIZ MECANICO 0,7	UN	183
2.22	007250	LAPIZ NRO. 2	UN	590
2.23	007326	LIQUIDO CORRECTOR BLANCO (AL AGUA)	UN	124
2.24	056364	MARCADOR AZUL P/PIZARRA BLANCA	UN	293
2.25	056366	MARCADOR NEGRO P/PIZARRA BLANCA	UN	331
2.26	056363	MARCADOR ROJO P/PIZARRA BLANCA	UN	254
2.27	056365	MARCADOR VERDE P/PIZARRA BLANCA	UN	225
2.28	007245	MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO	UN	732
2.29	611748	MARCADOR FLUORESCENTE ANARANJADO	UN	329
2.30	007247	MARCADOR FLUORESCENTE CELESTE	UN	323
2.31	007248	MARCADOR FLUORESCENTE ROSADO	UN	397
2.32	007246	MARCADOR FLUORESCENTE VERDE	UN	421
2.33	611752	MARCADOR INDELEBLE AZUL	UN	51
2.34	059395	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 10MM	UN	216
2.35	059394	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 6MM	UN	222
2.36	079982	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/CONICA 1,5-3MM	UN	234
2.37	611751	MARCADOR INDELEBLE ROJO	UN	93
2.38	611749	MARCADOR INDELEBLE VERDE	UN	74
2.39	056362	MINAS (TUBO 12 UN) 0,5 MM	UN	616
2.40	611754	MINAS (TUBO 12 UN) 0,7 MM	UN	297
2.41	006997	REGLA PLASTICA 30 CM	UN	104
2.42	056360	SACAPUNTA DE METAL	UN	135

Ítem 3 - Complementos de oficina

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
3.1	611741	APRIETA PAPEL METÁLICO 25 MM	UN	110
3.2	611742	APRIETA PAPEL METÁLICO 32 MM	UN	136
3.3	611743	APRIETA PAPEL METÁLICO 41 MM	UN	135
3.4	007205	BANDA ELASTICA DE GOMA NRO. 50	CAJ	489
3.5	611759	BANDERITAS AUTOAD. 5 TONOS PAQ 100 UN	UN	443
3.6	056794	BARRA ADHESIVA	UN	515
3.7	007209	BROCHE BRONCE NRO. 43	CAJ	48
3.8	007210	BROCHE BRONCE NRO. 44	CAJ	39
3.9	007212	BROCHE BRONCE NRO. 46	CAJ	53
3.10	611744	CALCULADORA DE ESCRITORIO	UN	32
3.11	611761	CD VIRGEN	UN	34

3.12	056802	CINTA 45MM DE ANCHO P/EMBALAJE	ROL	1251
3.13	007192	CINTA ADHESIVA	UN	757
3.14	057292	CINTA CORRECTORA 4.2MM ANCHO	ROL	168
3.15	007206	CLIP METALICO LARGO=3CM	CAJ	164
3.16	065042	CLIP METALICO LARGO=5CM (CAJA 100 UN)	CAJ	93
3.17	057792	CUBO ACRILICO P/PAPEL 5X9X9 CM	UN	69
3.18	071867	DVD-R VIRGEN CAP. 4.7 GB	UN	71
3.19	074741	ENGRAPADORA METAL P/GRAPAS 9/14 Y 9/8	UN	35
3.20	006890	ENGRAPADORA P/BROCHES LISOS 26/6	UN	190
3.21	608482	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 6,7CM	CAJ	58
3.22	056370	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 3,5CM PAQUETE	UN	320
3.23	056798	GRAPAS 9/14 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	30
3.24	056799	GRAPAS 9/8 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	25
3.25	007214	GRAPAS LISAS 26/6 P/ ENGRAPADORA	CAJ	797
3.26	047804	PAPEL CARBONICO UNA FAZ P/LAPIZ	HJ	104
3.27	007993	PAPELERA DE PLASTICO	UN	61
3.28	611756	PENDRIVE 8GB	UN	194
3.29	611757	PENDRIVE 16GB	UN	207
3.30	006896	PERFORADORA 2 ORIFICIOS PARA 70 HOJAS	UN	68
3.31	006884	PORTA TACO ALMANAQUE	UN	102
3.32	057793	REPUESTO P/CUBO 9X9 CM	UN	212
3.33	611747	SOBRE PROTECTOR PARA CD	UN	10
3.34	006887	TACO ALMANAQUE	UN	932
3.35	008665	TIJERA P/CORTAR PAPEL 15 CM LARGO	UN	196
3.36	006908	UÑA SACA BROCHES	UN	103

Ítem 4 - Materiales para encuadernar y otros

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
4.1	007202	AGUJA PARA COSER EXPEDIENTES	UN	40
4.2	074742	BROCHE SOLAPERO TIPO YO YO C/CLIP P/SUJEC.	UN	30
4.3	071863	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 50 HOJAS (9MM)	UN	330
4.4	071864	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 100 HOJAS (17 MM)	UN	447
4.5	071865	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 160 HOJAS (25MM)	UN	189
4.6	007218	HILO P/COSER EXPEDIENTES	BB	57
4.7	004162	HILO PLASTICO FINO	BB	9
4.8	068515	ROLLO PARA VALIDADORA	UN	78
4.9	068453	ROLLO PARA VALIDADORA C/LOGO UTE	UN	2
4.10	007221	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 100 HJ(15 MM)	UN	15
4.11	007222	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 190 HJ(25 MM)	UN	62
4.12	007220	RULO P/ENCUAD 3/8" SEP ANILLOS=5/16" P/H	UN	5
4.13	058276	SEPARADOR A4 5 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	130
4.14	058277	SEPARADOR A4 10 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	149
4.15	074743	SEPARADOR A4 INDICE A-Z DE POLIPROPILENO	UN	29
4.16	058743	SOLAPERO RIGIDO PVC BLANCO CON BROCHE	UN	29
4.17	058744	SOLAPERO TRANSPARENTE CON BROCHE	UN	330

4.18	007117	TAPAS P/ENCUADERNAR FORMATO A4	UN	1529
4.19	056812	VAINA P/ENCUADERNAR	UN	199

1.2.2. RENGLÓN II – Interior

Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
1.1	007204	APRIETA PAPELES CON TABLA	UN	250
1.2	065622	BIBLIORATO FORMATO OFICIO C/LOGO UTE	UN	525
1.3	611969	BIBLIORATO FORMATO A4	UN	525
1.4	007112	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X3"(TIPO POST-IT)	UN	487
1.5	007196	BLOCK AUTOADHESIVO 2"X3"(TIPO POST-IT)	UN	402
1.6	056372	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X4"(TIPO POST-IT)	UN	489
1.7	007134	BLOCK RAYADO 100 H. 210 X 297 MM	UN	272
1.8	057794	CAJA ARCHIVO CARTÓN 35X25X10 CM	UN	103
1.9	065044	CAJA ARCHIVO-35X25X10CM (CARTONPLAST)	UN	254
1.10	065043	CAJA ARCHIVO-42X32X25CM (CARTONPLAST)	UN	424
1.11	074740	CARPETA 2 ANILLOS CUBIERTA DELANT. TRANSP.	UN	218
1.12	065623	CARPETA CON ELASTICO C/LOGO UTE OFICIO	UN	684
1.13	611745	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES OFICIO	UN	94
1.14	611746	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES A4	UN	166
1.15	058272	CARPETA PLAST C/2 AROS P/ARCHIVAR	UN	112
1.16	608373	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35,5X5 CM	UN	129
1.17	071866	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35.5X3 CM	UN	56
1.18	058292	CARPETA PLAST FTO A4 CONTRATAPA COLOR	UN	1139
1.19	007166	CARPETA PLAST FTO OFICIO CONTRATAPA COLOR	UN	119
1.20	007129	CUADERNO DE UNA RAYA 96 HOJAS 170*220MM	UN	98
1.21	611711	CUADERNO CON ESPIRAL DE 96 HOJAS	UN	161
1.22	007126	CUADERNO INDICE 170 X 220 MM	UN	24
1.23	611712	CUADERNOLA CON ESPIRAL DE 80 HOJAS	UN	210
1.24	007127	LIBRETA INDICE 110 X 170 MM	UN	31
1.25	007145	LIBRILLO PAPEL FLORETE V/TIPOS	UN	55
1.26	611632	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO A4	UN	750
1.27	611631	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO OFICIO	UN	247
1.28	007106	PAPEL DE EMBALAJE HOJA 100CM X 140CM	KG	53
1.29	056800	PAPEL DE FAX 15 M, BUJE 1/2"	RO	8
1.30	056438	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1/2"	RO	6
1.31	608481	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1"	RO	5
1.32	056795	PAPEL OBRA 72X92 P/ROTAFOlio	HJ	122
1.33	065625	SOBRE FORMATO 1/2 OFICIO BLANCO C/LOGO	UN	2262
1.34	065624	SOBRE FORMATO CARTA AZUL NRO.3 C/LOGO	UN	558
1.35	065626	SOBRE FTO CARTA BLANCO NRO.3 C/LOGO UTE	UN	934
1.36	007189	SOBRE MANILA 26X36CM AMARILLO	UN	8111
1.37	056327	SOBRE MANILA 30X40CM AMARILLO	UN	2779
1.38	052755	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR OFICIO	UN	5811
1.39	056368	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR A4	UN	41750
1.40	058273	SOBRE TRANSP AZUL P/HJ A4 P/ARCHIVO	UN	1327

Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
2.1	007228	BOLIGRAFO AZUL	UN	4472
2.2	007229	BOLIGRAFO NEGRO	UN	1678
2.3	007230	BOLIGRAFO ROJO	UN	306
2.4	079262	BOLIGRAFO TINTA GEL AZUL 0,5 MM	UN	1237
2.5	079263	BOLIGRAFO TINTA GEL NEGRA 0,5 MM	UN	736
2.6	079264	BOLIGRAFO TINTA GEL ROJO 0,5 MM	UN	244
2.7	055637	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA AZUL 0,5 MM	UN	980
2.8	055636	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA NEGRA 0,5 MM	UN	653
2.9	056359	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA ROJA 0,5MM	UN	217
2.10	056367	BORRADOR P/PIZARRA BLANCA	UN	40
2.11	074737	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.AZUL	UN	31
2.12	074738	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.NEGRA	UN	6
2.13	074739	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.ROJA	UN	6
2.14	074732	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR AZUL P/PIZARRA	UN	8
2.15	074733	CARTUCHO REP. P/MARCADOR NEGRO P/PIZARRA	UN	8
2.16	074734	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR ROJO P/PIZARRA	UN	8
2.17	074735	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR VERDE P/PIZARRA	UN	5
2.18	056793	CORRECTOR TIPO LAPIZ PUNTA METALICA	UN	437
2.19	007226	GOMA P/BORRAR LAPIZ	UN	444
2.20	056361	LAPIZ MECANICO 0,5	UN	407
2.21	611753	LAPIZ MECANICO 0,7	UN	160
2.22	007250	LAPIZ NRO. 2	UN	508
2.23	007326	LIQUIDO CORRECTOR BLANCO (AL AGUA)	UN	173
2.24	056364	MARCADOR AZUL P/PIZARRA BLANCA	UN	246
2.25	056366	MARCADOR NEGRO P/PIZARRA BLANCA	UN	314
2.26	056363	MARCADOR ROJO P/PIZARRA BLANCA	UN	252
2.27	056365	MARCADOR VERDE P/PIZARRA BLANCA	UN	203
2.28	007245	MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO	UN	711
2.29	611748	MARCADOR FLUORESCENTE ANARANJADO	UN	383
2.30	007247	MARCADOR FLUORESCENTE CELESTE	UN	395
2.31	007248	MARCADOR FLUORESCENTE ROSADO	UN	421
2.32	007246	MARCADOR FLUORESCENTE VERDE	UN	492
2.33	611752	MARCADOR INDELEBLE AZUL	UN	214
2.34	059395	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 10MM	UN	294
2.35	059394	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 6MM	UN	314
2.36	079982	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/CONICA 1,5-3MM	UN	243
2.37	611751	MARCADOR INDELEBLE ROJO	UN	127
2.38	611749	MARCADOR INDELEBLE VERDE	UN	93
2.39	056362	MINAS (TUBO 12 UN) 0,5 MM	UN	444
2.40	611754	MINAS (TUBO 12 UN) 0,7 MM	UN	171
2.41	006997	REGLA PLASTICA 30 CM	UN	127
2.42	056360	SACAPUNTA DE METAL	UN	120

Ítem 3 – Complementos de oficina

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
3.1	611741	APRIETA PAPEL METÁLICO 25 MM	UN	258
3.2	611742	APRIETA PAPEL METÁLICO 32 MM	UN	181
3.3	611743	APRIETA PAPEL METÁLICO 41 MM	UN	209
3.4	007205	BANDA ELASTICA DE GOMA NRO. 50	CAJ	375
3.5	611759	BANDERITAS AUTOAD. 5 TONOS PAQ 100 UN	UN	451
3.6	056794	BARRA ADHESIVA	UN	670
3.7	007209	BROCHE BRONCE NRO. 43	CAJ	17
3.8	007210	BROCHE BRONCE NRO. 44	CAJ	15
3.9	007212	BROCHE BRONCE NRO. 46	CAJ	26
3.10	611744	CALCULADORA DE ESCRITORIO	UN	96
3.11	611761	CD VIRGEN	UN	10
3.12	056802	CINTA 45MM DE ANCHO P/EMBALAJE	ROL	872
3.13	007192	CINTA ADHESIVA	UN	536
3.14	057292	CINTA CORRECTORA 4.2MM ANCHO	ROL	256
3.15	007206	CLIP METALICO LARGO=3CM	CAJ	128
3.16	065042	CLIP METALICO LARGO=5CM (CAJA 100 UN)	CAJ	107
3.17	057792	CUBO ACRILICO P/PAPEL 5X9X9 CM	UN	67
3.18	071867	DVD-R VIRGEN CAP. 4.7 GB	UN	15
3.19	074741	ENGRAPADORA METAL P/GRAPAS 9/14 Y 9/8	UN	20
3.20	006890	ENGRAPADORA P/BROCHES LISOS 26/6	UN	173
3.21	608482	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 6,7CM	CAJ	40
3.22	056370	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 3,5CM PAQUETE	UN	33
3.23	056798	GRAPAS 9/14 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	54
3.24	056799	GRAPAS 9/8 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	56
3.25	007214	GRAPAS LISAS 26/6 P/ ENGRAPADORA	CAJ	594
3.26	047804	PAPEL CARBONICO UNA FAZ P/LAPIZ	HJ	164
3.27	007993	PAPELERA DE PLASTICO	UN	87
3.28	611756	PENDRIVE 8GB	UN	54
3.29	611757	PENDRIVE 16GB	UN	158
3.30	006896	PERFORADORA 2 ORIFICIOS PARA 70 HOJAS	UN	95
3.31	006884	PORTA TACO ALMANAQUE	UN	30
3.32	057793	REPUESTO P/CUBO 9X9 CM	UN	166
3.33	611747	SOBRE PROTECTOR PARA CD	UN	10
3.34	006887	TACO ALMANAQUE	UN	168
3.35	008665	TIJERA P/CORTAR PAPEL 15 CM LARGO	UN	189
3.36	006908	UÑA SACA BROCHES	UN	77

Ítem 4 - Materiales para encuadernar y otros

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA
4.1	007202	AGUJA PARA COSER EXPEDIENTES	UN	16
4.2	074742	BROCHE SOLAPERO TIPO YO YO C/CLIP P/SUJEC.	UN	16
4.3	071863	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 50 HOJAS (9MM)	UN	146
4.4	071864	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 100 HOJAS (17 MM)	UN	122
4.5	071865	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 160 HOJAS (25MM)	UN	39
4.6	007218	HILO P/COSER EXPEDIENTES	BB	19
4.7	004162	HILO PLASTICO FINO	BB	10
4.8	068515	ROLLO PARA VALIDADORA	UN	10
4.9	068453	ROLLO PARA VALIDADORA C/LOGO UTE	UN	5
4.10	007221	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 100 HJ(15 MM)	UN	25
4.11	007222	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 190 HJ(25 MM)	UN	25
4.12	007220	RULO P/ENCUAD 3/8" SEP ANILLOS=5/16" P/H	UN	5
4.13	058276	SEPARADOR A4 5 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	127
4.14	058277	SEPARADOR A4 10 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	176
4.15	074743	SEPARADOR A4 INDICE A-Z DE POLIPROPILENO	UN	52
4.16	058743	SOLAPERO RIGIDO PVC BLANCO CON BROCHE	UN	8
4.17	058744	SOLAPERO TRANSPARENTE CON BROCHE	UN	47
4.18	007117	TAPAS P/ENCUADERNAR FORMATO A4	UN	422
4.19	056812	VAINA P/ENCUADERNAR	UN	6

Durante la vigencia del contrato y en el marco de éste, UTE se reserva el derecho de agregar otros materiales a la lista anterior, los cuales serán del mismo tipo que los ya establecidos. A tales efectos se solicitan tres cotizaciones, de las cuales una corresponde al adjudicatario y si el precio presentado por este es el más económico, se ingresa el material al listado de la concertada, en caso contrario, el material no se incluye.

1.3. Cantidad estimada

La previsión primaria hecha por UTE sólo indica una intención de consumo por 6 meses, en función de datos estadísticos o del conocimiento de las necesidades que se tienen en el momento de la confección de este pliego. Podrá ser modificada durante la vigencia del contrato a solo criterio de UTE y de acuerdo a las nuevas necesidades que se planteen, pudiendo UTE eliminar, aumentar o disminuir el suministro previsto.

En caso que el adjudicatario genere un stock propio suficiente para poder atender las solicitudes de esta Administración y conforme a las previsiones de consumo incluidas en el punto 1.2, este stock no generará obligación de compra por parte de UTE.

1.4. Plazo de contratación

La contratación tendrá vigencia hasta que se agote el monto adjudicado o se cumpla el plazo de 6 meses contado a partir del vencimiento del plazo establecido en el punto 18 de la Parte II, lo que ocurra primero.

Si en el término de 6 meses no se hubiere ejecutado la totalidad del contrato, el plazo podrá ser ampliado, previo acuerdo entre UTE y el proveedor, hasta 6 meses más o hasta agotar el monto, lo que ocurra primero.

CAPITULO II - CONDICIONES GENERALES

1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

1.1. Agrupamiento de ítems y subítems

Sólo se considerarán ofertas que coticen ítems completos y de acuerdo a lo establecido en el punto 1.4 del presente Capítulo.

La adjudicación se realizará **por ítem completo**.

Si un oferente resultara adjudicatario de más de un ítem, el monto total estimado para estos ítems podrá utilizarse indistintamente en uno u otro, de acuerdo a las necesidades de la Administración.

1.2. Propuesta básica, alternativas, variantes o modificaciones

UTE podrá aceptar modificaciones, alternativas o variantes, inclusive sin que los oferentes presenten ofertas básicas.

La modificación, alternativa o variante deberá ser de calidad igual o superior a lo solicitado técnicamente por UTE.

1.3. Documentación a presentar con la oferta

1.3.1. Información a suministrar con la oferta

- El oferente deberá acreditar **antecedentes** de por lo menos un suministro en los últimos 5 años de tipo similar a los ítems cotizados; para lo cual se debe incluir en la oferta la nómina de las empresas a las cuales el oferente haya entregado suministros similares (punto 2 del Capítulo III, cuando corresponda) al objeto de esta licitación, debiendo indicar:
 - a. Tipo de materiales
 - b. cantidades
 - c. fecha de entrega
 - d. dirección, teléfono, fax o e-mail
 - e. constancia de las empresas compradoras de bondad de los mismos.

La Administración, en los casos que lo entienda necesario, comprobará la veracidad de los antecedentes, solicitándole a las personas indicadas por el oferente ratifiquen la información vía fax. De no obtener dicha ratificación, los antecedentes no serán tenidos en cuenta. Si el oferente presentase una alternativa para la comprobación de sus antecedentes, la misma quedará a criterio de la Administración.

- Presentar las muestras, en las condiciones establecidas en este pliego.
- Presentar la información requerida en el Capítulo III, punto 1.4.
- Presentar Tabla de Precios adjuntas al pliego (ANEXO 1).

- CD con archivo Excel con cotización según lo solicitado en el punto 1.4 del presente Capítulo

1.3.2. Respaldo técnico de los datos garantizados

No aplica a esta compra.

1.3.3. Material informativo

No aplica a esta compra.

1.3.4. Muestras

El oferente entregará muestra según lo solicitado en Capítulo III - punto 1.4.1 – Información a ser suministrada por el oferente.

Las muestras deberán ser entregadas en el Departamento de Aseguramiento de la Calidad (Palacio de la Luz 7mo piso, ventanilla 720), en días hábiles entre las 9:30 y 15:00 horas hasta el día hábil anterior al día de la apertura.

Si las muestras entregadas presentaran diferencias menores respecto al material cotizado, las mismas deberán ser detalladas en la oferta.

Las muestras deberán venir identificadas individualmente con el nombre del proveedor, el número de compra, el número de subítem y cualquier otro dato que permita vincular la muestra con la oferta correspondiente.

Se aceptarán muestras de otras compras que estén en custodia de este Departamento, previo consentimiento expreso de la empresa, mediante remito debidamente revalidado por el Departamento de Aseguramiento de la Calidad.

Las mismas deberán retirarse dentro de los 30 días siguientes a la adjudicación para los no adjudicatarios. En tanto que para los adjudicatarios, se computará a partir del día siguiente de la recepción definitiva. La devolución de muestras se hará en el mismo lugar en donde fueron entregadas.

Vencidos los términos antes mencionados los proponentes no tendrán derecho a reclamación alguna.

La Administración se reserva el derecho de efectuar sobre las muestras presentadas, todos los ensayos que sean necesarios a efectos de comprobar la calidad del material a adquirirse.

La Administración se reserva el derecho de no considerar ofertas de aquellos proveedores que hayan presentado muestras fuera del plazo estipulado.

1.4. Formas de cotización

Sólo se aceptarán ofertas que coticen en condiciones plaza. Las mismas deberán ser presentadas a precios firmes.

La adjudicación se realizará en la moneda cotizada, y a los efectos de la conversión del monto indicado a la moneda de cotización, se utilizarán los arbitrajes y tipos de cambio billete vendedor que rijan al cierre del último día hábil anterior a la fecha de apertura de ofertas, publicados por la mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.

Además, se deberá presentar las cotizaciones en planillas Excel, según Anexo del presente Pliego "Planilla de Precios", entregando conjuntamente con la oferta, un CD con los precios correspondientes. El CD deberá ser presentado debidamente identificado con los datos del oferente.

1.5. Evaluación de ofertas

La comparación se hará por **ítem de cada renglón**. Al solo efecto comparativo, se tomarán las cantidades estimadas establecidas en el punto 1.2 del Capítulo I por los precios unitarios cotizados para los distintos subítems.

1.6. Adjudicación

La Administración adjudicará por **ítem completo**.

Si un oferente resultara adjudicatario de más de un ítem, los montos adjudicados se podrán utilizar indistintamente en cualquiera de dichos renglones.

1.7. Variación de precios

No aplica.

1.8. Garantía de mantenimiento de oferta

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si la oferta resultara por todo concepto, incluyendo impuestos, inferior a \$ 8.715.000, no corresponde depositar Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2. CONDICIONES DE RECHAZO DE LA OFERTA

UTE rechazará las ofertas, en caso que:

- No mantener su oferta por el plazo establecido en el punto 11.1 de la Parte II
- No sean presentadas las muestras en las condiciones establecidas en el Capítulo III, punto 1.4.1.

3. CONDICIONES DE ENTREGA

3.1. Cronograma y lugar de entregas

3.1.1. Cronograma

A partir del vencimiento del plazo establecido en el punto 18 de la Parte II y durante la vigencia del contrato, UTE realizará los “Pedidos Contra Compra Concertada” (PCCC), por medio hábil de comunicación (fax, e-mail, etc.), a través de la Subgerencia de Gestión de Stocks y Aseguramiento de la Calidad.

En los PCCC se especificarán las cantidades a suministrar y el lugar de entrega, debiendo el proveedor entregar los materiales con un remito en el cual deberá constar el número de pedido, y en el cual deberá agregarse la **firma, fecha de recepción y el número único de quien recibe el material**.

Las facturas deberán ser presentadas en el Departamento de Atención y Recepción de Acreedores de FIN (Planta Baja del Palacio de la Luz). Se aceptará solamente una factura por pedido.

El proveedor contará con 3 días hábiles para satisfacer los pedidos de entrega de Montevideo, y con 5 días hábiles para satisfacer los pedidos de entrega del Interior.

UTE podrá estudiar otros posibles cronogramas de entregas, reservándose el derecho de no considerar ofertas que se desvíen sustancialmente de lo solicitado.

Los pedidos que respondan a razones de urgencia serán retirados directamente de los locales del proveedor, previa autorización expresa y escrita de la Unidad Administradora del Contrato.

No se realizarán pedidos al interior del país por montos inferiores a los \$1.000

El Adjudicatario deberá entregar a la Subgerencia de Gestión de Stocks y Aseguramiento de la Calidad (Palacio de la Luz, Paraguay 2431 7° piso, ventanilla 720), un CD que contenga las fotografías digitales (en formato JPG) necesarias para identificar inequívocamente el material adjudicado, con y sin su embalaje individual.

El nombre de los archivos JPG deberá formarse con los datos y el orden indicado a continuación: el código UTE y una descripción breve del material.

- Las fotografías deberán ser de buena definición y alta calidad (no menos de 300 ppp) en tamaño 800*600 pixeles. En las mismas se agregará:
 - código UTE del material
 - descripción
 - N° de Compra
 - marca y procedencia
- La carátula del CD contendrá la siguiente información:
 - Nombre del Proveedor
 - N° de Compra

Dicha información deberá entregarse por única vez y antes de la primera entrega.

3.1.2. Penalidades por atraso en la entrega

El incumplimiento del plazo de entrega estipulado en cada pedido de entrega, en el lugar de destino, será pasible de multa. Se deducirán de la fecha efectiva de entrega en el destino estipulado, los días de demora imputables a UTE.

En caso de atraso en la entrega de los suministros incluidos en los PCCC, será de aplicación lo establecido en el Capítulo 23.3 - Penalidades en la entrega - de la Parte II.

Para aquellos subítems, cuyas entregas contractuales hayan superado sustancialmente las cantidades estimadas establecidas en el punto 1.2 Materiales y Cantidades del Capítulo I- Objeto del Pliego de Condiciones, la Administración se reserva el derecho de determinar el alcance y aplicación de las multas previstas en el presente punto, en caso de producirse atrasos contractuales.

3.1.3. Lugar de entrega

Los pedidos serán entregados de lunes a viernes, en los lugares que en estos se establezcan. El horario de recepción será el de atención en cada oficina, que podrá variar entre 7.30 y 16.00 horas.

3.2. Embalaje

3.2.1. Generalidades

Estos suministros se acondicionarán perfectamente para todas las solicitudes derivadas del transporte y movimiento a que sean sometidos

El suministrador será responsable por cualquier daño que resulte de un embalaje inapropiado.

3.2.2. Entrega en Pallets

No aplica a esta compra.

3.2.3. Entrega en contenedores

No aplica a esta compra.

3.2.4. Embalaje Particular

No aplica a esta compra.

3.3. Recepción

El control de las partidas se hará visualmente en el momento de entrega del pedido en el lugar que se determine. El proveedor estará obligado a reponer, corregir, etc., por su cuenta y a su exclusivo cargo cualesquiera de los artículos suministrados, que resulte defectuoso.

3.3.1. Condiciones de Seguridad y Medio Ambiente

No aplica a esta compra

3.4. Embarque

No aplica a esta compra

4. GARANTÍA

Los componentes del presente suministro se garantizarán por el **plazo de 3 meses después de su entrega** contra daños producidos durante su utilización y a consecuencia de vicios de fabricación, defectos de ajuste en fábrica o uso de materiales inadecuados

En caso de detectarse defectos de fabricación o vicios ocultos o incumplimientos de las cláusulas de embalaje, UTE lo comunicará al proveedor por medio hábil (Pliego Único 1.4 Comunicaciones), quedando interrumpido a partir de esa fecha el plazo de garantía hasta que se hayan realizado las correspondientes reparaciones y reintegrado el material a UTE.

A partir del envío de la comunicación, el Contratista dispondrá de un plazo de 5 días calendario para presentarse a UTE y comunicar la aceptación de la reparación. En un plazo no mayor a 10 días calendario el contratista deberá hacer efectivo el retiro del material de UTE.

Si vencido el plazo el Contratista no se hubiera presentado, UTE reintegrará el material en donde lo crea conveniente y cobrará los gastos al Contratista a través de la garantía y cobrará los gastos al Contratista a través de la garantía.

Esto se tendrá en cuenta como antecedente negativo para próximas adquisiciones.

Todos los gastos de reparación, transporte, ensayos, etc. serán a cargo del Contratista. UTE se reserva el derecho de liberar la garantía de fiel cumplimiento (en el caso que corresponda) del contrato antes del vencimiento del plazo de garantía señalado, previa verificación de que se ha entregado la totalidad de los materiales y que los mismos no han presentado inconvenientes.

CAPITULO III – CONDICIONES TÉCNICAS

1. ESPECIFICACIONES GENERALES

1.1. Descripción general

Las presentes especificaciones se refieren al suministro a esta Administración de artículos de escritorio.

1.2. Condiciones ambientales

No aplica a esta compra.

1.3. Tropicalización

No aplica a esta compra.

1.4. Información técnica

1.4.1. Información a ser suministrada por el Oferente

La documentación presentada debe poder vincularse con materiales ofertados.

El Oferente deberá indicar la marca o identificación de los materiales ofertados y procedencia de todos ellos.

El proveedor deberá suministrar una muestra de cada uno de los materiales ofertados, en las condiciones descritas en punto 1.3.4 del Capítulo II.

La no presentación de la muestra en las condiciones establecidas será causal de desestimación de la oferta.

1.5. Normas / Especificaciones Técnicas

En todo lo que no sea especificado en el presente pliego, se podrá admitir a solo criterio de UTE otras normas que garanticen calidad igual o superior a las antes citadas. En este caso deberá adjuntarse copia de dichas normas.

1.6. Ensayos y recepción

1.6.1. Generalidades

No aplica a esta compra

1.6.2. Protocolos de ensayo

No aplica a esta compra

1.6.3. Ensayos de tipo

No aplica a esta compra

1.6.4. Ensayos de rutina

No aplica a esta compra

1.6.5. Ensayos de recepción

El control de las entregas se hará visualmente, en el momento de entrega del pedido en el lugar que se determine y controlándose su correspondencia con las muestras presentadas, las cantidades entregadas y su embalaje.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1. Características particulares de los materiales

Se detallan a continuación las características técnicas particulares para los materiales solicitados:

2.1.1. Papelería, archivo y clasificación

Código: 007204 - APRIETA PAPELES C/TABLA

Serán acrílicas, tamaño A4, con la pinza aprieta papeles metálica.

Se embalarán en bolsas de nylon individuales.

Código: 065622 - BIBLIORATOS FORMATO OFICIO

Deberán presentar tarjetero de nylon transparente.

Las tapas deberán ser plastificadas de manera tal que no se deformen con su uso.

El aprieta papeles podrá ser plástico o metálico.

Los herrajes serán cromados y el sistema de cierre será de forma cilíndrica.

Vendrán embalados en paquetes de 4 unidades.

Código: 611969 – BIBLIORATO FORMATO A4

Deberán presentar tarjetero de nylon transparente.

Las tapas deberán ser plastificadas de manera tal que no se deformen con su uso.

El aprieta papeles podrá ser plástico o metálico.

Los herrajes serán cromados y el sistema de cierre será de forma cilíndrica.

Vendrán embalados en paquetes de 4 unidades.

Código: 007112 - BLOCK AUTOADHESIVO 3" X 3"

Código: 007196 - BLOCK AUTOADHESIVO 2" X 3"

Código: 056372 - BLOCK AUTOADHESIVO 3" X 4"

Los blocks tendrán 100 hojas, las cuales serán engomadas en su parte superior en un ancho aproximado de 1 cm, de forma tal que una vez separada cada hoja, dicho engomado permita su pegado en otra superficie.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Post-it, Note Fix (3M), Hopax, Plus Office, Pronoti o Poomar.

Código: 007134 - BLOCK RAYADO 100 HOJAS FORMATO A4

El gramaje del papel será de 60 g/m². Las dimensiones serán formato UNIT-ISO A4 (210 mm x 297 mm). Las hojas tendrán rayado en ambos lados y presentarán un perforado para su archivo en el lateral izquierdo.

La tapa será preferentemente de cartulina y tendrá contratapa de cartón rígido tal que permita la escritura sin apoyo.

Tendrán espiral en la parte superior o un sistema alternativo que asegure el desprendimiento unitario de las hojas y que permita la escritura en la parte posterior de la hoja.
Deberán venir embalados en paquetes de 5 unidades acondicionadas en nylon

Código: 057794 - CAJA ARCHIVO

Serán de cartón plástico micro corrugado. Se suministrarán en colores blanco, azul, rojo o negro y sus dimensiones aproximadas serán 35 cm x 25 cm x 10 cm.

Código: 065043 - CAJA ARCHIVO-42X32X25CM (CARTONPLAST)

Código: 065044 - CAJA ARCHIVO-35X25X10CM (CARTONPLAST)

Serán de cartón plástico micro corrugado. Se compondrán por dos piezas (base y tapa).
Se suministrarán en colores blanco, azul, rojo o negro y sus dimensiones están detalladas en la descripción del material.
Deberán suministrarse envueltas en nylon tipo stretch.

Código: 074740 – CARPETA DOS ANILLOS A4

Serán de tapa dura, plastificada, resistente al agua, a la suciedad y a las manchas. El formato será A4 con un lomo de 4cm de espesor. En su cubierta delantera deberá tener una sobre tapa transparente que permita colocar una hoja para identificar el contenido de la carpeta.

Código: 065623 - CARPETAS CON ELASTICO C/LOGO UTE

Serán confeccionadas en cartulina satinada manila triplex de 310 g/m2, en colores gris o azul. Deberán ser adecuadas para la colocación de hojas formato Oficio y sus dimensiones aproximadas serán de 25.5 cm x 36 cm. Las 3 aletas que sostienen las hojas en el interior de la carpeta deben ser de aproximadamente 7cm de ancho en toda extensión.

Se suministrarán con el logo de UTE, sin leyenda y a una sola tinta.

Códigos: 611745 y 611746 - CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES OFICIO y A4

Serán fabricados en polipropileno de color translúcido con 12 separadores transparentes expandibles. Etiquetas intercambiables para documentos. Cierre con elásticos.

Código: 058272 - CARPETA PLASTICA CON 2 AROS PARA ARCHIVAR

Serán plastificadas en su totalidad.

Se suministrarán con el logo de UTE, sin leyenda y a una sola tinta.

Los herrajes serán cromados.

Sus dimensiones aproximadas serán 26 cm x 32 cm x 4 cm.

Vendrán embalados en paquetes de 4 unidades.

Código: 608373 - CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28x35,5x 5CM

Código: 071866 - CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28x35,5x 3CM

Serán de cartón plástico micro corrugado rígido. Serán de color negro, azul, gris o rojo.

Códigos: 007166 y 058292 - CARPETAS PLASTICAS FORMATO OFICIO y FORMATO A4

Serán de tapa transparente y contratapa de color y deberán ser adecuadas para la colocación de hojas formato Oficio (en el caso del código 007166) o formato A4 (en el caso del código 058292)

Código: 007126 - CUADERNO INDICE (170 X 220 MM)

Código: 007129 - CUADERNO UNA RAYA 96 H (170 x 220 MM)

Código: 007127 - LIBRETA INDICE (170 x 110 MM)

El gramaje del papel será de 60 g/m². Las tapas serán preferentemente de cartón duro. El diseño de las mismas será liso y de colores preferentemente negro, azul, gris ó verde oscuro.

Deberán venir embalados en paquetes de 10 unidades acondicionadas en nylon.

Las dimensiones serán de 170 mm x 220 mm para el cuaderno de una raya y para el cuaderno índice, y 110 mm x 170 mm para la libreta índice.

Código: 611711 - CUADERNO CON ESPIRAL DE 96 HOJAS (160 MM x 220 MM)

El gramaje del papel será de 60 g/m².

Deben tener tapa y contratapa flexibles, sin diseños infantiles.

Las dimensiones deben ser de 160 mm (±10 mm) x 220 (±10 mm) mm.

Código: 611712 - CUADERNOLA CON ESPIRAL DE 80 HOJAS (210 MM x 297 MM)

El gramaje del papel debe ser de 60 g/m². Las dimensiones deben ser con formato UNIT-ISO A4 (210 mm x 297 mm). Las hojas deben tener rayado en ambos lados.

Deben tener tapa y contratapa flexibles, sin diseños infantiles.

Código: 007145 - LIBRILLO PAPEL FLORETE V/TIPOS

El gramaje del papel será de 60 g/m². El librillo se compondrá por 5 hojas dobles.

Códigos: 611632 y 611631 - LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO FORMATO A4 y FORMATO OFICIO

Serán autoadhesivos. Deberán permitir incorporar la siguiente información: año, desde y hasta, contenido y volumen.

Podrán suministrarse en los siguientes colores: rojo, azul, verde y amarillo.

Código: 007106 – PAPEL DE EMBALAJE

El gramaje del papel de embalaje será de 90 g/m². La presentación será en hoja de 100cm x 140cm.

Código: 056800 – PAPEL DE FAX 15 MT

Rollos de papel térmico de 15 metros de largo, 216 mm de ancho y buje de ½”.

Cada rollo debe ser entregado en bolsa de polietileno o papel.

Código: 056438 – PAPEL DE FAX 30 MT

Rollos de papel térmico de 30 metros de largo, 216 mm de ancho y buje de ½”.

Cada rollo debe ser entregado en bolsa de polietileno o papel.

Código: 608481 – PAPEL DE FAX 30 MT, BUJE 1”

Rollos de papel térmico de 30 metros de largo, 216 mm de ancho y buje de 1”.

Cada rollo debe ser entregado en bolsa de polietileno o papel.

Código: 056795 – PAPEL OBRA 72X92 P/ROTAFOLIO

El gramaje del papel de obra para rotafolio será de 80 g/m².

Las dimensiones serán 72 cm x 92 cm

Código: 065624 - SOBRE FORMATO CARTA AZUL No. 3 C/LOGO UTE

Los sobres serán de formato C6 (114 mm x 162 mm) según la Norma UNIT-ISO 269-91.

El gramaje del papel utilizado para su confección será de 55 g/m².

Se suministrarán con el logo de UTE sin leyenda y a una sola tinta.

Deberán venir embalados de a 50 sobres, indicando en su exterior el proveedor, tipo de material, código UTE de cada sobre y el número de sobres.

Código: 065626 - SOBRE FORMATO CARTA BLANCO No. 3 C/LOGO UTE

Los sobres serán de formato C6 (114 mm x 162 mm) según la Norma UNIT-ISO 269-91.

El gramaje del papel utilizado para su confección será de 70 g/m2 aprox.

Se suministrarán con el logo de UTE sin leyenda y a una sola tinta.

Deberán venir embalados de a 50 sobres, indicando en su exterior el proveedor, tipo de material, código UTE de cada sobre y el número de sobres.

Código: 065625 - SOBRE FORMATO ½ OFICIO BLANCO C/LOGO UTE

Los sobres serán de formato tipo comercial DL (114 mm x 229 mm) según la Norma UNIT-ISO 269-91. El gramaje del papel utilizado para su confección será de 80 g/m2.

Se suministrarán con el logo de UTE sin leyenda y a una sola tinta.

Deberán venir embalados de a 50 sobres, indicando en su exterior el proveedor, tipo de material, código UTE de cada sobre y el número de sobres.

Código: 007189 - SOBRE MANILA AMARILLO 25 X 36 CM

Las dimensiones de los sobres serán de 25 cm x 36 cm.

El gramaje del papel utilizado para su confección será de 80 g/m2 aprox.

Serán del tipo bolsa.

Deberán venir embalados de a 50 sobres, indicando en su exterior el proveedor, tipo de material, código UTE de cada sobre y el número de sobres.

Se suministrarán con el logo de UTE sin leyenda y a una sola tinta.

Código: 056327 - SOBRE MANILA AMARILLO 30 X 40 CM

Las dimensiones de los sobres serán de 30 cm x 40 cm. El gramaje del papel utilizado para su confección será de 80 g/m2 aprox. Serán del tipo bolsa.

Deberán venir embalados de a 50 sobres, indicando en su exterior el proveedor, tipo de material, código UTE de cada sobre y el número de sobres.

Se suministrarán con el logo de UTE sin leyenda y a una sola tinta.

Código: 052755 - SOBRE DE NYLON P/ENCUADERNAR HOJAS FTO. OFICIO

Código: 056368 - SOBRE DE NYLON P/ENCUADERNAR HOJAS FTO. A4

Los sobres serán de nylon con un mínimo de 50 micras para evitar que las hojas que se coloquen dentro de ellos se adhieran al sobre.

Tendrán perforaciones para encuadernado.

Código: 058273 - SOBRE TRASPARENTE AZUL PARA ARCHIVAR HOJAS FORMATO A4

Serán abiertos en un largo y un ancho y deberán ser adecuados para archivar hojas formato A 4. Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas

2.1.2. Bolígrafos y marcadores

Códigos: 007228, 007229 y 007230 - BOLIGRAFOS AZUL / NEGRO / ROJO

Se preferirán de cuerpo transparente.

Deberán tener un ancho de línea Fina o Media (0.7 o 1 mm), y ser de trazo parejo y fluido.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Edding, Staedtler, Bic, Pilot, Pelikan, Pentel, Omega, Plus, Uniball, Stabilo o Sabonis. La presentación será por caja de 12 unidades.

Códigos: 079262, 079263 y 079264 - BOLIGRAFOS TINTA GEL AZUL / NEGRO / ROJO

Tendrán puntero de 0.5 mm de diámetro, visor de tinta, de trazo parejo y fluido. Serán con sistema retráctil.

El rendimiento esperado será de aproximadamente 2 Km. de escritura.

Códigos: 055636, 055637 y 056359 - BOLIGRAFOS DE TINTA LIQUIDA 0.5 MM AZUL / NEGRA / ROJA

Tendrán puntero de 0.5 mm de diámetro, y visor de tinta. Poseerán un rendimiento esperado de aproximadamente 2 Km. de escritura. La tinta líquida deberá ser recambiable y libre de xileno u otro solvente similar.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Edding, Pilot, Pelikan, Pentel, Bic, Uniball, Staedtler o Stabilo.

Código: 056367 – BORRADOR PARA PIZARRA BLANCA

Con cuerpo de plástico y almohadilla reforzada para pizarra blanca

Códigos: 074737, 074738 y 074739 – CARTUCHO REPUESTO PARA BOLIGRAFO DE TINTA LIQUIDA AZUL/NEGRA/ROJA

Deberán ser libres de xileno o solventes similares..

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Edding, Pilot, Pelikan, Pentel, Bic, Uniball, Staedtler o Stabilo.

Códigos: 074732, 074733, 074734 y 07435 – CARTUCHO REPUESTO PARA PIZARRA BLANCA (ROJO, AZUL, VERDE Y NEGRO)

Deberán presentar en el envoltorio las características técnicas y el modo de uso. La tinta debe de ser libre de xileno o solventes similares.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Bic, Marker, Plus Office, Snowman, Pilot o Edding.

Código: 056793 - CORRECTOR TIPO LAPIZ PUNTA METALICA

Serán de secado rápido.

Código: 056361 y 611753 - LAPIZ MECANICO 0,5 y 0,7

Serán adecuados para usar minas de 0.5mm y 0,7mm de diámetro respectivamente. Tendrán pulsador mecánico, clip metálico y punta metálica. Llevarán integrados, debajo del pulsador, una goma de borrar con aguja de limpieza.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel, Plus, Bic, o Uniball.

Código: 007250 - LAPIZ No. 2

Serán lápices de grafito, tipo HB.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Staedtler, Faber Castell o Bic o Campus.

Se presentarán en cajas de 12 unidades.

Código: 007326 - LIQUIDO CORRECTOR BLANCO AL AGUA

Los frascos poseerán bolita agitadora.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Bic, Pelikan, Pentel, Kores, Plus Office Makro Paper o Edding.

Códigos: 056363, 056364, 056365 y 056366 - MARCADOR PARA PIZARRA BLANCA (ROJO, AZUL, VERDE Y NEGRO)

Deberán escribir sobre pizarra blanca o cualquier superficie brillante no porosa, así como también deberán poder borrarse completamente sin que quede ningún residuo ó polvo.

Serán recargables con cartucho. Se deberá indicar en el envase que la tinta no contiene xileno ó solventes similares. Asimismo la tinta será de olor suave.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Bic, Plus Marker, Plus Office, Snowman, Pilot o Edding.

Códigos: 007245, 007247, 611748, 007248 y 007246 - MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO / CELESTE / ANARANJADO / ROSADO / VERDE

Serán de punta biselada, de unos 5.5 mm aproximadamente. Deberán escribir sobre papel normal y de fax.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel, Stabilo, Faber Castell, Plus Office o Edding.

Código: 059395 - MARCADOR INDELEBLE NEGRO, CON PUNTA BISELADA 10 MM

Código: 059394 - MARCADOR INDELEBLE NEGRO, CON PUNTA BISELADA 6 MM

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel, o Edding.

Códigos: 079982, 611749, 611751 y 611752 - MARCADOR INDELEBLE NEGRO, VERDE, ROJO Y AZUL

Poseerán punta cónica. Tendrán un trazo de entre 1 mm y 3 mm.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel, o Edding.

Códigos: 056362 y 611754 - MINAS 0.5 MM y 0.7MM

Serán tipo HB, de 0.5 mm y 0.7 mm de diámetro respectivamente. Deberán tener buena elasticidad, resistencia a la rotura y borrado fácil y limpio. Su trazo será de anchura constante y opacidad uniforme y líneas nítidas.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel, Plus Office o Faber Castell.

Código: 006997 - REGLA PLASTICA 30 CM

Serán transparentes y milimetradas, de bordes biselados, con números y marcas grabadas.

Ancho aproximado: 4 cm.

Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Se envasarán individualmente en sobres de nylon.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rotring, Staedtler, Pilot, Pelikan, Pentel o Maped, Makro Paper.

Código: 056360 - SACAPUNTAS DE METAL

Serán de metal y de forma rectangular.

2.1.3. Complementos de oficina

Códigos: 611741, 611742 y 611743 - APRIETA PAPEL METÁLICO 25 MM, 32MM y 41MM
Serán de doble clip. Serán capaces de sujetar hasta 150, 200 y 250 hojas respectivamente.

Código: 007205 - BANDA ELASTICA DE GOMA No. 60

Tendrán 6 cm de diámetro.

Vendrán en paquetes de 250 gramos.

Código: 611759 - BANDERITAS AUTOAD. 5 TONOS PAQ 100 UN

Vendrán en 5 tonos flúo. El paquete contendrá 100 unidades.

Código: 056794 - BARRA ADHESIVA

Serán de 8 gramos. Deberá presentarse catálogo del fabricante que indique las características técnicas.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Kores, Pritt, UHU o Makro Paper

Códigos: 007209, 007210 y 007212 - BROCHES DE BRONCE NRO 43, 44 y 46

El broche N°43 será de $\frac{3}{4}$ " de largo, el N°44 de $1\frac{1}{4}$ " de largo y el N°46 de $1\frac{1}{2}$ " de largo.

Vendrán en cajas de 50 unidades.

Código: 611744 - CALCULADORA DE ESCRITORIO

Serán de 8 dígitos.

Código: 611761 - CD VIRGEN

Deberán tener una capacidad de 700MB. Permitirán ser grabados a una velocidad de hasta 52X. Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Imation, TDK, Sony, o Maxell

Códigos: 056802 - CINTA 45 MM DE ANCHO PARA EMBALAJE

Tendrá 48 mm de ancho y deberá ser de fácil corte y adherencia, apta para uso en dispensador de empaque. El color podrá ser marrón o trasparente.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: 3M, Cincelcur, o Plus Office.

Código: 007192 - CINTA ADHESIVA

La cinta será de 12 mm de ancho y 30 m de largo. Se especificará el material de la cinta.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: 3M, Cincelcur, Makro Paper o Plus Office

Presentados en cajas de 12 unidades.

Código: 057292 - CINTA CORRECTORA 4.2 MM DE ANCHO

La cinta deberá ser de 4.2 mm de ancho y vendrá dentro de un dispensador.

Asimismo, deberá ser no removible una vez aplicada.

Deberán ser marca: Bic, Plus Office o de calidad similar.

Código: 007206 - CLIP METALICO LARGO 3 CM

Código: 065042 - CLIP METALICO LARGO 5 CM

Serán de alambre niquelado o similar. Serán de tipo triangular.

Vendrán en cajas de 100 unidades.

Código: 057792 - CUBO ACRÍLICO PARA PAPEL 5 x 9 x 9 CM

Deberán ser de acrílico transparente, de aproximadamente 5 x 9 x 9 cm.

Códigos: 071867 - DVD VIRGEN

Deberán ser de tipo R (común). Tendrán una capacidad de 4.7GB.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Imation, TDK, Sony o Maxell

Código: 074741 – ENGRAMPADORA DE METAL

Deberá ser resistente con una profundidad de 65mm aproximadamente para engrampar broches de 9/14 y 9/8”.

Código: 006890 - ENGRAPADORAS PARA BROCHES LISOS 26/6

Serán preferentemente de cuerpo metálico, con un largo aproximado de 17 cm. Deberán ser aptas para engrampar al menos 20 hojas de papel de un gramaje aproximado de 80 g/m2.

Se suministrarán en envases individuales.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Rapid, Open, KW Trio, Torre, Edding, Plus Office, Ret Lit o Pilot

Código: 608482 - ETIQUETAS AUTOADHESIVAS N°67100

Sus medidas serán de 10 cm x 6,7 cm aproximadamente.

Vendrán correctamente embaladas en envases de cartón de 60 etiquetas. Dichos envases indicarán en su exterior el tipo y la cantidad de etiquetas.

Código: 056370 - ETIQUETAS AUTOADHESIVAS

Serán de 10 cm x 3.5 cm aproximadamente y vendrán en planchas de a 4, contenidas de a 30 en envases de cartón. Dichos envases indicarán en su exterior el tipo y la cantidad de etiquetas.

Códigos: 056798 y 056799 - GRAPAS PARA ENGRAPADORA GRANDE

Las dimensiones serán de 9/14” para el código 056798 y 9/8” para el código 056799

Vendrán embaladas en cajas de 1000 unidades.

Código: 007214 - BROCHE LISO P/ENGRAMPADORA 26/6

Vendrán en cajas de 1000 o 5000 unidades.

Código: 047804 - PAPEL CARBONICO UNA FAZ PARA LAPIZ

Será tamaño carta, de color azul.

Deberán venir embalados en paquetes de 10 unidades.

Código: 007993 - PAPELERA DE PLASTICO

Las papeleras serán cerradas, no tramadas. EL color será negro, azul o gris.

Códigos: 611756 y 611757 - PEN DRIVE DE 8GB Y 16GB

Poseerán tapa para cubrir el conector USB, o algún sistema para protegerlo.

Código: 006896 - PERFORADORA DE 2 ORIFICIOS

Serán preferentemente de cuerpo metálico. Tendrán una capacidad de perforación de al menos 20 hojas de un gramaje aproximado de 80 g/m2.

Vendrán en envases individuales.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Carl, Rapid, Open, KW Trio, Plus Office o Edding

Código: 006884 - PORTA TACO ALMANAQUE

La base podrá ser metálica o de acrílico liso; en caso de ser necesario, deberá contar con un elemento que permita la inclinación del porta taco.

La base deberá tener corredera que permita la fácil colocación del taco de almanaque.

Código: 057793 - REPUESTO PARA CUBO 9 x 9 CM

Serán hojas de colores surtidos que deberán caber con cierta holgura en cubos de acrílico de aproximadamente 9 x 9 x 5 cm

Código: 611747 - SOBRE PROTECTOR PARA CD

Serán plásticos. Poseerán perforaciones que permitan el archivo.

Código: 006887 – TACO ALMANAQUE

Deberá tener un día por hoja, será impreso a 2 tintas y contendrá los feriados nacionales en rojo.

Código: 008665 - TIJERA PARA CORTAR PAPEL – 18 CM DE LARGO

Serán de acero inoxidable y preferentemente de mango plástico.

Se suministrarán en envases individuales.

Deberán ser de alguna de las siguientes marcas: Maped, Mundial o Plus Office.

Código: 006908 - UÑA SACA BROCHES

El material que cubre las mandíbulas será plástico duro, el cual estará remachado a las mismas.

Vendrán en envases individuales.

2.1.4. Materiales para encuadernar y otros

Código: 007202 - AGUJA PARA COSER EXPEDIENTES

Serán de 125 mm de largo y 3mm de diámetro, de acero inoxidable.

Código: 074742 – BROCHE SOLAPERO EXTENSIBLE TIPO YO YO

Deberá ser tipo yo yo de plástico resistente con clip para sujeción.

Código 071863 – ESPIRAL PARA ENCUADERNAR DE 9 MM

Tendrán un largo de aproximadamente 36 cm y serán aptos para encuadernar hasta 50 hojas. Serán de color blanco, negro o azul.

Código 071864 – ESPIRAL PARA ENCUADERNAR DE 17 MM

Tendrán un largo de aproximadamente 36 cm y serán aptos para encuadernar hasta 100 hojas. Serán de color blanco, negro o azul.

Código 071865 – ESPIRAL PARA ENCUADERNAR DE 25 MM

Tendrán un largo de aproximadamente 36 cm y serán aptos para encuadernar hasta 160 hojas. Serán de color blanco, negro o azul.

Código: 007218 - HILO PARA COSER EXPEDIENTES

El hilo será calidad 0. Se deberá especificar el largo de la bobina.

Se envasarán individualmente en bolsas de plástico.

Código: 004162 - HILO PLASTICO FINO

El hilo será calidad 0. Se deberá especificar el largo de la bobina.

Se envasarán individualmente en bolsas de plástico.

Códigos: 007221 y 007222 - RULOS PARA ENCUADERNACIÓN, DE 24 ANILLOS, DE 15 Y DE 25 MM DE DIÁMETRO

La separación de anillos deberá ser de 5/16" y el diámetro de los mismos deberá ser de 15 mm (para el código 007221) y 25 mm (para el código 007222). Deberán ser de color blanco, negro o azul.

Código: 007220 - RULO PARA ENCUADERNACIÓN DE 3/8", SEPARACIÓN ENTRE ANILLOS 5/16"

Tendrán un largo de aproximadamente 36 cm y serán aptos para encuadernar hasta 65 hojas. Serán de color blanco, negro o azul.

Código: 058276 - SEPARADOR A4 5 COLORES DE POLIPROPILENO

Las dimensiones serán formato A4 en cinco colores diferentes los que formarán una unidad. El material deberá ser de polipropileno, resistente al agua, a la suciedad y a las manchas, perforación universal aplicable a todo tipo de carpeta y archivadores con anillos.

Código: 058277 - SEPARADOR A4 10 COLORES DE POLIPROPILENO

Las dimensiones serán formato A4 en diez colores diferentes los que formarán una unidad. El material deberá ser de polipropileno, resistente al agua, a la suciedad y a las manchas, perforación universal aplicable a todo tipo de carpeta y archivadores con anillos.

Código: 074743 – SEPARADOR A4 INDICE A-Z DE POLIPROPILENO

Las dimensiones serán formato A4. Serán resistentes al agua, a la suciedad y a las manchas, perforación universal para utilizar en todo tipo de carpetas y archivadores con anillos.

Código: 007117 - TAPAS PARA ENCUADERNAR FORMATO A4

Las tapas deberán ser preferentemente de fibra o cartulina satinada de color negro o azul, y su tamaño será el UNIT-ISO A4 (210 mm x 297 mm).

Código: 056812 - VAINA PARA ENCUADERNAR

Serán aptas para encuadernar hasta 100 hojas y tendrán un largo de aproximadamente 36 cm. Serán de color blanco, negro o azul.

Aclaración: Para todos aquellos casos en que se solicita suministrar los materiales con logo de UTE, sin leyenda y a una sola tinta, el modelo es el siguiente:



ANEXO 1

PLANILLAS DE PRECIOS

1.1. RENGLÓN I – MONTEVIDEO

Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
1.1	007204	APRIETA PAPELES CON TABLA	UN	200		
1.2	065622	BIBLIORATO FORMATO OFICIO C/LOGO UTE	UN	270		
1.3	611969	BIBLIORATO FORMATO A4	UN	270		
1.4	007112	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X 3"(TIPO POST-IT)	UN	475		
1.5	007196	BLOCK AUTOADHESIVO 2"X3"(TIPO POST-IT)	UN	416		
1.6	056372	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X4"(TIPO POST-IT)	UN	357		
1.7	007134	BLOCK RAYADO 100 H. 210 X 297 MM	UN	432		
1.8	057794	CAJA ARCHIVO CARTÓN 35X25X10 CM	UN	56		
1.9	065044	CAJA ARCHIVO-35X25X10CM (CARTONPLAST)	UN	256		
1.10	065043	CAJA ARCHIVO-42X32X25CM (CARTONPLAST)	UN	306		
1.11	074740	CARPETA 2 ANILLOS CUBIERTA DELANT. TRANSP.	UN	130		
1.12	065623	CARPETA CON ELASTICO C/LOGO UTE OFICIO	UN	1990		
1.13	611745	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES OFICIO	UN	26		
1.14	611746	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES A4	UN	65		
1.15	058272	CARPETA PLAST C/2 AROS P/ARCHIVAR	UN	108		

1.16	608373	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35,5X5 CM	UN	323		
1.17	071866	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35.5X3 CM	UN	130		
1.18	058292	CARPETA PLAST FTO A4 CONTRATAPA COLOR	UN	1064		
1.19	007166	CARPETA PLAST FTO OFICIO CONTRATAPA COLOR	UN	102		
1.20	007129	CUADERNO DE UNA RAYA 96 HOJAS 170*220MM	UN	220		
1.21	611711	CUADERNO CON ESPIRAL DE 96 HOJAS	UN	378		
1.22	007126	CUADERNO INDICE 170 X 220 MM	UN	50		
1.23	611712	CUADERNOLA CON ESPIRAL DE 80 HOJAS	UN	565		
1.24	007127	LIBRETA INDICE 110 X 170 MM	UN	25		
1.25	007145	LIBRILLO PAPEL FLORETE V/TIPOS	UN	234		
1.26	611632	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO A4	UN	444		
1.27	611631	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO OFICIO	UN	218		
1.28	007106	PAPEL DE EMBALAJE HOJA 100CM X 140CM	KG	39		
1.29	056800	PAPEL DE FAX 15 M, BUJE 1/2"	RO	10		
1.30	056438	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1/2"	RO	46		
1.31	608481	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1"	RO	36		
1.32	056795	PAPEL OBRA 72X92 P/ROTAFOLOIO	HJ	1858		
1.33	065625	SOBRE FORMATO 1/2 OFICIO BLANCO C/LOGO	UN	806		
1.34	065624	SOBRE FORMATO CARTA AZUL NRO.3 C/LOGO	UN	2000		
1.35	065626	SOBRE FTO CARTA BLANCO NRO.3 C/LOGO UTE	UN	895		
1.36	007189	SOBRE MANILA 26X36CM AMARILLO	UN	11798		
1.37	056327	SOBRE MANILA 30X40CM AMARILLO	UN	3734		
1.38	052755	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR OFICIO	UN	2175		
1.39	056368	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR A4	UN	20917		
1.40	058273	SOBRE TRANSP AZUL P/HJ A4 P/ARCHIVO	UN	2094		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.

Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
2.1	007228	BOLIGRAFO AZUL	UN	2858		
2.2	007229	BOLIGRAFO NEGRO	UN	996		
2.3	007230	BOLIGRAFO ROJO	UN	360		
2.4	079262	BOLIGRAFO TINTA GEL AZUL 0,5 MM	UN	1408		
2.5	079263	BOLIGRAFO TINTA GEL NEGRA 0,5 MM	UN	662		
2.6	079264	BOLIGRAFO TINTA GEL ROJO 0,5 MM	UN	353		
2.7	055637	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA AZUL 0,5 MM	UN	1151		
2.8	055636	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA NEGRA 0,5 MM	UN	738		
2.9	056359	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA ROJA 0,5MM	UN	259		
2.10	056367	BORRADOR P/PIZARRA BLANCA	UN	60		
2.11	074737	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.AZUL	UN	81		
2.12	074738	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.NEGRA	UN	72		
2.13	074739	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.ROJA	UN	21		
2.14	074732	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR AZUL P/PIZARRA	UN	43		
2.15	074733	CARTUCHO REP. P/MARCADOR NEGRO P/PIZARRA	UN	41		

2.16	074734	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR ROJO P/PIZARRA	UN	41		
2.17	074735	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR VERDE P/PIZARRA	UN	35		
2.18	056793	CORRECTOR TIPO LAPIZ PUNTA METALICA	UN	318		
2.19	007226	GOMA P/BORRAR LAPIZ	UN	473		
2.20	056361	LAPIZ MECANICO 0,5	UN	544		
2.21	611753	LAPIZ MECANICO 0,7	UN	183		
2.22	007250	LAPIZ NRO. 2	UN	590		
2.23	007326	LIQUIDO CORRECTOR BLANCO (AL AGUA)	UN	124		
2.24	056364	MARCADOR AZUL P/PIZARRA BLANCA	UN	293		
2.25	056366	MARCADOR NEGRO P/PIZARRA BLANCA	UN	331		
2.26	056363	MARCADOR ROJO P/PIZARRA BLANCA	UN	254		
2.27	056365	MARCADOR VERDE P/PIZARRA BLANCA	UN	225		
2.28	007245	MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO	UN	732		
2.29	611748	MARCADOR FLUORESCENTE ANARANJADO	UN	329		
2.30	007247	MARCADOR FLUORESCENTE CELESTE	UN	323		
2.31	007248	MARCADOR FLUORESCENTE ROSADO	UN	397		
2.32	007246	MARCADOR FLUORESCENTE VERDE	UN	421		
2.33	611752	MARCADOR INDELEBLE AZUL	UN	51		
2.34	059395	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 10MM	UN	216		
2.35	059394	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 6MM	UN	222		
2.36	079982	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/CONICA 1,5-3MM	UN	234		
2.37	611751	MARCADOR INDELEBLE ROJO	UN	93		
2.38	611749	MARCADOR INDELEBLE VERDE	UN	74		
2.39	056362	MINAS (TUBO 12 UN) 0,5 MM	UN	616		
2.40	611754	MINAS (TUBO 12 UN) 0,7 MM	UN	297		
2.41	006997	REGLA PLASTICA 30 CM	UN	104		
2.42	056360	SACAPUNTA DE METAL	UN	135		

Ítem 3 - Complementos de oficina

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
3.1	611741	APRIETA PAPEL METÁLICO 25 MM	UN	110		
3.2	611742	APRIETA PAPEL METÁLICO 32 MM	UN	136		
3.3	611743	APRIETA PAPEL METÁLICO 41 MM	UN	135		
3.4	007205	BANDA ELASTICA DE GOMA NRO. 50	CAJ	489		
3.5	611759	BANDERITAS AUTOAD. 5 TONOS PAQ 100 UN	UN	443		
3.6	056794	BARRA ADHESIVA	UN	515		
3.7	007209	BROCHE BRONCE NRO. 43	CAJ	48		
3.8	007210	BROCHE BRONCE NRO. 44	CAJ	39		
3.9	007212	BROCHE BRONCE NRO. 46	CAJ	53		
3.10	611744	CALCULADORA DE ESCRITORIO	UN	32		
3.11	611761	CD VIRGEN	UN	34		
3.12	056802	CINTA 45MM DE ANCHO P/EMBALAJE	ROL	1251		
3.13	007192	CINTA ADHESIVA	UN	757		
3.14	057292	CINTA CORRECTORA 4.2MM ANCHO	ROL	168		
3.15	007206	CLIP METALICO LARGO=3CM	CAJ	164		
3.16	065042	CLIP METALICO LARGO=5CM (CAJA 100 UN)	CAJ	93		

3.17	057792	CUBO ACRILICO P/PAPEL 5X9X9 CM	UN	69		
3.18	071867	DVD-R VIRGEN CAP. 4.7 GB	UN	71		
3.19	074741	ENGRAPADORA METAL P/GRAPAS 9/14 Y 9/8	UN	35		
3.20	006890	ENGRAPADORA P/BROCHES LISOS 26/6	UN	190		
3.21	608482	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 6,7CM	CAJ	58		
3.22	056370	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 3,5CM PAQUETE	UN	320		
3.23	056798	GRAPAS 9/14 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	30		
3.24	056799	GRAPAS 9/8 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	25		
3.25	007214	GRAPAS LISAS 26/6 P/ ENGRAPADORA	CAJ	797		
3.26	047804	PAPEL CARBONICO UNA FAZ P/LAPIZ	HJ	104		
3.27	007993	PAPELERA DE PLASTICO	UN	61		
3.28	611756	PENDRIVE 8GB	UN	194		
3.29	611757	PENDRIVE 16GB	UN	207		
3.30	006896	PERFORADORA 2 ORIFICIOS PARA 70 HOJAS	UN	68		
3.31	006884	PORTA TACO ALMANAQUE	UN	102		
3.32	057793	REPUESTO P/CUBO 9X9 CM	UN	212		
3.33	611747	SOBRE PROTECTOR PARA CD	UN	10		
3.34	006887	TACO ALMANAQUE	UN	932		
3.35	008665	TIJERA P/CORTAR PAPEL 15 CM LARGO	UN	196		
3.36	006908	UÑA SACA BROCHES	UN	103		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.

Ítem 4 - Materiales para encuadernar y otros

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
4.1	007202	AGUJA PARA COSER EXPEDIENTES	UN	40		
4.2	074742	BROCHE SOLAPERO TIPO YO YO C/CLIP P/SUJEC.	UN	30		
4.3	071863	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 50 HOJAS (9MM)	UN	330		
4.4	071864	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 100 HOJAS (17 MM)	UN	447		
4.5	071865	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 160 HOJAS (25MM)	UN	189		
4.6	007218	HILO P/COSER EXPEDIENTES	BB	57		
4.7	004162	HILO PLASTICO FINO	BB	9		
4.8	068515	ROLLO PARA VALIDADORA	UN	78		
4.9	068453	ROLLO PARA VALIDADORA C/LOGO UTE	UN	2		
4.10	007221	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 100 HJ(15 MM)	UN	15		
4.11	007222	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 190 HJ(25 MM)	UN	62		
4.12	007220	RULO P/ENCUAD 3/8" SEP ANILLOS=5/16" P/H	UN	5		
4.13	058276	SEPARADOR A4 5 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	130		
4.14	058277	SEPARADOR A4 10 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	149		
4.15	074743	SEPARADOR A4 INDICE A-Z DE POLIPROPILENO	UN	29		
4.16	058743	SOLAPERO RIGIDO PVC BLANCO CON BROCHE	UN	29		
4.17	058744	SOLAPERO TRANSPARENTE CON BROCHE	UN	330		
4.18	007117	TAPAS P/ENCUADERNAR FORMATO A4	UN	1529		
4.19	056812	VAINA P/ENCUADERNAR	UN	199		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.

1.2. RENGLÓN II – INTERIOR**Ítem 1 - Papelería, archivo y clasificación**

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
1.1	007204	APRIETA PAPELES CON TABLA	UN	250		
1.2	065622	BIBLIORATO FORMATO OFICIO C/LOGO UTE	UN	525		
1.3	611969	BIBLIORATO FORMATO A4	UN	525		
1.4	007112	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X 3"(TIPO POST-IT)	UN	487		
1.5	007196	BLOCK AUTOADHESIVO 2"X3"(TIPO POST-IT)	UN	402		
1.6	056372	BLOCK AUTOADHESIVO 3"X4"(TIPO POST-IT)	UN	489		
1.7	007134	BLOCK RAYADO 100 H. 210 X 297 MM	UN	272		
1.8	057794	CAJA ARCHIVO CARTÓN 35X25X10 CM	UN	103		
1.9	065044	CAJA ARCHIVO-35X25X10CM (CARTONPLAST)	UN	254		
1.10	065043	CAJA ARCHIVO-42X32X25CM (CARTONPLAST)	UN	424		
1.11	074740	CARPETA 2 ANILLOS CUBIERTA DELANT. TRANSP.	UN	218		
1.12	065623	CARPETA CON ELASTICO C/LOGO UTE OFICIO	UN	684		
1.13	611745	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES OFICIO	UN	94		
1.14	611746	CARPETA EXPANDIBLE 12 SEPARADORES A4	UN	166		
1.15	058272	CARPETA PLAST C/2 AROS P/ARCHIVAR	UN	112		
1.16	608373	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35,5X5 CM	UN	129		
1.17	071866	CARPETA PLASTICO C/ELASTICO 28X35.5X3 CM	UN	56		
1.18	058292	CARPETA PLAST FTO A4 CONTRATAPA COLOR	UN	1139		
1.19	007166	CARPETA PLAST FTO OFICIO CONTRATAPA COLOR	UN	119		
1.20	007129	CUADERNO DE UNA RAYA 96 HOJAS 170*220MM	UN	98		
1.21	611711	CUADERNO CON ESPIRAL DE 96 HOJAS	UN	161		
1.22	007126	CUADERNO INDICE 170 X 220 MM	UN	24		
1.23	611712	CUADERNOLA CON ESPIRAL DE 80 HOJAS	UN	210		
1.24	007127	LIBRETA INDICE 110 X 170 MM	UN	31		
1.25	007145	LIBRILLO PAPEL FLORETE V/TIPOS	UN	55		
1.26	611632	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO A4	UN	750		
1.27	611631	LOMO AUTOADHESIVO P/BIBLIORATO OFICIO	UN	247		
1.28	007106	PAPEL DE EMBALAJE HOJA 100CM X 140CM	KG	53		
1.29	056800	PAPEL DE FAX 15 M, BUJE 1/2"	RO	8		
1.30	056438	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1/2"	RO	6		
1.31	608481	PAPEL DE FAX 30 M BUJE 1"	RO	5		
1.32	056795	PAPEL OBRA 72X92 P/ROTAFOLOIO	HJ	122		
1.33	065625	SOBRE FORMATO 1/2 OFICIO BLANCO C/LOGO	UN	2262		
1.34	065624	SOBRE FORMATO CARTA AZUL NRO.3 C/LOGO	UN	558		
1.35	065626	SOBRE FTO CARTA BLANCO NRO.3 C/LOGO UTE	UN	934		
1.36	007189	SOBRE MANILA 26X36CM AMARILLO	UN	8111		
1.37	056327	SOBRE MANILA 30X40CM AMARILLO	UN	2779		
1.38	052755	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR OFICIO	UN	5811		
1.39	056368	SOBRE NYLON P/ENCUADERNAR A4	UN	41750		
1.40	058273	SOBRE TRANSP AZUL P/HJ A4 P/ARCHIVO	UN	1327		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.

Ítem 2 - Bolígrafos y marcadores

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
2.1	007228	BOLIGRAFO AZUL	UN	4472		
2.2	007229	BOLIGRAFO NEGRO	UN	1678		
2.3	007230	BOLIGRAFO ROJO	UN	306		
2.4	079262	BOLIGRAFO TINTA GEL AZUL 0,5 MM	UN	1237		
2.5	079263	BOLIGRAFO TINTA GEL NEGRA 0,5 MM	UN	736		
2.6	079264	BOLIGRAFO TINTA GEL ROJO 0,5 MM	UN	244		
2.7	055637	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA AZUL 0,5 MM	UN	980		
2.8	055636	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA NEGRA 0,5 MM	UN	653		
2.9	056359	BOLIGRAFO TINTA LIQUIDA ROJA 0,5MM	UN	217		
2.10	056367	BORRADOR P/PIZARRA BLANCA	UN	40		
2.11	074737	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.AZUL	UN	31		
2.12	074738	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.NEGRA	UN	6		
2.13	074739	CARTUCHO REP.P/BOLIGRAFO TINTA LIQ.ROJA	UN	6		
2.14	074732	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR AZUL P/PIZARRA	UN	8		
2.15	074733	CARTUCHO REP. P/MARCADOR NEGRO P/PIZARRA	UN	8		
2.16	074734	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR ROJO P/PIZARRA	UN	8		
2.17	074735	CARTUCHO REP. P/ MARCADOR VERDE P/PIZARRA	UN	5		
2.18	056793	CORRECTOR TIPO LAPIZ PUNTA METALICA	UN	437		
2.19	007226	GOMA P/BORRAR LAPIZ	UN	444		
2.20	056361	LAPIZ MECANICO 0,5	UN	407		
2.21	611753	LAPIZ MECANICO 0,7	UN	160		
2.22	007250	LAPIZ NRO. 2	UN	508		
2.23	007326	LIQUIDO CORRECTOR BLANCO (AL AGUA)	UN	173		
2.24	056364	MARCADOR AZUL P/PIZARRA BLANCA	UN	246		
2.25	056366	MARCADOR NEGRO P/PIZARRA BLANCA	UN	314		
2.26	056363	MARCADOR ROJO P/PIZARRA BLANCA	UN	252		
2.27	056365	MARCADOR VERDE P/PIZARRA BLANCA	UN	203		
2.28	007245	MARCADOR FLUORESCENTE AMARILLO	UN	711		
2.29	611748	MARCADOR FLUORESCENTE ANARANJADO	UN	383		
2.30	007247	MARCADOR FLUORESCENTE CELESTE	UN	395		
2.31	007248	MARCADOR FLUORESCENTE ROSADO	UN	421		
2.32	007246	MARCADOR FLUORESCENTE VERDE	UN	492		
2.33	611752	MARCADOR INDELEBLE AZUL	UN	214		
2.34	059395	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 10MM	UN	294		
2.35	059394	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/BISELADA 6MM	UN	314		
2.36	079982	MARCADOR INDELEBLE NEGRO P/CONICA 1,5-3MM	UN	243		
2.37	611751	MARCADOR INDELEBLE ROJO	UN	127		
2.38	611749	MARCADOR INDELEBLE VERDE	UN	93		
2.39	056362	MINAS (TUBO 12 UN) 0,5 MM	UN	444		
2.40	611754	MINAS (TUBO 12 UN) 0,7 MM	UN	171		
2.41	006997	REGLA PLASTICA 30 CM	UN	127		
2.42	056360	SACAPUNTA DE METAL	UN	120		

Ítem 3 - Complementos de oficina

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
3.1	611741	APRIETA PAPEL METÁLICO 25 MM	UN	258		
3.2	611742	APRIETA PAPEL METÁLICO 32 MM	UN	181		
3.3	611743	APRIETA PAPEL METÁLICO 41 MM	UN	209		
3.4	007205	BANDA ELASTICA DE GOMA NRO. 50	CAJ	375		
3.5	611759	BANDERITAS AUTOAD. 5 TONOS PAQ 100 UN	UN	451		
3.6	056794	BARRA ADHESIVA	UN	670		
3.7	007209	BROCHE BRONCE NRO. 43	CAJ	17		
3.8	007210	BROCHE BRONCE NRO. 44	CAJ	15		
3.9	007212	BROCHE BRONCE NRO. 46	CAJ	26		
3.10	611744	CALCULADORA DE ESCRITORIO	UN	96		
3.11	611761	CD VIRGEN	UN	10		
3.12	056802	CINTA 45MM DE ANCHO P/EMBALAJE	ROL	872		
3.13	007192	CINTA ADHESIVA	UN	536		
3.14	057292	CINTA CORRECTORA 4.2MM ANCHO	ROL	256		
3.15	007206	CLIP METALICO LARGO=3CM	CAJ	128		
3.16	065042	CLIP METALICO LARGO=5CM (CAJA 100 UN)	CAJ	107		
3.17	057792	CUBO ACRILICO P/PAPEL 5X9X9 CM	UN	67		
3.18	071867	DVD-R VIRGEN CAP. 4.7 GB	UN	15		
3.19	074741	ENGRAPADORA METAL P/GRAPAS 9/14 Y 9/8	UN	20		
3.20	006890	ENGRAPADORA P/BROCHES LISOS 26/6	UN	173		
3.21	608482	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 6,7CM	CAJ	40		
3.22	056370	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS 10CM X 3,5CM PAQUETE	UN	33		
3.23	056798	GRAPAS 9/14 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	54		
3.24	056799	GRAPAS 9/8 P/ENGRAPADORA GRANDE	CAJ	56		
3.25	007214	GRAPAS LISAS 26/6 P/ ENGRAPADORA	CAJ	594		
3.26	047804	PAPEL CARBONICO UNA FAZ P/LAPIZ	HJ	164		
3.27	007993	PAPELERA DE PLASTICO	UN	87		
3.28	611756	PENDRIVE 8GB	UN	54		
3.29	611757	PENDRIVE 16GB	UN	158		
3.30	006896	PERFORADORA 2 ORIFICIOS PARA 70 HOJAS	UN	95		
3.31	006884	PORTA TACO ALMANAQUE	UN	30		
3.32	057793	REPUESTO P/CUBO 9X9 CM	UN	166		
3.33	611747	SOBRE PROTECTOR PARA CD	UN	10		
3.34	006887	TACO ALMANAQUE	UN	168		
3.35	008665	TIJERA P/CORTAR PAPEL 15 CM LARGO	UN	189		
3.36	006908	UÑA SACA BROCHES	UN	77		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.

Ítem 4 - Materiales para encuadernar y otros

SUB ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UD	CANT. ESTIMADA	PRECIO UNIT	SUB TOTAL
4.1	007202	AGUJA PARA COSER EXPEDIENTES	UN	16		
4.2	074742	BROCHE SOLAPERO TIPO YO YO C/CLIP P/SUJEC.	UN	16		
4.3	071863	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 50 HOJAS (9MM)	UN	146		
4.4	071864	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 100 HOJAS (17 MM)	UN	122		
4.5	071865	ESPIRAL P/ENCUADERNAR 160 HOJAS (25MM)	UN	39		
4.6	007218	HILO P/COSER EXPEDIENTES	BB	19		
4.7	004162	HILO PLASTICO FINO	BB	10		
4.8	068515	ROLLO PARA VALIDADORA	UN	10		
4.9	068453	ROLLO PARA VALIDADORA C/LOGO UTE	UN	5		
4.10	007221	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 100 HJ(15 MM)	UN	25		
4.11	007222	RULO P/ENCUAD 24 ANILLOS 190 HJ(25 MM)	UN	25		
4.12	007220	RULO P/ENCUAD 3/8" SEP ANILLOS=5/16" P/H	UN	5		
4.13	058276	SEPARADOR A4 5 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	127		
4.14	058277	SEPARADOR A4 10 COLORES DE POLIPROPILENO	UN	176		
4.15	074743	SEPARADOR A4 INDICE A-Z DE POLIPROPILENO	UN	52		
4.16	058743	SOLAPERO RIGIDO PVC BLANCO CON BROCHE	UN	8		
4.17	058744	SOLAPERO TRANSPARENTE CON BROCHE	UN	47		
4.18	007117	TAPAS P/ENCUADERNAR FORMATO A4	UN	422		
4.19	056812	VAINA P/ENCUADERNAR	UN	6		

NOTA: El valor que surge de la presente tabla de precios es sólo a efectos comparativos.