



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL  
DE USINAS Y TRASMISIONES  
ELÉCTRICAS**

---

**LICITACIÓN N° Y50895**

**NUEVAS INSTALACIONES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA  
CALIENTE, SANITARIA Y CALEFACCIÓN EN EDIFICIO DE UTE  
EN EL DEPARTAMENTO DE LAVALLEJA**

**VOLUMEN I - CONDICIONES GENERALES**

**PARTE A**

**INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES**

## ÍNDICE

<b>1</b>	<b>OBJETO .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>DEFINICION DE TERMINOS .....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>MARCO LEGAL .....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>NORMATIVA.....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>DOMICILIOS LEGALES.....</b>	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES.....</b>	<b>7</b>
6.1	VISITA A LOS SITIOS DE OBRA .....	8
<b>7</b>	<b>TRATAMIENTO TRIBUTARIO.....</b>	<b>8</b>
7.1	GENERALIDADES .....	8
7.2	CARGAS SOCIALES – APOORTE INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION DECRETO LEY 14.411 DEL 14/08/75 .....	8
<b>8</b>	<b>GARANTIAS DE UTE.....</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>SEGUROS .....</b>	<b>9</b>
9.1	SEGUROS A CONTRATAR .....	9
9.1.1	SEGUROS PARA EL PERÍODO DE LOS TRABAJOS:.....	9
9.1.2	SEGURO DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES:.....	10
9.2	OTRA INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA.....	10
<b>10</b>	<b>INSCRIPCIÓN, ESTUDIO Y PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO....</b>	<b>10</b>
<b>11</b>	<b>FORMACIÓN .....</b>	<b>11</b>
<b>12</b>	<b>CARNÉ DE IDENTIFICACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA .....</b>	<b>11</b>
<b>13</b>	<b>ASESOR RESPONSABLE DEL SERVICIO DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO.....</b>	<b>11</b>
<b>14</b>	<b>COMUNICACIONES .....</b>	<b>12</b>
<b>15</b>	<b>DOCUMENTOS DE LA LICITACION.....</b>	<b>12</b>
15.1	DETALLES DE LOS DOCUMENTOS .....	12
15.2	ACLARACION DE LOS DOCUMENTOS .....	13
15.3	MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACION .....	13
15.4	SOLICITUD DE PRORROGA.....	14
15.5	ANULACIÓN DEL LLAMADO .....	14
15.6	ACEPTACIÓN DE LOS TERMINOS .....	14
15.7	INFORMACION SUMINISTRADA POR UTE .....	14

<b>16</b>	<b>PREPARACION DE LAS OFERTAS.....</b>	<b>14</b>
16.1	PRESENTACION DE LAS OFERTAS .....	15
16.2	IDIOMA .....	15
16.3	VALIDEZ DE LA OFERTA .....	15
16.4	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.....	16
16.4.1	MONTO DE LA GARANTÍA.....	16
16.4.2	CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA .....	16
16.4.3	VIGENCIA DE LA GARANTÍA .....	17
16.4.4	DEPÓSITO.....	17
16.4.5	EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA.....	18
16.5	CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PARA OFERTAR DEL REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRAS PÚBLICAS (RNEOP).....	18
16.6	CERTIFICADO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL RESPECTO DE LA LEY 18.516 .....	18
16.7	REQUISITOS DE FORMA DE LAS OFERTAS .....	18
16.7.1	GENERALIDADES.....	18
16.7.2	CORRECCIONES O ENMIENDAS .....	19
16.8	DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA.....	19
<b>17</b>	<b>ESPECIFICACIONES DE DOCUMENTOS DE OFERTA.....</b>	<b>20</b>
17.1	INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES DEL OFERENTE .....	20
17.2	PROPUESTA COMERCIAL.....	21
17.2.1	GENERALIDADES.....	21
17.2.2	MONEDA DE COTIZACIÓN.....	21
17.2.3	FORMA DE COTIZAR .....	21
<b>18</b>	<b>APERTURA DE LAS OFERTAS.....</b>	<b>22</b>
18.1	RECEPCIÓN DE LAS OFERTAS .....	22
18.2	APERTURA DE LAS OFERTAS.....	23
<b>19</b>	<b>ESTUDIO DE LAS OFERTAS .....</b>	<b>23</b>
19.1	CONDICIONES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS.....	24
19.2	ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.....	24
19.3	COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS.....	24
19.4	CONTRADICCIONES .....	24
19.5	PROTECCION A LA PRODUCCION NACIONAL .....	25
19.6	REGIMEN DE PREFERENCIAS: ART. 44 DE LA LEY N° 18.362 Y DTO. 371/010 26	
19.7	MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES .....	28

---

19.8	VISTA DE LAS ACTUACIONES .....	28
20	ADJUDICACIÓN.....	28
20.1	CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN.....	28
21	NOTIFICACIÓN.....	29
22	GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO .....	29
23	PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.....	30

---

## 1 OBJETO

Las obras objeto de la presente licitación consisten en la renovación, adecuación y construcción de las nuevas instalaciones de abastecimiento de Agua Caliente (AC) para distintos usos en edificio de UTE destinado al Parque de Vacaciones de UTE-ANTEL (PVUA), el que se encuentra ubicado a escasos 6 kilómetros de la ciudad de Minas.

El nuevo sistema estará destinado a dotar de Agua Caliente Sanitaria (ACS) a la totalidad de los edificios que componen el complejo, así como a efectos de servir como fuente primaria de energía para el sistema de calefacción del Pasillo y Hall Central del Edificio Nuevo (en adelante Edificio N°2) y para los caloventiladores de las piscinas interiores.

Tales obras se enmarcan en la política energética de UTE y del PVUA tendiente a lograr la optimización de los recursos energéticos que gestiona, poniendo énfasis en la eliminación de las fuentes de energía en base a gasoil que actualmente abastecen los sistemas de ACS del complejo, tanto por razones ambientales como operativas y económicas.

Todas las obras que componen el objeto de esta licitación deberán ser ejecutadas dentro de los plazos previstos en los presentes recaudos, así como minimizando eventuales afectaciones al normal desarrollo de los servicios que el PVUA brinda a sus Clientes a lo largo de todo el año.

## 2 DEFINICION DE TERMINOS

En el presente capítulo se enumeran los términos usados en los Documentos de esta Licitación, los cuales serán interpretados en la forma que se indica a continuación:

- **Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas (UTE):** Es el Ente Autónomo creado por Ley N° 4273 que, de acuerdo con su ley Orgánica (Decreto ley N° 15.031), con la Ley Nacional de Electricidad (Ley N° 14694) y con la Ley de Marco Regulatorio del Sector Eléctrico (Ley N° 16.832), tiene asignados los cometidos de prestación del servicio público de electricidad y de realización de cualquiera de las actividades de la industria eléctrica.
- **Adjudicatario:** es el Oferente (Persona Jurídica o Consorcio) cuya oferta haya sido aceptada por resolución de UTE, quien a partir de la firma de la Notificación del Contrato se denominará el “Contratista”.
- **Actas de Acuerdo con la Dirección de Obra:** son los acuerdos realizados entre la Dirección de Obra y el Contratista referentes a aspectos de carácter técnico y administrativo que se susciten durante la ejecución de la obra.
- **Asesor Responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo del Contratista:** asesor en materia de Seguridad con título habilitante y registrado en el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.
- **Contrato y documento de contrato:** estos consisten en el acuerdo celebrado entre UTE y el Contratista, debidamente firmados por los representantes de ambas partes, y en los documentos que se indican en el Volumen I – Parte A .
- **Días hábiles:** son aquellos considerados como tales en la República Oriental del Uruguay. Los feriados laborables no se consideran hábiles.
- **Días o Días Corridos:** son los días calendario incluyendo domingos y feriados. En los casos en que se mencione cantidades de días, deberá interpretarse que son días corridos, salvo que expresamente se establezca lo contrario. En lo que respecta al plazo de ejecución de la obra

se entenderá en días calendario laborales para la construcción.

- **Director de Obra:** es el funcionario designado para representar a UTE en los asuntos de carácter técnico y administrativo relacionados con la Obra y quien tendrá a su cargo el relacionamiento directo con el Contratista.
- **Dirección de Obra:** es la oficina encargada de controlar la ejecución del Contrato y el cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista, con facultades para resolver los problemas técnicos y administrativos que se susciten durante el desarrollo del Contrato sin que ello implique alterar los aspectos sustanciales del mismo.
- **Documentos de Licitación:** comprenden el Pliego de Condiciones y Circulares Aclaratorias y Modificativas.
- **Equipo de Obra:** son todos los equipos, plantas, instalaciones, maquinarias, herramientas, aparatos, dispositivos u objetos de todo tipo necesarios durante el montaje, la terminación, pruebas de las instalaciones, pero que no quedan incorporados a la misma.
- **Inspector o Delegado:** son las personas o instituciones a las cuales UTE ha encomendado las inspecciones, ensayos y verificaciones relacionadas con la adquisición de los bienes y servicios comprendidos en el Contrato.
- **Jefe de Proyecto:** es la persona dependiente del Contratista responsable directamente de la ejecución del proyecto. Deberá poseer título de ingeniero en las especialidades eléctricas, civil o mecánica y experiencia probada en obras de similares características al objeto del contrato.
- **Las partes:** significa UTE y el Contratista.
- **Llave en mano:** es la obligación que asume el contratista para la entrega completa de la Obra descrita en el Objeto de la Licitación y especificados en los documentos de la misma en correcto estado de funcionamiento.
- **Proponente u Oferente:** se refiere a la persona, empresa o consorcio que presente formalmente una oferta para ejecutar la obra que se licita, actuando por sí o por medio de sus representantes autorizados.
- **Recepción Provisoria:** ver definición en el Punto 6.1 del Volumen 1 – Parte B – Condiciones Contractuales, del presente Pliego.
- **Recepción Definitiva:** ver definición en el Punto 6.3 del Volumen 1 – Parte B – Condiciones Contractuales, del presente Pliego.
- **Representante:** persona física con poder suficiente otorgado por el Contratista para tratar con UTE las cuestiones relativas al otorgamiento y ejecución del Contrato.
- **Representante legal:** persona designada por la máxima jerarquía de la Empresa contratista, con amplios poderes para tratar y resolver todas las cuestiones relativas al Contrato, conforme al art. 7 del Decreto 208/009 – RNEOP.
- **Representante técnico (se corresponde a la figura de representante técnico conforme al art. 18 del Decreto 208/009 - RNEOP):** profesional con experiencia en la elaboración de al menos 2 proyectos de similares características a las del objeto del contrato, quien será responsable por el diseño de los aspectos ejecutivos de las obras a realizar en coordinación con el Director de Obra de UTE. Deberá poseer título de ingeniero en las especialidades Civil, opción Hidráulica Ambiental, o Mecánica Industrial.
- **Sitio:** significa el terreno, u otros lugares en el Uruguay, puestos a disposición del Contratista, en los cuales el mismo realiza las tareas relacionadas con la obra.
- **Subcontratista:** organización que provee un producto o servicio al proveedor. Persona o empresa que, mediante contrato celebrado con el Contratista y con la aprobación de UTE, tiene a su cargo la ejecución de una parte específica de la obra.
- **Superintendente:** es la persona dependiente del Contratista responsable directamente de la ejecución de los trabajos de la Obra, que deberá residir en la cercanía de la Obra, con amplios poderes para tratar y resolver todas las cuestiones relativas a ésta. Deberá poseer

título de ingeniero y experiencia probada en instalaciones de alta tensión.

### **3 MARCO LEGAL**

Por el sólo hecho de presentarse a la presente Licitación, se entenderá que el Oferente hace expreso reconocimiento y manifiesta su voluntad de someterse a las normas jurídicas vigentes en la República Oriental del Uruguay.

### **4 NORMATIVA**

La Oferta implica, por parte del Oferente, el conocimiento exhaustivo y actualizado de todo extremo reglamentario dentro del cual se deberá realizar la Obra (exigencias Municipales, Banco de Seguros, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente, Legislación vigente (general y particular), etc.). UTE se reserva el derecho de constituirse en cualquier momento en el lugar donde se desarrollen los trabajos y requerir la acreditación del cumplimiento de la normativa laboral en la materia.

En la página Web de UTE (<http://www.ute.com.uy/empresa/lineas/distribucion/normalizacion.htm>) se encuentran los nuevos requerimientos en materia de seguridad que deberá cumplir el Contratista en las contrataciones, las que se encuentran incluidas en la carpeta Distribución.

Asimismo, implica el conocimiento total de los Documentos de Licitación y la renuncia previa a cualquier reclamo basado en el desconocimiento de los mismos. La falta por parte del Contratista, de una completa compenetración con los detalles de la Obra y las condiciones de ejecución de los trabajos, no será considerada como excusa válida, en reclamaciones de cualquier índole.

El Contratista deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 18.381 de fecha 7 de agosto 2008, en particular en sus artículos 8 y 9, en el entendido que la información que maneja está calificada como reservada y por tanto no deberá divulgar ningún dato bajo ningún concepto

### **5 DOMICILIOS LEGALES**

A todos los efectos legales para el cumplimiento del Contrato las direcciones de las Partes serán:

- a) Administración Nacional de Usinas y Transmisiones Eléctricas (UTE); Paraguay 2431, Palacio de la Luz, Montevideo, Uruguay.
- b) La dirección de la Oficina Principal del Contratista. Se considerará adicionalmente la que fije en el lugar de las obras.

### **6 CONOCIMIENTO DEL SITIO Y DE LAS CONDICIONES LOCALES**

El Oferente deberá tener conocimiento de los sitios en donde se realizará la Obra y de las condiciones locales.

---

La firma de la Notificación - Contrato implica por parte del Contratista, el conocimiento del lugar de construcción de la Obra, así como de las condiciones climáticas, medios de comunicación, transporte, precios y facilidades para conseguir materiales y mano de obra y de la **normativa uruguaya** vigente a dicha fecha.

### **6.1 VISITA A LOS SITIOS DE OBRA**

Es condición necesaria para la presentación de las ofertas la realización de una visita obligatoria de relevamiento e inspección previa al lugar de emplazamiento de las obras y sus alrededores, a efectos de que el oferente obtenga por sí mismo y bajo su exclusiva responsabilidad, toda la información que pueda ser necesaria para la preparación de la oferta

Los interesados relevarán los datos que consideren adecuados para el proyecto a presentar, debiendo realizar las consultas que consideren necesarias con posterioridad y por escrito, de acuerdo a lo indicado en el numeral 6.1 del presente Volumen I.

La visita se realizará el día 18/10/17, la que se coordinará con la siguiente persona de contacto:

Sergio Santos – teléfono: 4443 0413 – correo: [ssantos@ute.com.uy](mailto:ssantos@ute.com.uy)

José Luis Prieto – teléfono: 4443 0469 – correo: [jprieto@ute.com.uy](mailto:jprieto@ute.com.uy)

El costo de esta visita será de exclusiva cuenta del oferente.

## **7 TRATAMIENTO TRIBUTARIO**

El Oferente al presentar su Oferta deberá considerar el régimen tributario vigente a la fecha de presentación de la misma.

### **7.1 GENERALIDADES**

Respecto a los bienes y servicios que el Oferente cotice, deberá discriminar en su propuesta el monto de los tributos que gravarían a los mismos.

El Oferente desglosará el Impuesto al Valor Agregado (IVA) del precio global de su oferta. Cuando el Oferente no deje constancia expresa al respecto en su Oferta, se considerará a todos los efectos que dicho impuesto está incluido en su cotización. Será de responsabilidad de los oferentes el cálculo de los impuestos para hacer sus ofertas.

### **7.2 CARGAS SOCIALES – APOORTE INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION DECRETO LEY 14.411 DEL 14/08/75**

En el caso de corresponder, el oferente deberá declarar los aportes a la Seguridad Social en el marco del Decreto Ley 14.411 del 14/08/75 (Ley de Aportes a la Industria de la Construcción). Dicha declaración corresponderá al monto total de aportes que UTE se compromete a verter al Banco de Previsión Social (BPS), incluida la cuota mutual, y disposiciones establecidas por el Artículo 92 de la Ley 18.083 (Reforma Tributaria).



En caso de que, en la ejecución de los trabajos objeto de la Licitación, los aportes excedan los montos comprometidos, tal exceso será de cargo del Contratista, por lo cual UTE lo abonará descontándolo de los importes a pagarle al mismo.

Para la determinación de las cargas sociales, el Oferente deberá tener presente las disposiciones del Art. 1 del Decreto 241/007, de fecha 02/07/07.

## 8 GARANTIAS DE UTE

De acuerdo a lo establecido en el Art. 20 del Decreto Ley 15.031 de fecha 04/07/80 (Ley Orgánica de UTE), todas las rentas y bienes de UTE garantizan con sujeción a las leyes, el pago de las obligaciones que contraiga. En defecto de ello, responde subsidiariamente el Estado Uruguayo.

## 9 SEGUROS

### 9.1 SEGUROS A CONTRATAR

El Contratista deberá contratar a su cargo los siguientes seguros:

#### 9.1.1 SEGUROS PARA EL PERÍODO DE LOS TRABAJOS:

El Contratista deberá tomar a su cargo un seguro de Todo Riesgo Construcción y Montaje y de Responsabilidad Civil, por el período de ejecución de los trabajos.

Las pólizas deberán contratarse con las siguientes características:

- **Asegurado:** a nombre conjunto de Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas (UTE), Contratista y Subcontratistas.
- **Objeto del Seguro:** debe coincidir con la descripción de los trabajos según el Pliego de Condiciones, e indicar el número de la licitación objeto del contrato así como también el lugar donde se realizará la misma de forma que permita una identificación clara del objeto del seguro.
- **Valor asegurado:** deberá corresponder con el valor total del contrato al término de los trabajos, incluyendo los suministros, mano de obra, cargas sociales, fletes, partidas de ajuste estimadas e imprevistos establecidos en la resolución de adjudicación, impuestos que no puedan deducirse, y materiales o rubros que fueren suministrados por UTE y todo otro ítem cuyo valor forme parte de los trabajos.
- **Período de vigencia:** el período de vigencia de la póliza debe cubrir desde el almacenamiento de materiales en el lugar de los trabajos, cubriendo todo el período de los mismos, pruebas y mantenimiento. En caso de atrasos de los trabajos que signifiquen una extensión del período de los mismos, deberá extenderse la vigencia del seguro, contemplando el mayor período.
- **Coberturas adicionales:** deberá incluir además las siguientes coberturas:
  - remoción de escombros

- bienes almacenados: el seguro a contratar deberá cubrir los bienes almacenados por este Contrato así como también los que UTE suministre.
- huelga, motín o conmociones civiles
- período de prueba
- mantenimiento, incluyendo mantenimiento ampliado
- gastos adicionales por horas extras, fletes aéreos y de aceleración
- errores de diseño
- campamentos y almacenes de materiales de construcción
- huracanes, tornados, tempestades, inundación
- propiedad pre-existente

La cobertura de Responsabilidad Civil deberá cubrir daños materiales, lesiones a terceros incluyendo la muerte, el riesgo de contaminación ambiental y Responsabilidad Civil Cruzada.

Se utilizará a estos efectos la cotización del dólar americano interbancario tipo vendedor fijado por la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay correspondiente al último día hábil del mes anterior a la fecha de apertura de la licitación.

El Contratista deberá entregar al Director de la Obra, para su aprobación, las pólizas y los certificados de seguro antes de la fecha de iniciación de los trabajos

#### 9.1.2 SEGURO DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES:

Este seguro es obligatorio de acuerdo a la Ley 16.074, por lo cual deberá contratarse conforme a lo previsto en la misma, por el período que comprende desde la fecha de inicio de la Obra, durante la Ejecución de la misma, y hasta la finalización del Contrato para el personal que se desempeñe en la obra y que no esté amparado en el régimen especial de aportes sociales previsto en la Ley N° 14.411 – Industria de la Construcción.

### 9.2 OTRA INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA

- a) Los seguros obligatorios y los estipulados en el Pliego son considerados como los mínimos admisibles. Las pólizas con sus condiciones Particulares, Generales y Especiales si las hubiere, deberán ser presentadas ante el Director de Obra, por el Contratista, para su aprobación en UTE, quedando sujetas a su aceptación, y tendrán que estar suscriptas con anterioridad a la fecha de iniciación de cualquier trabajo o del período de servicio.
- b) Las diferencias que pudieran existir entre el monto de la indemnización que determine la Compañía Aseguradora y el daño producido, así como también los deducibles de la póliza, serán de cuenta del Contratista.
- c) Las pólizas y endosos a presentar deberán estar firmados por persona hábil de la compañía aseguradora que la emite, y sus hojas deberán estar correctamente identificadas y numeradas.
- d) Todos los seguros deberán contener una disposición que condiciona su cancelación a un aviso previo de la compañía de seguros a UTE, y no podrán ser modificadas sin autorización escrita del mismo.
- e) Las pólizas de seguros no podrán tener cláusulas que condicionen la vigencia de las pólizas presentadas al pago de las primas correspondientes.

## 10 INSCRIPCIÓN, ESTUDIO Y PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL

## TRABAJO

El oferente deberá tomar en cuenta en su oferta, que previo al inicio de la ejecución del Contrato deberá dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 18.362, y a lo dispuesto en su decreto reglamentario No. 481/09. El contratista deberá inscribir la obra en el Registro Nacional de Obras de Construcción y su Trazabilidad, toda vez que la duración de la misma supere los treinta (30) jornales. (Artículos 1 y 2 del decreto No. 481/09 reglamentario de los artículos 356 a 363 de la Ley 18.362).

Según la Ley No. 18362 las obras deberán contar con el Estudio y Plan de Seguridad e Higiene y su Valuación. Previo al inicio del Contrato, el Contratista deberá presentar a la Dirección de Obras de UTE, este documento debidamente sellado y firmado por la Inspección General del Trabajo. La ejecución del Plan de Seguridad será obligatoria y se pagará según las etapas del avance de obra conforme a los controles y procedimientos establecidos en el artículo 9 del decreto Nro. 481/09 reglamentario de los artículos 356 a 363 de la Ley 18.362. Entre tanto no exista Reglamentación del PE todos los costos y pagos vinculados a lo anterior, estarán incluidos en la cotización.

Será requisito indispensable para iniciar una obra, de las comprendidas en el ámbito de aplicación del Registro Nacional de Obras de Construcción y su Trazabilidad, la inscripción en dicho Registro. Las obras que no cumplan con la obligación de su inscripción ante el Registro Nacional de Obras de Construcción y su Trazabilidad, serán clausuradas por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social hasta tanto el titular de los derechos reales o el contratista principal, cumplan con todas las obligaciones dispuestas por la presente ley. La empresa estará obligada a abonar a los trabajadores los salarios y a efectuar los aportes a la seguridad social, por el tiempo que dure la clausura. Ello sin perjuicio de las clausuras dispuestas en la normativa laboral vigente.

En caso de conformarse un Consorcio, este requisito será exigible a todos sus integrantes.

## 11 FORMACIÓN

Los oferentes deberán indicar en su oferta el compromiso de dar cumplimiento a lo definido en la Declaración Jurada publicada en la Página Web de UTE:

<http://www.ute.com.uy/Empresa/lineas/distribucion/DecJurSeguridad.htm>.

El Curso de la “Norma de Seguridad para la Realización de Maniobras y Trabajos en Instalaciones Eléctricas Media y Alta Tensión de Distribución” (NS1D) tendrá una duración no menor a 8 (ocho) horas, impartido por Técnico Prevencionista o Ingeniero Eléctrico.

Asimismo, deberá tomar en cuenta que si durante la ejecución del Contrato se cambia el personal asignado a la obra y formado acorde al mismo, comunicará de inmediato a la Dirección de Obra por medios fehacientes las altas y bajas correspondientes.

## 12 CARNÉ DE IDENTIFICACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA

A efectos del contralor del personal que ejecuta los trabajos en este Contrato, se exigirá al Contratista que todo el personal posea un carné otorgado por parte del Contratista.

Este formato se encuentra en la página web de UTE:

<http://www.ute.com.uy/empresa/lineas/distribucion/normalizacion/estructura.asp?id=189>

### **13 ASESOR RESPONSABLE DEL SERVICIO DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

En el personal destinado a la ejecución de la obra, el adjudicatario no podrá incorporar como Asesor responsable del Servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo, a funcionarios de UTE que también realicen dichas tareas en cualquier unidad de esta Administración.

En caso de incumplimiento, se procederá, por parte de UTE, a la solicitud de sustitución inmediata del personal involucrado; a la aplicación de alguna de las sanciones aprobadas por Resolución de Directorio 09.-591 del 28.05.09 – “Reglamento para la aplicación de Sanciones Contractuales a Proveedores”, sin perjuicio de las acciones de la Administración respecto al funcionario involucrado.

Asimismo, el adjudicatario deberá presentar al Director de Obra de UTE, previo al inicio del contrato, una Declaración Jurada señalando, el nombre de quien desempeña tareas en su empresa como Asesor responsable del servicio de Seguridad e Higiene en el Trabajo, quien también deberá firmar dicha Declaración Jurada como forma de manifestar su conformidad con la tarea asignada.

### **14 COMUNICACIONES**

Las notificaciones que realice esta Administración a los oferentes serán realizadas a través de los medios de comunicación que el oferente haya declarado más recientemente y se encuentren registrados en UTE (por persona que posea poderes suficientes para representar a la empresa) o de acuerdo a los datos proporcionados en el Registro Único de Proveedores del Estado.

Toda notificación que realice la Administración se llevará a cabo personalmente, por fax, correo electrónico (e-mail), carta certificada con aviso de retorno, o telegrama colacionado con aviso de retorno, al domicilio o fax indicado por el proveedor en la Carta de Presentación de Oferta (Formularios).

Constituye plena prueba de la notificación realizada y de su fecha, el documento que la registre: el aviso de retorno, el reporte emitido por el equipo utilizado o la copia certificada por el funcionario encargado de la notificación.

En las notificaciones, cualquiera sea el medio empleado, deberá reproducirse el contenido del acto que se notifica de forma tal que el interesado pueda tener cabal conocimiento del mismo, así como la expresa mención al acto de la notificación.

Todas las comunicaciones referidas al presente llamado que realice el proveedor, deberán ser dirigidas a:

U.T.E  
Gerencia de Sector Compras  
Departamento Atención Personalizada a Proveedores  
N° de Compra:

por los siguientes medios,

Personalmente (9:30 a 15:30 hs), o por correspondencia:

Palacio de la Luz

Calle Paraguay 2431, Planta Baja

11800 Montevideo URUGUAY

Fax: (00598) 2208 3428

E-Mail: [uteabast@ute.com.uy](mailto:uteabast@ute.com.uy)

## **15 DOCUMENTOS DE LA LICITACION**

### **15.1 DETALLES DE LOS DOCUMENTOS**

Los documentos que integran la presente Licitación son los siguientes:

#### **VOLUMEN I: Condiciones Generales**

- Parte A: Instrucciones a los oferentes
- Parte B: Condiciones Contractuales

#### **VOLUMEN II: Pliego de Condiciones Técnicas y Anexos**

- Listado de Rubros
- Proyecto Básico
- Carta de Presentación de la oferta
- Planilla Edificios Nuevo y Viejo con térmicos e hidráulicos
- Planos
- Formularios
- COM Listado no taxativo de infracciones en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo 2016-09-14
- Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obras Públicas

**CIRCULARES** Aclaraciones, Modificaciones, etc. que emita UTE, según lo indicado el presente Volumen.

**El Pliego de Condiciones y demás especificaciones relativas al llamado se pondrá a disposición de los interesados sin costo, a través del sitio web: <http://portal.ute.com.uy/compras/listado-general-de-licitaciones>, o podrán consultarlos directamente en la oficina Atención Personalizada a Proveedores (P.B. del Palacio de la Luz).**

### **15.2 ACLARACION DE LOS DOCUMENTOS**

Cualquier persona física o jurídica podrá presentar por escrito a la Gerencia de Sector Compras, Atención Personalizada a Proveedores, solicitudes de aclaraciones relacionadas con estos documentos de licitación hasta 3 (tres) días hábiles antes de la respectiva fecha establecida para el acto de apertura de las ofertas. Vencido dicho término no será obligatorio proporcionar más datos aclaratorios.

Para ello deberán presentar las mismas por escrito a la dirección o fax indicada en el Punto 14 del presente Volumen. Las correspondientes respuestas serán incluidas en circulares numeradas consecutivamente, que serán anexadas a la documentación que se encuentre publicada.

Toda otra información ampliatoria que la Administración estime del caso realizar con anterioridad al llamado, será publicada en el sitio Web de Compras y Contrataciones del Estado, en la página Web de UTE (<http://portal.ute.com.uy/compras/listado-general-de-licitaciones>) y enviadas vía correo electrónico a quienes se hayan registrado como interesados al pliego, habiéndose inscripto para el llamado específico, en el sitio Web antes mencionado.

Es de responsabilidad de los registrados como interesados tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa.

### **15.3 MODIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA LICITACION**

La Administración podrá, antes de que venza el plazo para la presentación de oferta, modificar el pliego de condiciones, ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta u observación formulada por un particular.

Aquel oferente que formuló la observación será notificado de la modificación, en un plazo no menor a dos días hábiles antes del término límite para la recepción de las ofertas, por cualquiera de los medios establecidos en el Punto 14 del presente Volumen.

Todos los registrados como interesados al pliego, inscriptos para el llamado específico en el sitio Web correspondiente, serán notificados de las modificaciones introducidas, en el mismo plazo, por medio de correo electrónico.

Es de responsabilidad de los registrados como interesados, tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa.

Adicionalmente todas las circulares al respecto serán publicadas en el sitio Web de UTE y en el correspondiente a Compras y Contrataciones Estatales.

### **15.4 SOLICITUD DE PRORROGA**

**Cualquier persona física o jurídica** podrá solicitar por escrito a la Gerencia de Sector Compras (Atención Personalizada a Proveedores, teléfono (598) 2208 4608), la prórroga de la apertura de las ofertas con una anterioridad no inferior a 3 (tres) días hábiles de la respectiva fecha de apertura de ofertas.

La prórroga será resuelta por la Administración según su exclusivo criterio y será notificada a quien la solicitó por cualquiera de los medios establecidos en el Punto 14 del presente Volumen.

En caso de concederse la prórroga solicitada o la Administración disponerla por su sola voluntad, será comunicada, por medio de correo electrónico, a todos los que se hayan registrado como interesados al pliego, habiéndose inscripto para el llamado específico, en sitio Web antes mencionado.

Es de responsabilidad de los registrados como interesados, tomar conocimiento de la totalidad del pliego de condiciones incluidas sus circulares. El no recibir una circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del pliego de condiciones en forma completa. **Adicionalmente, todas las circulares al respecto serán publicadas en el sitio Web de UTE y en el correspondiente a Compras y Contrataciones Estatales.**

La Administración devolverá las garantías de mantenimiento de oferta a solicitud de los interesados que, ante dicha prórroga, desistan de presentar propuestas.

#### **15.5 ANULACIÓN DEL LLAMADO**

La Administración podrá, en cualquier momento, antes de la apertura de ofertas, anular el llamado.

En los casos de anulación, la misma será difundida o comunicada a través de los mismos medios utilizados para el llamado y la Administración procederá a devolver de oficio las garantías depositadas.

#### **15.6 ACEPTACIÓN DE LOS TERMINOS**

Los oferentes deberán manifestar expresamente que aceptan en todos sus términos las estipulaciones contenidas en los Documentos de Licitación y Circulares, no admitiéndose observaciones al mismo. A tales efectos llenarán la Carta de Presentación de la Oferta que se incluye en el presente Pliego de Condiciones.

#### **15.7 INFORMACION SUMINISTRADA POR UTE**

Los planos y especificaciones elaborados por UTE para esta Licitación son elementos complementarios que tienen el propósito de suministrar la información necesaria para la preparación de la oferta y la ejecución de la Obra.

### **16 PREPARACION DE LAS OFERTAS**

Los gastos que pudieran tener los Oferentes con motivo de la elaboración y presentación de sus Ofertas y aclaraciones a las mismas serán de su exclusiva cuenta, no abonando UTE compensación de especie alguna por este concepto.

#### **16.1 PRESENTACION DE LAS OFERTAS**

Las ofertas se presentarán por escrito, en idioma español, firmadas por quien tenga facultades suficientes para presentarlas y contratar con UTE.

De acuerdo a lo dispuesto en el Decreto del Poder Ejecutivo N° 14/012 del 24 de enero de 2012, en caso de presentarse Sociedades Civiles, constituidas al amparo de los artículos 1875 y siguientes del Código Civil, deberán acreditar encontrarse en situación regular de pago ante la Dirección General Impositiva y el Banco de Previsión Social.

Deberán ser fácilmente legibles y las enmiendas, interlineados y testaduras salvadas en forma.



Los oferentes podrán entregar sus ofertas en un sobre cerrado y lacrado, por correo o personalmente, hasta una hora antes de la establecida para la apertura de las ofertas en la Gerencia de Sector Compras, Departamento de Atención Personalizada a Proveedores, Palacio de la Luz, Paraguay 2431, Planta Baja, en el horario de 9:30 a 15:30 hs. A partir de ese momento, deberán ser presentadas en la Sala de Aperturas ubicada en el Palacio de la Luz, Planta Baja.

No serán recibidas las ofertas que no llegaren a la hora dispuesta para el acto de apertura de ofertas.

Las ofertas llevarán en forma bien visible, las siguientes indicaciones:

Procedimiento de Compra: Licitación Abreviada

N° de la Compra:

Nombre del oferente

Fecha de apertura

Hora de apertura

Original o Copia N°

Información confidencial: incluye/no incluye.

La propuesta debe ser presentada en un original y tres copias en sobres separados conteniendo cada uno todos los documentos que componen la oferta.

Adicionalmente, y a los efectos de facilitar la evaluación de las ofertas, toda la documentación que integre las mismas y que esté disponible en formato digital deberá ser entregada en CD-ROM, primando, en caso de discrepancias, la información impresa y firmada.

## **16.2 IDIOMA**

La oferta deberá presentarse en idioma español. No obstante, se aceptará la presentación de folletos o catálogos en inglés o portugués, reservándose la Administración el derecho de solicitar la traducción efectuada por traductor público de cualquiera de estos u otros documentos.

## **16.3 VALIDEZ DE LA OFERTA**

Para el estudio de las ofertas y adjudicación definitiva por parte del ordenador competente se dispondrá de un plazo mínimo de 120 (ciento veinte) días calendario, contabilizados a partir de la fecha de apertura de las ofertas, durante los cuales el oferente deberá mantener válida su oferta.

El plazo de vigencia del mantenimiento de oferta será prorrogado automáticamente por períodos de 60 (sesenta) días calendario, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la Gerencia de Sector Compras, con una antelación mínima de 30 (treinta) días calendario a la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas concedidas.

No se podrán establecer cláusulas que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna o que indiquen plazos menores. El mantenimiento de la oferta deberá garantizarse en las condiciones establecidas a continuación.

## **16.4 GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

### **16.4.1 MONTO DE LA GARANTÍA**



En todos los casos en que el monto de la oferta (incluido impuestos) supere el mínimo establecido en el art. 64 del TOCAF, el oferente podrá optar por:

- a) **Depositar** un monto total de \$ 178.200, 6
- b) **no presentar garantía de mantenimiento de oferta, en cuyo caso en la medida que incumpla con el mantenimiento de su oferta se sancionará con una multa equivalente al 5% del monto máximo de su oferta, tal como se establece en el Art. 64 del TOCAF.**

Los oferentes que opten por depositar dicha garantía, deberán hacerlo con la antelación que deseen, hasta una hora antes del momento fijado para el acto de apertura de las ofertas, en el Dpto. de Atención y Recepción de Acreedores de UTE (División Económico – Financiera, teléfonos (00598) 2208 6882, fax 2209 3997, E-mail: [atteacreadores@ute.com.uy](mailto:atteacreadores@ute.com.uy)), Palacio de la Luz, Planta Baja, calle Paraguay 2431, Montevideo; en el horario de 9:30 a 15:00 hs, estando facultada la Gerencia de Sector Compras para autorizar la extensión de dicho plazo.

UTE rechazará las ofertas cuyas garantías no satisfagan todos los aspectos requeridos.

#### 16.4.2 CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA

El oferente podrá constituir la garantía mediante alguna de las siguientes modalidades:

- a) Valores Públicos computados por su valor nominal. Los valores en títulos tendrán que ser caucionados en el Banco de la República Oriental del Uruguay a la orden de la Administración Nacional de Usinas y Trasmisiones Eléctricas.
- b) Fianza o aval bancario de un Banco de Plaza o de un Banco extranjero avalado por un Banco del país, el cual será responsable directo de posibles incumplimientos de cualquier naturaleza. La garantía deberá contener cláusulas que establezcan que no será necesario trámite alguno o discusión para hacer efectivo su cobro.
- c) Póliza de Seguro de fianza emitida por Compañía de Seguros que cuente con la autorización del Poder Ejecutivo y que haya sido habilitada por la Superintendencia de Seguros y Reaseguros del Banco Central de Uruguay para emitir dichas pólizas.
- d) En efectivo.

(Cheques: Esta Administración sólo aceptará cheques de Bancos de plaza. En caso de constituirse la garantía mediante cheque, en todos los casos el monto a percibir, será neto a favor de UTE, quedando de cuenta de los depositantes todo tipo de comisiones o gastos).

Cuando, por cualquier causa, un cheque fuera rechazado por el Banco contra el cual se liberó el mismo, UTE tendrá por no constituida la garantía.

Las garantías de mantenimiento de oferta deberán constituirse de manera que contemplen lo establecido en este capítulo.

En caso que un oferente proponga constituir garantía mediante una forma diferente a las indicadas en el presente Pliego de Condiciones, deberá obtener la aprobación de UTE previamente a la Apertura de las Ofertas.

La Administración se reserva el derecho de resolver, a su exclusivo juicio, la aceptación de dicha documentación, así como de aceptar otro tipo de garantía no mencionada precedentemente.

Los contratos originados por las garantías deberán contener cláusulas que establezcan que no será necesario trámite alguno o discusión para hacer efectivo su cobro, dentro de las 24 horas en que éste fuera solicitado por UTE.

En caso de depositar la garantía en una moneda diferente a la establecida en el presente Pliego de Condiciones, se determinará la equivalencia de las monedas considerando el tipo de cambio vendedor vigente en la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay el último día hábil anterior a la fecha de caución o a la de emitido el aval o fianza.

Cuando el monto de su oferta no supere el tope de la licitación abreviada, no se presentará garantía de mantenimiento de ofertas.

#### 16.4.3 VIGENCIA DE LA GARANTÍA

Se aceptarán garantías únicamente con vencimientos iguales o superiores a 180 (ciento ochenta) días calendario contados a partir de la fecha de apertura de ofertas, y se deberá prorrogar la validez de las mismas con una antelación de 30 (treinta) días calendario, por períodos no inferiores a 60 (sesenta) días calendario al vencimiento de la original a excepción de quienes desistan del mantenimiento de oferta según lo establecido en este punto.

El adjudicatario deberá mantener vigente la Garantía de Mantenimiento de Oferta hasta la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

#### 16.4.4 DEPÓSITO

La garantía deberá ser depositada por:

- a) el “oferente”
- b) Las empresas consorciadas legalmente (de acuerdo a lo establecido en la Ley 16.060 del 04/09/89) o aquellas que manifiesten la intención de consorciarse (mediante acta notarial), pero no estén constituidas legalmente a la fecha de apertura de ofertas, deberán depositar mediante alguna de las siguientes opciones:
  - i. Por separado indicando la denominación de las empresas integrantes y la denominación del consorcio constituido o a constituirse, dejando establecido expresamente que son solidariamente responsables, debiendo la suma de las garantías cubrir el mínimo.
  - ii. Una sola garantía donde se indique la denominación de las empresas integrantes y el nombre del consorcio constituido o a constituirse.

La inscripción y publicación del consorcio (Ley 16.060 del 04/09/89) será obligatorio realizarla en Uruguay y le será exigida a los adjudicatarios antes de la firma del contrato.

#### 16.4.5 EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA

La garantía de mantenimiento de oferta o el título ejecutivo correspondiente a la multa por el 5% del monto máximo de su oferta podrá ser ejecutada cuando:

- El oferente retira su oferta en el período de validez de la misma.
- El Adjudicatario no depositara la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

- El Adjudicatario se niega o no concurre a firmar el Contrato, habiendo sido notificado para ello.
- Se haya expresado la intención de consorciarse, no se constituya legalmente el consorcio al vencimiento del plazo para la firma del Contrato.

#### **16.5 CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PARA OFERTAR DEL REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE OBRAS PÚBLICAS (RNEOP).**

El oferente deberá contar con el certificado de habilitación para ofertar que corresponda, expedido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas (RNEOP), vigente a la fecha de apertura de las ofertas y según lo establecido en el Decreto 208/009.

Así mismo, cuando corresponda, deberá contar con saldo disponible de VECA en la Categoría y Especialidades pertinentes para este Contrato.

Estarán habilitadas las Empresas Constructoras inscriptas en los ítems correspondientes a los trabajos a realizarse con la presente Licitación.

Deberán acreditar saldo disponible de VECA en **Categoría II Ingeniería – Especialidad E o F**, respecto al monto ofertado.

Si se integrase un consorcio (o se manifestare la intención) para la realización de esta obra, dicho certificado habilitante es emitido específicamente para cada licitación y deberá ser presentado por el consorcio según lo establecido en el Texto Ordenado del Reglamento del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas (MTO).

Sin perjuicio de lo anterior, también se admitirá la presentación del certificado habilitante por parte de cada una de las empresas integrantes del consorcio o que manifiesten la intención de consorciarse.

#### **16.6 CERTIFICADO DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL RESPECTO DE LA LEY 18.516**

El oferente deberá acreditar mediante certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la Ley 18.516 y su decreto reglamentario No. 255/10 del 17 de agosto de 2010, o haber abonado la multa y subsanado la situación.

#### **16.7 REQUISITOS DE FORMA DE LAS OFERTAS**

##### **16.7.1 GENERALIDADES**

Sólo se admitirán ofertas que coticen íntegramente el total del objeto licitado.

La preparación de la Oferta es de total responsabilidad del Oferente. Las ofertas deberán ser presentadas por:

- a) el "oferente" (oferta de empresas por sí mismas)

- b) Consorcios y empresas que manifiesten la intención de consorciarse: En caso de que se presente un consorcio (o empresas que manifiesten la intención de consorciarse), no se requiere, en oportunidad de la presentación de la oferta, que el mismo esté inscripto ni publicado (Ley 16.060 del 04/09/89). La inscripción y publicación (Ley 16.060 del 04/09/89) será obligatorio realizarla en nuestro país y le será exigida a los adjudicatarios antes de la firma del contrato.

Las empresas consorciadas o que manifiesten tal voluntad, deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- i. Carta de intención de consorciarse, donde conste un detalle de los trabajos o suministros que tomará a su cargo cada uno de los integrantes del consorcio.
- ii. Designar en la oferta uno de los miembros como responsable autorizado para contraer obligaciones y recibir instrucciones para y en representación de todos y cada uno de los miembros del consorcio.
- iii. Las empresas que se presenten consorciadas o que manifiesten intención de consorciarse, serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas en virtud de la negociación, lo que deberá constar en el contrato constitutivo de dicho consorcio.
- iv. Se considerará a todos los efectos, como único interlocutor válido entre UTE y el consorcio adjudicatario, durante toda la ejecución del contrato, al responsable autorizado (Representante Técnico) designado en el contrato constitutivo de dicho consorcio.

En la oferta deberán indicar el domicilio constituido a efectos de las comunicaciones y actos posteriores a la apertura de propuestas; en caso de resultar adjudicatarios deberán constituir domicilio en la ciudad de Montevideo, República Oriental del Uruguay.

#### 16.7.2 CORRECCIONES O ENMIENDAS

Se procurará evitar enmiendas, testados, interlineados, etc.

UTE se reserva el derecho de rechazar la oferta, producidas las situaciones mencionadas precedentemente.

#### 16.8 DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA

La oferta deberá contener los siguientes documentos:

1. Listado de la documentación que integra la Oferta.
2. Carta de Presentación de la Oferta.
3. Certificado emitido por la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social (IGTSS) del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) que acredite no haber incurrido en las conductas previstas en el artículo 14 de la Ley 18.516 del 26/06/09 y su decreto reglamentario (Decreto 255/10 del 17/08/10), o haber abonado la multa y subsanado tal situación.

4. Certificado de habilitación para ofertar que corresponda, emitido por el Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas (Decreto 208/009). Estarán habilitadas las Empresas Constructoras que acrediten tener saldo disponible de VECA en la **Categoría II Ingeniería, Especialidades E o F**. La evaluación de la capacidad para ejecutar la obra se realizará considerando la suma de los ítems indicados. (Para el caso de consorcios o empresas que manifiesten la intención de consorciarse, se deberá presentar certificados del Registro Nacional de Empresas de Obras Públicas de acuerdo a lo establecido en los artículos 52 a 54 del Decreto 208/2009. Para los consorcios la evaluación se realizará en función de la participación de cada integrante del consorcio, según lo declarado en el Acta de Consorcio o Acta de intención de consorciarse.)
5. Antecedentes del oferente en obras similares al objeto de este Llamado de acuerdo a lo indicado en el numeral 17.1 del presente Volumen I – Parte A).
6. Nombre y Calificación del Jefe de Proyecto y Superintendente, según numerales 12 y 23, respectivamente del Punto 2 - Definición de Términos, del presente Volumen I – Parte A.
7. Cronograma sintético de la Obra indicando las principales etapas de ingeniería, suministros, obra civil, montaje y puesta en servicio.
8. Planos e Información técnica.
9. Propuesta Comercial y Económica según Tablas de Precios adjunta al presente Pliego.
10. El Oferente deberá incluir en su Oferta la información adicional que considere relevante, aun cuando la misma no haya sido solicitada expresamente en los Documentos de la presente Licitación.
11. Listado de personal. El oferente indicará la cantidad, calificación, cargo, etc., del personal que estime necesario afectar para la ejecución de la obra. Esta información deberá ser referida y concordada con la denominación del cargo y categoría establecida por el MTSS para la Ley 14.411.
12. Listado por categorías de horas/hombres. El proponente presentará el listado de las horas-hombre del personal afiliado a la Industria de la Construcción (Ley N° 14.411). Deberá referenciarlo a la denominación del cargo - categorización del MTSS.
13. La información requerida en los formularios adjuntos al final del presente Volumen, agregando la información adicional que en ellos se requiere.
14. Carta de compromiso de presentación de la Declaración Jurada de Seguridad a la Dirección de Obras previo a la ejecución del Contrato.
15. El oferente que desee acogerse al beneficio establecido en los art. 41 y 44 de la Ley N° 18.362 deberá dar cumplimiento a lo dispuesto en los Puntos 19.5 y 19.6 del presente Volumen.

## 17 ESPECIFICACIONES DE DOCUMENTOS DE OFERTA

### 17.1 INFORMACIÓN Y ANTECEDENTES DEL OFERENTE

#### INFORMACIÓN

Nombre, razón social, dirección y domicilio legal en la República Oriental del Uruguay.

- a) En caso de consorcios, indicar el nombre de cada uno de sus integrantes con copia del instrumento que sirvió de base para la constitución del consorcio o del documento que acredite la intención de consorciarse.
- b) Relación de equipos e infraestructura físicas disponibles que sean de aplicación para la ejecución de la Obra.

En caso que el oferente sea un Consorcio, cada miembro del consorcio deberá acreditar la experiencia mínima correspondiente a su participación en la ejecución de la Obra, de acuerdo con lo

indicado en los párrafos anteriores.

#### ANTECEDENTES Y EXPERIENCIA MINIMA EN TRABAJOS SIMILARES:

Se deberá contar con al menos la construcción de 2 instalaciones de similares características a las del objeto del contrato, durante los últimos 5 años.

En el caso de integrarse un Consorcio de Empresas, se considerará como experiencia suficiente, la que resulte de la siguiente forma:

- Las experiencias de cada uno de los integrantes del consorcio se sumarán en conjunto, ponderándolas en la misma proporción de su participación en el consorcio, para determinar si el oferente cumple con los requisitos de experiencia solicitados, debiendo presentar cada integrante del consorcio por separado dicha información.

Esta acreditación deberá documentarse con la presentación de la siguiente información:

- Ubicación de la Obra
- Nombre del Comitente, acompañado de constancias expedidas por el mismo (original o fotocopia autenticada debidamente).
- Plazos de ejecución
- Volumen de Obra

Además, deberá aclararse el grado de participación de la Empresa, en el caso de haber intervenido consorciada con otras en la realización de las Obras que se mencionan como referencia.

### **17.2 PROPUESTA COMERCIAL**

#### **17.2.1 GENERALIDADES**

Sólo se aceptarán ofertas de proveedores de plaza y por la totalidad del objeto del contrato. UTE no realizará la importación de suministro alguno en el marco de este contrato.

#### **17.2.2 MONEDA DE COTIZACIÓN**

El Oferente deberá cotizar la totalidad de su Oferta en **moneda nacional**.

#### **17.2.3 FORMA DE COTIZAR**

Los precios de los trabajos y suministros serán cotizados en la forma detallada de acuerdo al Listado de Rubros adjunto al Pliego de Condiciones Particulares.

##### **17.2.3.1 Precio y Cotización**

El grado de detalle se establece en el Listado de Rubros del Pliego de Condiciones Particulares, contemplando todos los aspectos establecidos en el presente apartado.

##### **17.2.3.2 Precio total de la oferta**

El precio total de la Oferta comprenderá la totalidad de suministros, trabajos, servicios y todos los gastos, costos y tributos que demanden la completa ejecución del Objeto Contractual.

---

El precio total de la oferta deberá discriminar los Impuestos tal como se establece en el Punto 7 - Tratamiento Tributario del presente Volumen I – Parte A.

#### 17.2.3.3 Tablas de precios

El Oferente llenará todos los espacios en blanco del Listado de Rubros correspondientes, indicando cantidades y precios de cada uno y los precios totales de oferta.

Las Tablas de Precios se entregarán en soporte papel y en CD-ROM - planilla electrónica (Excel). En caso de que no coincidan, primarán las planillas entregadas en soporte papel.

En las Tablas de Precios se indicará, para cada ítem, el valor de cada uno de los componentes de precio.

**Monto de Cargas Sociales garantizadas para el caso de obras regidas por la Ley 14.411:** En el caso de Obras realizadas con el concurso de personal afiliado a la Industria de la Construcción, el monto de cargas sociales forma parte del comparativo de ofertas. Sobre el monto imponible cotizado en el Listado de Rubros se calcula el monto de aporte de leyes sociales establecido por la legislación vigente.

#### 17.2.3.4 Ajustes de precios

Los precios del contrato se ajustarán de acuerdo a las condiciones y fórmulas que se indican a continuación:

##### **Fórmulas de ajuste de precios**

Los precios serán ajustados de acuerdo a lo indicado en el numeral 1.10 del Volumen II.

##### **Condiciones de ajuste de precios**

Las fórmulas de ajuste de precios no serán tenidas en cuenta en la comparación de ofertas.

En el caso que en la fórmula de ajuste de precios se incluyeran índices que mostraran variaciones de precios en moneda diferente de la de cotización, cada término de la fórmula en que se aplique tales índices se corregirán por la relación de arbitrajes de la moneda en que está expresado el índice con respecto a la moneda de cotización.

Los arbitrajes serán los de la Mesa de Cambios del Banco Central del Uruguay.

En estas fórmulas, P es el precio de contrato reajustado y P0 es el precio de oferta, en los ítems que correspondan.

En caso de aceptarse condiciones de pago adelantado, el mismo se ajustará a la fecha real del adelanto y no estará sujeto a ajustes posteriores. Los índices a aplicar serán los correspondientes al último día hábil o mes anterior al de la fecha contractual del adelanto.



Los ajustes de precios podrán determinar aumentos o reducciones de los mismos. En el caso que los ajustes por actualización de precios determinen una reducción, el proveedor deberá proceder al reintegro de la diferencia resultante; la misma podrá ser descontada del precio a pagar del contrato correspondiente u otro que el Contratista tenga con la Administración, o se indicará al Contratista la forma y el plazo para proceder a reintegrar a UTE la diferencia resultante.

De no efectivizarse dicho reintegro, se considerará que el proveedor incurre en incumplimiento contractual.

## 18 APERTURA DE LAS OFERTAS

### 18.1 RECEPCIÓN DE LAS OFERTAS

Previo a la apertura y hasta una hora antes de la misma, podrán entregarse las ofertas, personalmente o por correo, en la Gerencia de Sector Compras, Departamento Atención Personalizada a Proveedores (teléfono (598) 2 208 4608), Palacio de la Luz, calle Paraguay 2431, Montevideo, Planta Baja (en el horario de 09:30 a 15:30 hs).

A partir de ese momento y hasta la hora de apertura, podrán entregarse personalmente en la:

Sala de Apertura de Ofertas  
UTE Palacio de la Luz  
Calle Paraguay N°. 2431 Planta Baja  
Montevideo - Uruguay

También se recepcionarán, en dicha sala, ofertas por:

Fax:(0598) 2 200 7540

Las ofertas presentadas vía Fax deberán recibirse en su totalidad antes de la hora señalada para la apertura, en caso contrario se tendrán por no presentadas. **El oferente que opte por este sistema de presentación, tendrá hasta 48 horas para remitir el duplicado y triplicado de su oferta.**

No serán válidas las ofertas que no llegaren a la hora dispuesta para el acto de apertura de ofertas.

UTE podrá en cualquier momento antes de la apertura de ofertas y a su exclusivo juicio, anular el llamado a Licitación o prorrogar el plazo de presentación de ofertas.

### 18.2 APERTURA DE LAS OFERTAS

La apertura de las ofertas se hará en el lugar, día y hora fijados en presencia de los funcionarios que designe al efecto la Administración y de los oferentes o sus representantes que deseen asistir.

Será válido el acto de apertura cualquiera sea el número de ofertas presentadas al mismo.

Abierto el acto no podrá introducirse modificación alguna en las propuestas, pudiendo los presentes formular las manifestaciones, aclaraciones o salvedades que deseen.



En dicho acto no se podrá rechazar la presentación de ninguna propuesta sin perjuicio de su invalidación posterior y se controlará si las propuestas contienen defectos o carencias formales, si se ha adjuntado la documentación exigida en los pliegos de condiciones, así como la garantía constituida cuando ello correspondiera.

En caso de que la complejidad de las ofertas impida dicho control, se realizará en la instancia de estudio de ofertas.

UTE podrá otorgar a los oferentes, en el mismo acto, un plazo de 2 (dos) días para salvar defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia. Este plazo podrá ampliarse para proveedores del exterior y en tal caso se aplicará a todos los oferentes. Ello podrá hacerse cuando no se altere materialmente la igualdad de los oferentes.

Esta Administración se podrá negar a otorgar dicho plazo adicional para complementar carencias o salvar defectos o errores cuando estime que los mismos son habituales en un oferente determinado o se presuma de alguna maniobra destinada a obtener una ventaja indebida.

Finalizado el acto se labrará acta circunstanciada del mismo, que será firmada por los funcionarios actuantes y los oferentes que lo deseen hacer, quienes podrán efectuar las constancias que estimen necesarias.

Las ofertas presentadas con posterioridad a la hora de apertura de ofertas serán devueltas sin abrir.

Asimismo, se controlará que las empresas oferentes se encuentren inscritas en el Registro Único de Proveedores del Estado. No se considerarán las propuestas presentadas por proveedores que, a la fecha de apertura de ofertas, no se encuentren inscritos en el mencionado registro.

## **19 ESTUDIO DE LAS OFERTAS**

Cumplido el acto de apertura, UTE procederá al estudio de las ofertas en sus aspectos formales, técnicos y económicos. Abiertas las mismas, no se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración o ampliación de propuestas, salvo aquellas que fueren directa y expresamente solicitadas por escrito por la Gerencia de Sector Compras o por la Comisión Asesora de Adjudicaciones Actuante. En tal caso, se indicará en la correspondiente solicitud un plazo para que el oferente remita su respuesta. De no recibirse ésta en el plazo señalado la oferta podrá ser desestimada.

### **19.1 CONDICIONES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS**

La oferta será automáticamente rechazada en caso que:

- a. La oferta no cubra sustancialmente la totalidad de los trabajos solicitados por la Administración.
- b. El oferente posea antecedentes negativos en la Administración.
- c. El oferente no haya realizado la visita al lugar de la obra.
- d. El oferente no se encuentre inscrito en RUPE al momento de apertura de ofertas.
- e. El oferente no mantenga su oferta por el plazo de 120 días, de acuerdo a lo establecido en el

Punto 16.3 del presente Volumen del Pliego de Condiciones.

- f. El oferente no demuestre la experiencia solicitada en el Punto 17.1 del presente Volumen del Pliego de Condiciones.
- g. La Empresa no posea el certificado de habilitación para ofertar del Registro Nacional de Empresas de Obras Publicas del Ministerio de Transporte y Obras Publicas vigente a la fecha de apertura como Empresa Constructora y según lo establecido en el Decreto 208/009 y de acuerdo a lo dispuesto en el presente volumen.

### **19.2 ADMISIBILIDAD Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La Administración analizará si el oferente posee la capacidad técnica para realizar los trabajos la obra objeto del presente llamado.

Se tomará en cuenta especialmente la viabilidad del Oferente para ejecutar este contrato en tiempo y forma en función de la simultaneidad de compromisos contractuales contraídos con UTE para el período de ejecución de la obra.

### **19.3 COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS**

Luego de efectuado el análisis de admisibilidad de ofertas, atendiendo al cumplimiento de todos los requisitos de este pliego, la comparación de ofertas se realizará de acuerdo a los precios que surjan del Listado de Rubros (ver Volumen II - Pliego de Condiciones Técnicas y Anexos).

Será fundamental la claridad y precisión de la Oferta, así como suministrar los antecedentes solicitados en el numeral 17.1 (Información y Antecedentes del Oferente).

Para la comparación de las ofertas no se tendrá en cuenta el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

### **19.4 CONTRADICCIONES**

Si en la oferta hubiera discrepancia entre los precios unitarios y los totales, valdrá lo establecido en los precios unitarios.

Cuando exista diferencia entre la cantidad escrita en números y en letras, valdrá la escrita en letras. Todo ello sin perjuicio de la facultad de la Administración de otorgar un plazo máximo de dos días hábiles en los casos en que se producen discrepancias que se deben a errores evidentes o de escasa importancia, la cual operará siempre que no se altere la igualdad de los oferentes, conforme a lo preceptuado por el Art. 65 inciso 7 del TOCAF.

En caso de discrepancia entre el original de la oferta y las copias, regirá lo indicado en el original.

### **19.5 PROTECCION A LA PRODUCCION NACIONAL**

Se aplicarán las preferencias establecidas en el Art. 41 de la Ley 18.362 de 06/10/08 (Protección a la Industria Nacional - P.I.N.) y el Art. 44 de la Ley 18.362 de 06/10/08 (Protección a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas – MIPYME), así como sus Decretos reglamentarios (Decretos 013/009 del 13/01/09 y 371/10 del 14/12/10, respectivamente).

**REGIMEN DE PREFERENCIAS: Art. 41 de la Ley N° 18.362****A) SERVICIOS.-**

Se debe tener en cuenta el artículo 41 de la Ley N° 18.362 y el Decreto del Poder Ejecutivo No. 13/2009, así como en las normas modificativas, interpretativas y concordantes.

Los oferentes que deseen acogerse al beneficio deberán expresar en su oferta bajo declaración jurada si el (o los) servicio/s que ofrece califica/n como nacional/es a la luz de las exigencias de la legislación vigente.

Cuando el (o los) servicio/s incluya/n el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá obligatoriamente identificar dentro del precio del (o los) servicio/s el porcentaje que representan los bienes que no califican como nacionales.

De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia.

En caso de ausencia de declaración, se interpretará que el (o los) servicio/s no califica/n como nacional/es.

Para aquellos oferentes que hubieren presentado la declaración jurada requerida, la Administración exigirá la presentación del certificado correspondiente cuando ello tenga o pueda tener incidencia en el estudio económico de las ofertas.

Asimismo, la Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

**B) OBRAS.-**

Se debe tener en cuenta el artículo 41 de la Ley N° 18.362 y el Decreto del Poder Ejecutivo No. 13/2009, así como en las normas modificativas, interpretativas y concordantes.

Los oferentes que deseen acogerse al beneficio deberán declarar en su oferta si la (o las) obra/s califica/n como nacional/es a la luz de las exigencias de la legislación vigente.

En caso de ausencia de declaración, se interpretará que la (o las) obra/s no califica/n como nacional/es. Se requiere para su aplicación la declaración jurada en la oferta de la calificación como nacional de la respectiva obra cotizada.

Para el caso de que se declare que la (o las) obra/s califica/n como nacional/es, se requiere por parte del oferente, la declaración jurada establecida en el Anexo I del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obra Pública:

- a) Que establezca el porcentaje de mano de obra y el porcentaje de materiales o bienes que componen su precio.
- b) Estimar y expresar el porcentaje de mano de obra nacional respecto del total de la mano de obra declarada en el literal a) inmediato anterior.

- c) Estimar y expresar el porcentaje de materiales nacionales respecto del total de los materiales o bienes declarados en el mencionado literal a) precedente.

En caso de no presentar la información requerida en las condiciones precedentemente establecidas, la Administración aplicará la preferencia hasta el límite que permita la información aportada conjuntamente con su oferta, por parte del proponente.

En caso de no presentarse la referida información, no se otorgará preferencia alguna.

Para aquellos oferentes que hubieren presentado la declaración jurada requerida, la Administración exigirá la presentación del certificado correspondiente cuando ello tenga o pueda tener incidencia en el estudio económico de las ofertas.

Asimismo, la Administración podrá efectuar las verificaciones o peritajes del caso, reservándose el derecho de rechazar la calificación de la oferta como nacional, en forma fundada.

#### **19.6 REGIMEN DE PREFERENCIAS: ART. 44 DE LA LEY N° 18.362 Y DTO. 371/010**

##### **A) SERVICIOS.-**

Se deberá tener en cuenta lo establecido en el Art. 44 de la Ley 18.362 de 6 de octubre de 2008 reglamentado por el Decreto del Poder Ejecutivo No. 371/010 de 14 de diciembre de 2010 y disposiciones concordantes y/o complementarias, decreto del Poder Ejecutivo No. 164/13.

Para la aplicación del beneficio, el oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta:

- a) Certificado expedido por DINAPYME que acredite su condición de MIPYME y la participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo otorgado al amparo del Art. 4 y concordantes del Decreto 371/010. La no acreditación de la condición de MIPYME y la correspondiente participación en el referido subprograma mediante el mencionado certificado, implicará el no otorgamiento de dicho beneficio hacia la empresa oferente, considerando a la misma como no MIPYME.
- b) Cuando el (los) servicio/s incluya/n el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá obligatoriamente presentar una Declaración Jurada que acredite el porcentaje de integración nacional de los mismos conforme a lo dispuesto en el artículo 8 del decreto 371/010 y Decreto 164/13. De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia. Se adjunta a tales efectos formulario de declaración jurada (ver Anexo 1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obras Públicas).

Para aquellos oferentes que se hubieren amparado a este beneficio, y el servicio incluya la provisión de bienes o materiales, la Administración exigirá la presentación del certificado de origen emitido por las entidades certificadoras (Art. 8 Decreto 371/010), cuando ello tenga o pueda tener incidencia en el estudio económico de las ofertas.

La Administración evaluará la oportunidad en que solicitará el certificado de origen emitido por las entidades certificadoras sin perjuicio de lo establecido en el Art. 8 del Decreto 371/010.

##### **B) OBRAS.-**

Se deberá tener en cuenta lo establecido en el Art. 44 de la Ley 18.362 de 6 de octubre de 2008 reglamentado por el Decreto del Poder Ejecutivo No. 371/010 de 14 de diciembre de 2010 y disposiciones concordantes y/o complementarias.

Para la aplicación del beneficio, el oferente deberá presentar conjuntamente con su oferta, **la declaración jurada establecida en el Anexo II del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obra Pública:**

- a) Certificado expedido por DINAPYME que acredite su condición de MIPYME y la participación en el Subprograma de Contratación para el Desarrollo otorgado al amparo del Art. 4 y concordantes del Decreto 371/010. La no acreditación de la condición de MIPYME y la correspondiente participación en el referido subprograma mediante el mencionado certificado, implicará el no otorgamiento de dicho beneficio hacia la empresa oferente, considerando a la misma como no MIPYME.
- b) Cuando las obras incluya el suministro de bienes, a los efectos de obtener la preferencia el proponente deberá obligatoriamente presentar una Declaración Jurada que acredite el porcentaje de integración nacional de los mismos conforme a lo dispuesto en el artículo 8 del decreto 371/010 y Decreto 164/13.

De no brindarse la información requerida, la Administración no aplicará la preferencia.

Para aquellos oferentes que se hubieren amparado a este beneficio, y la obra incluya la provisión de bienes o materiales, la Administración exigirá la presentación del certificado de origen emitido por las entidades certificadoras (Art. 8 Decreto 371/010), cuando ello tenga o pueda tener incidencia en el estudio económico de las ofertas.

La Administración evaluará la oportunidad en que solicitará el certificado de origen emitido por las entidades certificadoras sin perjuicio de lo establecido en el Art. 8 del Decreto 371/010.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán presentar el certificado expedido por la DINAPYME y en caso de que incluya el suministro de bienes deberá presentar una Declaración Jurada que acredite el porcentaje de integración nacional de los mismos.

Si los integrantes de dicho consorcio tuviesen diferentes porcentajes de protección MIPYME, se aplicará el menor de ellos.

**DECLARACIÓN JURADA:** Los oferentes que requieran la aplicación de los beneficios consagrados por los Arts. 41 o 44 de la Ley N° 18.362 deberán presentar una declaración jurada, la cual se adjunta en el Anexo 1 y 2 del Pliego Único de Bases y condiciones Generales para Contratos de Obra Pública.

**CERTIFICADO DE ORIGEN:** En los casos en que la Administración requiera los certificados que expiden los organismos habilitados por los Decretos 371/010 y 13/2009, los oferentes deberán encontrarse en condiciones de presentar ante éstos la correspondiente solicitud y la documentación necesaria dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción de la nota emitida por UTE, debiendo presentar el comprobante respectivo en forma inmediata, ante el Grupo de Compras que lo reclamó.

Asimismo, acreditada la presentación de la solicitud ante el organismo correspondiente, el oferente dispondrá de un plazo de quince días hábiles para la presentación ante UTE del certificado que se le expida.

La omisión en el cumplimiento de los requisitos y términos establecidos precedentemente dará lugar a que la Administración considere que el oferente carece de las condiciones declaradas, no otorgando la preferencia sobre los bienes o materiales declarados.

#### **19.7 MEJORA DE PRECIOS Y NEGOCIACIONES**

Si en la comparación efectuada se encuentran ofertas similares en los términos definidos por el Art. 66 del TOCAF, la Administración podrá invitar a los oferentes respectivos a mejorarlas, otorgando un plazo no menor de dos días.

Además se podrá invitar a los oferentes a mejorar sus ofertas en los casos de precios manifiestamente inconvenientes.

En caso de existir ofertas similares en los términos definidos en el Art. 66 del TOCAF, la Administración podrá entablar negociaciones reservadas y paralelas con aquellos oferentes que se precalifiquen a tal efecto, a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio.

#### **19.8 VISTA DE LAS ACTUACIONES**

Será de aplicación lo dispuesto en el Art. 67 del TOCAF.

### **20 ADJUDICACIÓN**

#### **20.1 CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN**

La Administración se reserva el derecho de adjudicar, declarar desierta o rechazar todas las ofertas, si a su exclusivo juicio lo estimara conveniente en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna respecto del oferente u oferentes afectados por esta decisión.

La Administración podrá considerar como factor preponderante para el rechazo de la oferta, los antecedentes de los oferentes en cuanto a la conducta comercial asumida en el cumplimiento de contrataciones con la misma, y con las demás instituciones estatales.

En caso que UTE decida adjudicar la presente licitación, la adjudicación se realizará a un único oferente cuya Oferta cumpla sustancialmente con los requerimientos dispuestos en los Documentos de la Licitación.

UTE adjudicará un 15% de imprevistos del total adjudicado. Estos montos se utilizarán a exclusivo criterio del Director de Obra y quedarán total o parcialmente en poder de UTE, en caso de no ser utilizados. En caso de trabajos imprevistos autorizados por UTE, se requerirá se detalle el monto imponible de los mismos.

Se aclara que, la inclusión en la adjudicación del monto correspondiente a cargas sociales es a los efectos de realizar los pagos a BPS por el personal incluido en la Ley 14.411.

**Advertencia.** Las empresas oferentes que resulten adjudicatarias tendrán la obligación de estar registradas en el RUPE en estado Activo y haber establecido: para empresas Proveedoras de Plaza cuenta corriente o caja de ahorro en pesos, dólares o euros en el Banco República Oriental del Uruguay, si ello no aconteciera, UTE quedará exonerada de toda responsabilidad por la demora u omisión en el pago al proveedor

#### **Reserva de Mercado**

**En función de las características del objeto licitado se dispone la no aplicación del mecanismo de reserva de mercado establecido en el artículo 11 del Decreto del Poder Ejecutivo N° 371/10 del 14/12/10.**

## **21 NOTIFICACIÓN**

El acto administrativo que disponga la adjudicación o el rechazo de las ofertas será notificado a todos los oferentes.

Solamente el oferente que resulte adjudicatario tendrá la obligación de estar en estado “Activo” en RUPE. En caso de no estarlo al momento de la adjudicación, el adjudicatario deberá regularizar el trámite correspondiente dentro del plazo establecido por la administración al momento de la notificación del acto administrativo ad referendum de la intervención preventiva de legalidad.

Dictada la resolución de adjudicación y una vez producida la intervención de legalidad del Tribunal de Cuentas de la República, la Gerencia de Sector Compras comunicará, por alguno de los medios establecidos en el presente Pliego, al adjudicatario, o a quienes los representen legalmente, dicho acto.

Si transcurrido el plazo para el perfeccionamiento del contrato, el adjudicatario o su representante no lo hubiera realizado, en tiempo y forma, excepto que se haya autorizado una prórroga, hará caducar los derechos del adjudicatario, pudiendo la Administración reconsiderar el estudio de la Licitación con exclusión del oferente adjudicado en primera instancia.

Asimismo, la Administración podrá dejar sin efecto la adjudicación, ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta o el título ejecutivo correspondiente a la multa por el 5% del monto máximo de su oferta, e iniciar acción por incumplimiento por daños y perjuicios, tomando este antecedente como negativo en futuras licitaciones.

## **22 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

El Contratista podrá optar por:

**Opción 1)** Depositar garantía de fiel cumplimiento de contrato por un monto no inferior al 5% del monto de la contratación, en la moneda de cotización o su equivalente en dólares americanos, en el Dpto. de Atención y Recepción de Acreedores (División Económica Financiera, Teléfonos (598) 2208 6882, Fax 2209 3997, E-mail: [atteacreedores@ute.com.uy](mailto:atteacreedores@ute.com.uy)), Palacio de la Luz, Planta Baja, calle Paraguay 2431, Montevideo, en el horario de 9:15 a 15:00 horas.



Las modalidades para la constitución de la garantía son las mismas que se establecen en el punto 16.4.2 del presente Volumen. La garantía deberá ser emitida con cláusulas que contemplen su vigencia por un plazo mayor a 60 días calendario al del cumplimiento total de las obligaciones contractuales del suministro o servicio que ampara, con excepción de las constituidas mediante pólizas, las que deberán ser abiertas (sin vencimiento).

La Administración se reserva el derecho de resolver, a su exclusivo juicio, la aceptación de dicha documentación.

**Opción 2)** No depositar garantía de fiel cumplimiento de contrato, en cuyo caso el incumplimiento del Contrato se sancionará con una multa equivalente al 10% del monto de la adjudicación, tal como se establece en el Art. 64 del TOCAF.

Esta garantía estará incondicionalmente a disposición de UTE y no demandará ningún trámite especial ni discusión para hacer efectivo su total o parcial cobro, dentro de las 24 (veinticuatro) horas en que éste fuera solicitado por UTE, para cubrir los costos correspondientes a daños causados a ésta o resultantes de obligaciones del Contratista frente a terceros, en relación a la ejecución del Contrato.

Las garantías depositadas deberán cubrir las obligaciones emergentes de la responsabilidad solidaria establecida en la Ley No. 18.099 (Ley de Tercerizaciones), así como en sus leyes modificativas, interpretativas y concordantes, así como de cualquier otra norma análoga.

El depósito de garantía de cumplimiento de Contrato, será devuelto al Contratista dentro de los 60 (sesenta) días de acordada la Recepción Definitiva del Contrato, deducidas las multas, ajustes en menos, u otras sumas que por cualquier concepto pudieran corresponder.

El costo resultante de la garantía de cumplimiento del Contrato será totalmente de cuenta del Contratista.

## 23 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La Administración perfeccionará el contrato mediante la suscripción de un documento-Notificación /Contrato con el/los adjudicatario/s en todas las contrataciones de obras, en los trabajos de servicios cuyo monto de adjudicación supere el tope de la licitación abreviada y toda vez que los adjudicatarios sean empresas que hubieren manifestado la intención de consorciarse.

Asimismo, la Administración se reserva el derecho de disponer la firma de contrato toda vez que lo estime conveniente.

Dentro del término de 10 (diez) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción de la notificación establecida en el numeral 21 del presente volumen, el adjudicatario, o su representante deberá depositar la Garantía de fiel cumplimiento de contrato según lo establecido en el numeral 22 del presente volumen y concurrir al Departamento de Asuntos Contractuales, Palacio de la Luz, Paraguay 2431, 7mo. Piso, en el horario de 9:30 a 15:30, debiendo presentar:

1. Documentación que acredite su identidad.
2. Número de inscripción definitiva en el registro de Proveedores de UTE.
3. Certificado de Habilitación para Contratar extendido por el Registro Nacional de Empresas



de Obras Públicas del Ministerio de Transporte y Obras Públicas y según lo establecido en el Decreto 208/009.

Las empresas que manifestaron la voluntad de consorciarse en la oferta deberán, en un plazo no mayor a 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la comunicación de UTE, presentar en la Sub Gerencia Asuntos Contractuales (horario 09:30 a 15:30 hs, Teléfono (598) 2203 2958, Fax 2203 0861, Palacio de la Luz, 7mo. Piso, calle Paraguay 2431, Montevideo), para la firma de la notificación contrato, además de la documentación requerida precedentemente: garantía de fiel cumplimiento (cuando corresponda), la documentación que acredite estar constituidos legalmente (de acuerdo a lo establecido en la Ley 16.060 del 04/09/89), y en el contrato se deberá expresar a) que serán solidariamente responsables de las obligaciones contraídas, las cuales serán indivisibles, y b) la no modificación del contrato sin el previo consentimiento de UTE.

La inscripción y publicación del consorcio (Ley 16.060 del 04/09/89) será obligatorio realizarla en Uruguay y le será exigida a los adjudicatarios para el perfeccionamiento del contrato.

Si transcurrido el plazo para dar cumplimiento a las obligaciones precedentemente detalladas, el adjudicatario o su representante legal no concurrieren a tales efectos, excepto que se haya autorizado una prórroga, tal circunstancia hará caducar los derechos del adjudicatario, pudiendo la Administración reconsiderar el estudio de la Licitación con exclusión del oferente adjudicado en primera instancia.

Asimismo, la Administración podrá dejar sin efecto la adjudicación, ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta o el título ejecutivo correspondiente a la multa del 5% del monto máximo de su oferta e iniciar acción por incumplimiento por daños y perjuicios, tomando este antecedente como negativo en futuras licitaciones.

Con la firma de la Notificación Contrato o Contrato se considerará como firmada el Acta de Inicio establecida en el numeral 25 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Obras Públicas.