

PODER JUDICIAL
CONCURSO DE PRECIO N°7 /2021

Inciso 16

Costo del Pliego: SIN COSTO

- El presente llamado se regirá por lo establecido en las siguientes disposiciones:
- T.O.C.A.F. aprobado por Decreto N° 150/012 de 11 de mayo de 2012,
- Decreto N° 155/013,
- Acordada N° 7400 de 27 de junio de 2000,
- Decreto N° 131/2014: Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales,
- Ley 19.889 de 9 de julio de 2020.
- Leyes, decretos y resoluciones vigentes a la fecha de aperturas de la licitación, en tanto fueren aplicables.

Art. 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y CARACTERISTICAS ESPECIALES.

1.1 MODERNIZACION DE MONTACARGAS ubicado en la sede de la calle Bartolomé Mitre 1275.

1.2.- Se adjunta ANEXO I “Pliego Técnico” el que se considera parte integrante del presente.

Art. 2.- COMUNICACIONES.

Todas las comunicaciones referidas al presente llamado **deberán dirigirse a la División Arquitectura** del Poder Judicial:

Dirección: **Julio Herrera y Obes 1192.**

Teléfonos: **29030768 – 1907 interno 4530**

Correo Electrónico: arquitectura@poderjudicial.gub.uy

Las consultas de los oferentes podrán realizarse por correo electrónico.

Las respuestas a los oferentes que impliquen aclaraciones y/o modificaciones al pliego, serán evacuadas a través del **Sistema de Compras Estatales** (SICE/Aclaraciones) y publicadas en el sitio web de compras estatales.

Art. 3.- ACLARACIONES Y CONSULTAS.

Cualquier oferente podrá solicitar al Departamento de Adquisiciones, por cualquiera de los medios mencionados en el artículo precedente, **aclaraciones o consultas específicas**, dirigida hasta **24 horas antes de la fecha establecida para el acto de apertura de las ofertas**. Vencido dicho término, la Administración no estará obligada a proporcionar datos aclaratorios. Las consultas serán contestadas por el Departamento de Adquisiciones, en el plazo máximo de 48 horas a partir de su recepción.

Art. 4.- FORMA Y MONEDA DE COTIZACION.

Precio de plaza en moneda nacional.

El oferente **deberá cotizar por cada uno de los ítems objeto del presente llamado** en que tenga interés presentarse, indicando precio mensual, no obstante, la Administración adjudicará el objeto de la presente licitación a una sola empresa.

No se abonarán viáticos de ningún tipo

Art. 5.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Las ofertas deberán presentarse en la **División Arquitectura** (art. 2) **por alguno por alguno de los siguientes medios**:

- ✓ correo electrónico,
- ✓ en línea en el sistema SICE (art. 63 inc. 5 del TOCAF).

Se deberá **utilizar un único medio** de los ofrecidos. En caso de que el oferente presente su oferta a través del SICE y no coincidiera el archivo adjunto con la cotización en línea, se le dará validez al adjunto.

En caso de cotizarse por correo electrónico o en línea SICE deberá adjuntarse archivo con la oferta escaneada, firmada por representante validado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE).

Se exhorta a **no incorporar documentación que no fuera solicitada**. A vía de ejemplo, tipo de maquinaria, marca o características de los productos a utilizar, referencias personales, etc.

Las **ofertas deberán estar firmadas (con aclaración) por el representante o apoderado registrado en el RUPE. Se admitirán aquellas empresas que se encuentren en estado “ingreso”. Al momento de la adjudicación deberá estar en estado “activo” o en caso contrario contará con un plazo máximo de 48 horas.**

Los precios cotizados deberán **indicar todos los tributos** que correspondan al oferente y su porcentaje, **especialmente el I.V.A., en forma clara y precisa, manifestando si los referidos tributos están o no incluidos en los precios.** En caso de no establecerse esta circunstancia, se considerará que los precios son con todos los tributos incluidos.

Art. 6.- CONTRALOR DE LA OBLIGATORIEDAD DEL VOTO.

A partir del 25/01/2020 y hasta el 25/05/2021, inclusive, se deberá **acreditar el voto del firmante de la oferta**, en las Elecciones Nacionales del 27/10/2019 y segunda elección celebrada el 24/11/2019, y en las Elecciones Departamentales y Municipales celebradas el 27/9/2020, presentando la constancia respectiva expedida a esos efectos (Circular 11066 Corte Electoral).

En caso de no haber votado, se presentará la constancia de pago de la multa correspondiente, o la constancia de la justificación de su incumplimiento, expedida por la Corte Electoral.

Quedan exceptuadas las personas que ya lo tengan acreditado en el RUPE y aquellas que por tratarse de extranjeros no tengan derecho a voto, o no se encuentren comprendidas en las disposiciones legales vigentes.

En caso de no acreditarse el voto de los firmantes, se observará la omisión otorgándose un **plazo de dos días hábiles** para su subsanación.

Art. 7.- DOCUMENTACION A PRESENTAR POR EL OFERENTE.

Junto a su cotización los oferentes deberán presentar junto a su propuesta la documentación que a continuación se detalla, la cual será verificada durante el Acto de Apertura:

- a) **Constancias de voto** de acuerdo al art. 6 del pliego.
- b) **Oferta Completa y firmada.**

Aquellas empresas que no cumplan con la presentación de los documentos solicitados en el momento del Acto de Apertura, dispondrán de un plazo de dos días hábiles para subsanar la omisión, contados a partir de la publicación del acta de apertura en SICE. No serán consideradas las propuestas cuyos oferentes no hubieran levantado la observación dentro del plazo establecido.

Art. 8.- LUGAR, FECHA Y HORA DE APERTURA

- a) **Fecha: 18 de Marzo de 2021.**
- b) **Hora: 11:00 hs.**
- c) **Lugar: División Arquitectura**

Art. 9.- APERTURA DE OFERTAS.

En atención a la emergencia sanitaria y siguiendo las recomendaciones de las autoridades nacionales para la prevención de la propagación del Coronavirus, el **ACTO DE APERTURA NO SE REALIZARA EN FORMA PRESENCIAL.**

Abiertas las ofertas por funcionario de la Administración y concluido el acto de apertura, se labrará acta correspondiente, dejando constancia de las observaciones constatadas. La misma será publicada en el SICE, lo que supondrá la notificación a los oferentes y correrá el plazo para levantar las observaciones.

Aquellos oferentes que tengan interés en ver las ofertas contarán con un plazo de 3 días a contar de la notificación, para lo cual deberán agendarse previamente al correo electrónico arquitectura@poderjudicial.gub.uy

No se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración o ampliación de las ofertas, salvo aquellas que fueran directa y expresamente solicitadas por escrito por los técnicos en la materia del Organismo o por la Comisión Asesora de Adjudicaciones actuante. En tal caso, el oferente dispondrá del plazo que se establezca en la solicitud para hacer llegar su respuesta.

Se deja constancia que en el presente procedimiento no se utiliza la modalidad de apertura electrónica.

Art. 10.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA Y DE PRECIO.

No inferior a 90 días, salvo que la Administración, se expida con anterioridad al vencimiento de dicho plazo. Se entiende por tal el lapso durante el cual la empresa se obliga a mantener las condiciones de su oferta y el precio establecido en la misma, no aplicándose ajuste alguno.

Art. 11.- PLAZO.

El plazo máximo de la obra será de 20 días calendario. No se contabilizarán dentro del plazo de obra, los días de paro (excepto los paros de la propia empresa).

El plazo de ejecución de la obra se computará a partir **del envío de la Orden de Compra correspondiente**

El Contratista deberá realizar los trabajos contratados dentro de los plazos indicados en su propuesta, siendo de su cuenta tomar las providencias de organización y de orden técnico que hagan factible el cumplimiento de dicho plazo sin perjuicios para la obra.

Art. 12.- CÓMPUTO DE PLAZOS.

Todos los plazos serán computados en **días hábiles**, salvo especificación en contrario.

Art. 13.- FORMA DE PAGO.

La propuesta deberá considerar que el plazo mínimo de crédito **es 60 días, luego de presentada la factura debidamente conformada, en División Contaduría.**

Art. 14.- AJUSTE DE PRECIOS.

El precio de los trabajos se mantendrá fijo durante todo el año 2021 y en caso de hacer uso de las prórrogas **reajustará por el índice de precio al consumo** (IPC) ocurrido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de cada año.

Art. 15.- ESTUDIO DE LAS OFERTAS.

En tanto el oferente cumpla con los requisitos del Pliego, el Poder Judicial adopta como criterio de **ponderación de las ofertas** el siguiente:

- **100 % precio (sobre el total de los ítems de la presente licitación)**

La Administración adjudicará el total de los ítems comprendidos en el presente procedimiento a una sola empresa.

Art. 16.- VALOR DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA PRESENTADA.

Todos los datos indicados por el proponente referidos a los elementos **contenidos en la oferta tendrán carácter de compromiso**. Si se verifica que no responden estrictamente a lo establecido en la propuesta, la Administración podrá rechazarlos de plano, rescindiendo el contrato respectivo, sin que ello dé lugar a reclamación de clase alguna.

Art. 17.- RECEPCIÓN.

El cumplimiento del servicio contratado será controlado por personal del Poder Judicial. **La empresa adjudicataria será responsables de obtener de la sede donde presten el servicio contratado la conformidad del mismo mediante la firma del jerarca, con aclaración y sello, en la misma factura o en remito que se adjuntará a la facturación.** División Contaduría no tramitará las facturas de servicios que no se encuentren debidamente conformados.

Art. 18.- CESIÓN DE CRÉDITO

Cuando se configure una cesión de créditos, la **existencia y cobro de los créditos dependerá y se podrá hacer efectiva, en la forma y en la medida que sean exigibles según el Pliego y por el cumplimiento del suministro.**

Art. 19.- EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

La Administración podrá **desistir del llamado en cualquier etapa de su realización o podrá desestimar todas las ofertas.** Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.

Asimismo, se rechazarán las propuestas que contengan reservas o formulen objeciones al presente Pliego y/o contengan cláusulas abusivas o que no presenten información suficiente

Art. 20.- DECLARACIÓN.

La sola presentación de cotización se considerará como declaración de la empresa oferente de encontrarse **en condiciones legales de contratar con el Estado** (art. 46 del TOCAF) y aceptar todas las condiciones establecidas en la convocatoria.

Art. 21.- INTERPRETACIÓN

Toda cláusula imprecisa, ambigua, contradictoria u oscura a criterio de la Administración, **se interpretará en el sentido más favorable a ésta.**