



PROCEDIMIENTO DE COMPRA:

LICITACIÓN ABREVIADA

NÚMERO DE COMPRA:

Y101891

**MOVIMIENTO DE CARGAS - arrendamiento de
autolevador y grúa**

DEPENDENCIA INTERESADA

Gerencia Generación Térmica

Montevideo 2024

INDICE

1. CAPÍTULO I – OBJETO.....	4
1. OBJETO Y DESCRIPCIÓN	4
1.1. OBJETO	4
1.2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.....	5
1.2.1. Ordenamiento de ítems	5
1.3. INICIO Y PLAZO DE CONTRATACION	6
1.4. LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	7
2. CAPÍTULO II – CONDICIONES GENERALES	7
2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.....	7
2.1. AGRUPAMIENTO DE ÍTEMS.....	7
2.2. PROPUESTA BASICA Y ALTERNATIVA Y VARIANTES O MODIFICACIONES	7
2.3. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA	7
2.3.1. Antecedentes	7
2.3.2. Planilla de Precios	8
2.4. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.....	9
2.5. VISITA	9
2.6. PRECIO Y COTIZACIÓN.....	9
2.6.1. Ajuste de precios. -	10
3. ESTUDIO DE LAS OFERTAS	11
4. ADJUDICACIÓN	13
5. GARANTÍA POR LEY DE TERCERIZACIÓN	14
6. LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMA DE PAGO	14
3. CAPÍTULO III - CONDICIONES CONTRACTUALES.....	15
7. INICIO DE LOS SERVICIOS	15
4. CAPITULO IV – CONDICIONES TÉCNICAS.....	17
8. CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	17
8.1. CONSIDERACIONES DE SEGURIDAD	21
5. CAPÍTULO V – NORMATIVA.....	29
9. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO	29
10. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y DERECHOS LABORALES	29
11. CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE	30
11.1. REQUISITOS EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE	30
11.2. SERVICIOS DE APOYO.....	31
12. POTESTADES DE UTE.....	31
13. IRREGULARIDADES U OMISIONES LAS CUALES PUEDEN SER CAUSALES DE APLICACIÓN DE MULTAS O RESCISIÓN DEL CONTRATO.....	32
13.1. FUERZA MAYOR	32
13.2. MULTAS	33
13.3. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO	33
14. RESCISIÓN DEL CONTRATO	33
15. CONFLICTOS DEL ADJUDICATARIO CON SU PERSONAL.....	34
TABLA DE PRECIOS (ANEXO I).....	35



LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO (SANCIONES A CONTRATISTAS) - ANEXO II	36
ANEXOS III Y IV.....	37
ANEXO V - ANTECEDENTES DEL OFERENTE.....	38
ANEXO VI - REPORTE ESTADÍSTICO	39
ANEXO VII - DECLARACIÓN JURADA.....	40

1. CAPÍTULO I – OBJETO

1. OBJETO Y DESCRIPCIÓN

1.1. OBJETO

El objeto del presente llamado es Movimiento de cargas - arrendamiento de autolevador y grúa.

Comprende el servicio de alquiler de equipos de izaje, movimiento y transporte de cargas y personas, con o sin chofer, para mantenimiento de las centrales térmicas Batlle y CTR, y servicios asociados.

Las ofertas deberán estar en un todo de acuerdo con el presente Pliego de Condiciones Particulares (Parte I), con las Condiciones Generales para Adquisiciones (Parte II) y Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (Parte III), que se anexan y con Circulares relativas a esta licitación que puedan emitirse en el futuro.

Para tomar conocimiento de las Circulares que se emitan, el oferente deberá consultarlas en sitio Web de Compras Estatales.

A los efectos de recibir en forma automática las Circulares emitidas, a su dirección de mail, es necesario anotarse como INTERESADO en <https://portal.ute.com.uy/proveedores/compras/licitaciones>

Es de responsabilidad del proveedor tomar conocimiento de la totalidad del Pliego de Condiciones incluidas sus Circulares. El no recibir una Circular por medio de correo electrónico no exime al oferente del cabal conocimiento del Pliego de Condiciones en forma completa.

Las ofertas deberán estar firmadas y con aclaración de firma, de acuerdo a lo indicado en el punto 8.1 de la Parte II.

1.2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El mismo consiste en el servicio de alquiler de equipos con o sin operador para movimientos de cargas y elevación de personas para las Centrales Térmicas Batlle y CTR.

1.2.1. Ordenamiento de ítems

Ítem	Código UTE	Descripción
1	800259	Servicios de arrendamiento de grúas para izaje y de transporte cargas
2	803346	Servicios de arrendamiento de hidrogrúas y auto elevadores para izaje y transporte de cargas

Ítem 1: Servicios de arrendamiento de grúas para izaje y de transporte cargas

Subítems 1.1 a 1.9 Trabajos en Central Térmica J Batlle y Ordóñez (CB)

- 1.1) Hora de grúa hasta 35 toneladas, con chofer, CB
- 1.2) Hora de grúa hasta 50 toneladas, con chofer, CB
- 1.3) Hora de grúa hasta 80 toneladas, con chofer, CB
- 1.4) Hora de grúa hasta 100 toneladas, con chofer, CB
- 1.5) Hora de grúa hasta 200 toneladas, con chofer, CB
- 1.6) Hora de camión con zorra para transporte de equipos y maquinaria hasta 40 Ton, con chofer, CB
- 1.7) Alquiler de Guindola para elevación con grúa con capacidad de carga de hasta 200kg para trabajos en altura, CB
- 1.8) Hora de camión cisterna con chofer para el traslado de agua, CB
- 1.9) Hora de peón para manipulación de carga, CB

Subítems 1.10 a 1.18, trabajos en CTR y otras locaciones definidas por Pliego.

- 1.10) Hora de grúa hasta 35 toneladas, con chofer
- 1.11) Hora de grúa hasta 50 toneladas, con chofer
- 1.12) Hora de grúa hasta 80 toneladas, con chofer
- 1.13) Hora de grúa hasta 100 toneladas, con chofer
- 1.14) Hora de grúa hasta 200 toneladas, con chofer
- 1.15) Hora de camión con zorra para transporte de equipos y maquinaria hasta 40 Ton, con chofer
- 1.16) Alquiler de Guindola para elevación con grúa con capacidad de carga de hasta 200kg para trabajos en altura
- 1.17) Hora de camión cisterna con chofer para el traslado de agua
- 1.18) Hora de peón para manipulación de carga

Ítem 2: Servicios de arrendamiento de hidrogrúas y auto elevadores para izaje y transporte de cargas

Subítems 2.1 a 2.9 Trabajos en Central Térmica J Batlle y Ordóñez (CB)

- 2.1) Hora de camión con hidrogrúa, hasta 10 Tm, con chofer, CB
- 2.2) Hora de camión con hidrogrúa, hasta 15 Tm, con chofer, CB
- 2.3) Horas de autoelevador, hasta 3 toneladas, con chofer, CB
- 2.4) Horas de autoelevador, hasta 3 toneladas, sin chofer, CB
- 2.5) Horas de autoelevador, hasta 7 toneladas, con chofer, CB
- 2.6) Horas de autoelevador, hasta 15 toneladas, con chofer, CB
- 2.7) Hora de plataforma elevadora autopropulsada móvil, alcance hasta 25 metros, dos personas mínimo, sin chofer, CB
- 2.8) Hora de plataforma elevadora autopropulsada móvil, alcance hasta 25 metros, dos personas mínimo, con chofer, CB
- 2.9) Hora de peón para manipulación de carga, CB

Subítems 2.10 a 2.18, trabajos en CTR y otras locaciones definidas por Pliego.

- 2.10) Hora de camión con hidrogrúa, hasta 10 Tm, con chofer
- 2.11) Hora de camión con hidrogrúa, hasta 15 Tm, con chofer
- 2.12) Horas de autoelevador, hasta 3 toneladas, con chofer
- 2.13) Horas de autoelevador, hasta 3 toneladas, sin chofer
- 2.14) Horas de autoelevador, hasta 7 toneladas, con chofer
- 2.15) Horas de autoelevador, hasta 15 toneladas, con chofer
- 2.16) Hora de plataforma elevadora autopropulsada móvil, alcance hasta 25 metros, dos personas mínimo, sin chofer
- 2.17) Hora de plataforma elevadora autopropulsada móvil, alcance hasta 25 metros, dos personas mínimo, con chofer
- 2.18) Hora de peón para manipulación de carga

1.3. INICIO Y PLAZO DE CONTRATACION

El plazo de contratación será de 24 meses a contar desde el día siguiente al vencimiento del plazo establecido en el punto 18 de la Parte II (Condiciones Generales para Adquisiciones), o hasta agotar el monto adjudicado, lo que ocurra primero.

Si al finalizar el plazo de contratación quedara excedente de monto, se renovará automáticamente el mismo hasta agotar el monto, salvo que alguna



de las partes manifieste su desistimiento debiendo comunicarlo con un preaviso de 30 días calendario.

La Administración podrá dar por concluido el contrato, con un preaviso de 30 días calendario, en caso que las condiciones que dieron origen a la contratación hubieran finalizado.

USO DE OPCION: UTE podrá hacer uso de una opción por hasta igual período y monto.

1.4. LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Los servicios se prestarán principalmente en las Centrales José Batlle y Ordóñez y Central Térmica de respaldo (La Tablada), de UTE, sin perjuicio de que puedan destinarse servicios de carga o traslado, en, desde o hacia a otras locaciones dentro del territorio nacional, los cuales se contabilizarán dentro de las horas de uso a pagar.

2. CAPÍTULO II – CONDICIONES GENERALES

2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

2.1. AGRUPAMIENTO DE ÍTEMS

Sólo se admitirán ofertas que coticen ítems completos (la cantidad de ítems que el oferente desee), tal cual lo solicitado en el Punto 1.2.1 del Capítulo I.

2.2. PROPUESTA BASICA Y ALTERNATIVA Y VARIANTES O MODIFICACIONES

Sólo se aceptarán ofertas básicas (sin alternativas, ni variantes).

2.3. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA OFERTA

2.3.1. Antecedentes

Los oferentes deberán contar con antecedentes de por lo menos 2 contratos o servicios de similares características al/a los ítem/s cotizado/s, en los últimos 5 años.

Se considera contratos similares a aquellos contratos que el oferente tenga con agentes privados o el estado, que requieran, según el ítem ofertado, la



utilización de grúas de hasta 100 toneladas, o autoelevadores con chofer hasta 15 toneladas, y con variedad de servicios equiparable a la indicada.

El período mínimo de contratación que se considerará como antecedente, es de 6 meses. No obstante, se tomarán también como válidos antecedentes en servicios puntuales de alquiler de grúas o autoelevadores de las capacidades citadas, siempre y cuando los mismos sumen una cantidad de horas equiparable a las especificadas en el presente Pliego (más de 50 horas para alquiler de grúas o más de 300 horas para alquiler de autoelevadores de las capacidades especificadas, dependiendo del ítem ofertado), al mismo cliente o proyecto y dentro de los últimos 5 años.

A modo de ejemplo, si la empresa oferente cotiza el ítem 1, y ejecutó un contrato con duración superior a 6 meses de alquiler de grúas de 100 o más Ton en los últimos 5 años, se le contabiliza un antecedente. Si además, alquiló a un cliente equipos de ese porte por un total de más de 50 horas, se le contabiliza otro antecedente.

Análogamente, si la oferente cotiza el ítem 2, y ejecutó un contrato con duración superior a 6 meses de alquiler de hidrogrúas o autoelevadores de 15 Ton, se contabiliza un antecedente. Si, además, alquiló a un mismo cliente equipos de ese porte por más de 300 horas, se le contabiliza otro antecedente.

A tales efectos el oferente deberá presentar en relación a estos contratos la siguiente información:

- Empresa contratante (dirección, teléfono).
- Persona de contacto (nombre, teléfono, e-mail).
- Identificación del servicio
- Fecha de inicio y fin del contrato o cantidad de horas de alquiler
- Tipo de equipos alquilados, y horas totales.

Con el fin de facilitar y uniformizar la información brindada por los oferentes, se adjunta planilla tipo (Anexo V). La empresa oferente puede adaptar dicha planilla para mayor claridad, adaptándola a las características de sus antecedentes. Deberá incluir o anexas las salvedades o aclaraciones que entienda pertinentes para demostrar sus antecedentes.

2.3.2. Planilla de Precios

La empresa oferente deberá completar la Planilla de precios del Anexo I.

2.4. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

De acuerdo a lo establecido por el Art. 64 del TOCAF, si el monto cotizado en la oferta, por la totalidad del contrato, por todo concepto, incluyendo impuestos, resultara inferior a \$12.536.000 (monto de la licitación Abreviada sin ampliar), no corresponde depositar garantía de mantenimiento de oferta.

En caso que la totalidad de su oferta supere el monto indicado precedentemente (impuestos incluidos), el proponente podrá optar por depositar una garantía de mantenimiento de oferta por el Ítem 1 de \$ 20.800,00, Ítem 2 de \$ 39.100,00 o ampararse en lo dispuesto en el literal B2) del Punto 11.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

2.5. VISITA

De requerirlo, los posibles oferentes podrán visitar las instalaciones, previo a la presentación de las ofertas, para observar los lugares de trabajo, espacio para la ubicación de los distintos tipos de equipos y demás detalles técnicos. Los lugares de la visita se encuentran en los sitios indicados en el Punto 1.4 del Capítulo I.

A los efectos de realizar las visitas en las Centrales deberán contactarse a los teléfonos:

Central Batlle: 155 interno 23965, Ing. Eduardo Dianis en el horario de 08:00 a 12:00 horas.

CTR: 155 interno 24064 Nicolás Marmo en el horario de 08:00 a 12:00 horas.

2.6. PRECIO Y COTIZACIÓN

Sólo se aceptará la cotización en moneda nacional, en condiciones plaza.

Los oferentes deberán cotizar de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Precios del Anexo I. En dicha planilla deberá cotizarse valor hora del servicio en cuestión, y valor del traslado ida y vuelta a la Central que corresponda. En caso de omitir el valor del traslado, se asumirá que el costo de traslado está incluido en el precio hora. No se aceptarán ofertas que condicionen el servicio a un número mínimo de horas.

Los oferentes deben completar, en la tabla de precios, las celdas correspondientes a los factores F_U y F_F para cada ítem.

- F_U corresponde al factor por el que debe multiplicarse el precio del servicio de traslado en caso de solicitarse en forma urgente.

- F_F corresponde al factor por el que deben multiplicarse tanto el costo del traslado de todos los servicios, como el valor hora de servicios con chofer¹ en caso de solicitarse para días feriados, sábados o domingos (el factor será único para estos 3 casos). En caso de servicios sin chofer (subítems 1.7 y 1.16; subítems 2.4, 2.7, 2.13 y 2.16), se afectará por F_F solamente el costo de traslado, siempre y cuando el traslado de ida a la Central o lugar de trabajo haya sido en los días consignados (a solicitud de UTE)

Se espera que los valores para F_F y F_U sean mayores o iguales a 1. En caso de que la oferta no especifique valores para estos dos factores, se asumirá que los mismos son 1, por lo que no habrá costos de traslado diferenciales por solicitudes urgentes, ni costos extra por traslados o trabajos de personal de la contratista en días feriados.

Las cantidades señaladas en la Tabla de precios son solamente a los efectos de la comparación y evaluación de ofertas. UTE ejecutará y pagará las cantidades que estime necesarias de cada ítem durante el período de vigencia del contrato. Los montos adjudicados y no ejecutados quedarán en poder de la Administración.

La cotización deberá incluir todos los elementos, costos y gastos necesarios para cumplir las tareas requeridas.

La Empresa contratista deberá respetar los laudos de los Consejos de Salarios para los Grupos, Sub Grupos y Categorías correspondientes; siendo de su cargo y responsabilidad el cumplimiento de todos los requerimientos del Pliego de Condiciones, así como de todos los beneficios, aportes y demás aspectos contemplados en el Convenio Colectivo correspondiente, así como de todas las Leyes Laborales aplicables.

Las empresas oferentes deberán tomar en cuenta, en su cotización, lo establecido en el Decreto del Poder Ejecutivo No.10/009 de fecha 9 de enero de 2009, respecto a la bonificación en el computo jubilatorio de los trabajadores que desarrollan tareas en la Central Térmica José Batlle y Ordóñez.

2.6.1. Ajuste de precios. -

Los precios cotizados serán ajustables según la siguiente fórmula paramétrica:

$$P1 = P0 (0,7 (IPC1/ IPC0) + 0,3 (L1/L0))$$

Siendo:

¹ Con chofer o que involucren presencia de personal, incluye ítems 1.9, 1.18, 2.9 y 2.18



P1: precio actualizado.

P0: precio cotizado.

IPC1: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la realización del ajuste (diciembre para los ajustes realizados en el mes de enero, y junio para los ajustes que se realicen en julio).

IPC0: Índice de precios al consumo publicado por el Instituto Nacional de Estadística, correspondiente al mes anterior a la apertura de ofertas.

L1: Laudo del Grupo 13 Sub Grupo 7, correspondiente al mes de realización del ajuste (enero o julio).

L0: Ídem al anterior, pero correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

Se considerará el porcentaje de ajuste salarial establecido para los salarios mínimos de los trabajadores de acuerdo a lo que se establezca en el acta de ajuste salarial correspondiente al convenio colectivo que rige las relaciones laborales.

En caso de no homologarse un nuevo convenio colectivo para la categoría de que se trate, “L” será el Índice Medio de Salarios (IMS) para la actividad privada, publicado por el Instituto Nacional de Estadísticas.

Los índices de Ajuste de Precios cobrarán vigencia a partir de los meses de enero y julio de cada año, y permanecerán inalterados hasta que se realice la siguiente actualización, de acuerdo a lo establecido en el Punto 10.3.2 “Actualización de precios” de la Parte II del Pliego de Condiciones.

No serán aceptadas ofertas que consideren fórmulas de ajuste paramétrico diferentes a las indicadas en el presente Pliego.

3. ESTUDIO DE LAS OFERTAS

El estudio de las ofertas se realizará de acuerdo a lo establecido en el punto 13.1 de las Condiciones Generales para Adquisiciones de Suministros y Servicios (Parte II) del Pliego de Condiciones.

La comparación de ofertas se realizará por ítem completo.

Para ello se considerarán los valores ofertados para hora y traslado de cada subítem, que surgen de tomar el precio cotizado por el oferente para hora y traslado, por las cantidades estimadas especificadas en la Tabla de Precios (Anexo I) para estos conceptos.

A los efectos comparativos, la suma de los valores hora de todos los subítems se incrementará en $0.2 * F_F$, y la suma de los costos de traslado de todos los subítems se incrementará en $0.2 * F_F * F_U$.

Para cada ítem, entonces:

$$ICo = \sum_{i=1}^{18} PT_i \times QT_i \times 0.2 \times F_F \times F_U + PH_i \times QH_i \times 0.2 F_F$$

Siendo:

ICo: Índice comparativo, valor que se utilizará para la comparación de ofertas.

PT_i: El precio cotizado por el oferente para el traslado del ítem i (columna F de la tabla de precios)

QT_i: La cantidad de traslados especificada en la tabla de precios para el ítem i (columna D)

PH_i: El precio cotizado por el oferente para la hora del ítem i (columna E)

QH_i: La cantidad especificada en la tabla de precios para las horas del ítem i (columna C)

F_U: El factor especificado por el oferente para el incremento de precio de traslado en caso de solicitud urgente. (Celdas C28 - ítem 1 y C57 - ítem 2).

F_F: El factor cotizado por el oferente para el incremento de precios de traslado y horas de servicios con operario en días sábados, domingos y feriados. (Celdas C29 - ítem 1 y C58 - ítem 2)

Nótese qué, con arreglo a lo expresado en el párrafo de arriba, los incrementos por F_F en el comparativo se aplican a la totalidad de los subítems, aunque no todos los subítems sean servicios con operario. No obstante, a los efectos del pago, el incremento en el valor hora se aplicará únicamente a los servicios con chofer u operario, tal como se expresa en el punto 2.6 - Precio y cotización y punto 6 - Liquidación de los servicios y forma de pago.

De acuerdo a lo establecido en el punto 10.5 Regímenes de Preferencia del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios No Personales (Parte III), no se aplicarán los beneficios a la Protección a la Industria Nacional (PIN – Decreto 13/009), ni a la protección a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MPyME – Decreto 371/010), ni el mecanismo de Reserva de Mercado (Decreto 371/010) por tratarse de suministros y/o trabajos destinados a un área en régimen de libre competencia.

Bonificación Certificación ISO 45001

Se bonificará con un 2% el precio ofertado a aquellas empresas que acrediten, mediante certificación vigente, el cumplimiento de la Norma ISO 45001 correspondiente a los procesos objeto del presente contrato.



La bonificación por dicha certificación se realizará mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$B = P_o \times 0,02$$

Donde:

P_o = Precio ofertado

B = Bonificación

A efectos de acceder a esta bonificación en el orden de precios, los oferentes deberán declararlo expresamente y presentar documentos probatorios de dicha certificación en su oferta.

En caso que el objeto licitado no esté comprendido a texto expreso en el alcance de la certificación, deberá presentar nota del organismo certificador avalando que el mismo se encuentra incluido.

En el caso de Consorcios, todos sus integrantes deberán contar con dicha certificación para obtener la bonificación antes mencionada.

4. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará por ítem a las empresas que presenten el menor precio comparativo y que cumplan con los requisitos establecidos en el presente Pliego.

El monto total a adjudicar será de \$4.900.000 (cuatro millones novecientos mil pesos uruguayos), más impuestos. Este monto no incluye las previsiones por concepto de “Imprevistos y horarios extraordinarios” ni “Previsión por ajuste de Precios”.

Dicho monto será desagregado de la siguiente forma:

Adjudicación Ítem 1: \$1.700.000

Adjudicación Ítem 2: \$3.200.000

UTE podrá adjudicar hasta un 10% de los montos arriba señalados por concepto de imprevistos, los cuales podrán utilizarse para la ejecución de servicios relacionados al objeto de esta licitación que no se encuentren itemizados, o para la ejecución de servicios itemizados en cantidades que superen las previsiones. En este último caso, los servicios se pagarán al precio adjudicado para el subítem, con los ajustes que correspondan.

Los montos por concepto de previsión para imprevistos y para ajuste de precios quedarán total o parcialmente en poder de UTE, en caso de no ser utilizados.



5. GARANTÍA POR LEY DE TERCERIZACIÓN

Rige lo establecido en el Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones de Bienes y Servicios (Parte II).

6. LIQUIDACIÓN DE LOS SERVICIOS Y FORMA DE PAGO

La facturación se realizará en forma mensual, y UTE abonará al adjudicatario el trabajo efectivamente realizado en el mes transcurrido y que cuente con el visto bueno de la unidad usuaria del servicio, de acuerdo a lo establecido en el Punto 28.1 de la Parte II del Pliego de Condiciones.

Mensualmente, el adjudicatario queda obligado a entregar en la Unidad Usuaria una planilla que incluya el detalle de los trabajos realizados.

Esta planilla deberá ser presentada en los 2 primeros días hábiles de cada mes, hasta tanto no se entregue la misma no se liquidará el servicio del mes finalizado. El incumplimiento de este plazo, exime a UTE de responsabilidad en el retraso en el pago que se pueda generar.

Lo que surja de dicha planilla, deberá coincidir con la información que surge de los sistemas de control utilizado por UTE para controlar el servicio, en caso de no coincidir, UTE liquidará según sus registros, conciliando luego con el prestador del servicio.

En caso de imprevistos, sólo se ejecutarán los trabajos que hayan sido expresamente autorizados por escrito por UTE previo a su realización. UTE no abonará servicios imprevistos que no tengan dicha autorización previa.

Liquidación y pagos: La fecha de emisión de la factura deberá ser del mismo mes de la prestación del servicio. El pago del servicio y del ajuste de precios en caso de corresponder, se realizará por transferencia electrónica de fondos y de acuerdo a lo establecido en las Condiciones Generales para Adquisiciones de la Parte II del presente Pliego.

Cuando UTE (unidad administradora del servicio) constate que la empresa contratada ha incurrido en infracción a las normas laborales y de Seguridad y Salud ocupacional, laudos o convenios colectivos vigentes, denunciará esta situación a la Inspección General del Trabajo y Seguridad Social a efectos de

que se realicen las inspecciones correspondientes, sin perjuicio de la retención de los pagos que la empresa tenga a su favor en UTE.

A los efectos del pago, en caso de servicios que hayan solicitados de forma urgente, el costo cotizado para el traslado se afectará por el factor F_U ; en caso de servicios que hayan sido solicitados para días feriados, sábados o domingos, se afectará el costo de traslado por F_F , y el costo de hora también se afectará por F_F solamente para aquellos servicios que involucran presencia de personal de la contratista (servicios con chofer y horas de peón). Estos factores son acumulables en caso de que concurran las circunstancias que los generan.

3. CAPÍTULO III - CONDICIONES CONTRACTUALES.

7. INICIO DE LOS SERVICIOS

Previo a la iniciación de la ejecución del contrato, la firma adjudicataria deberá:

- Presentar en UTE ante la unidad usuaria, en un plazo máximo de 10 días corridos a partir de recibida la notificación de adjudicación, copia del Convenio Colectivo aplicable a la rama de actividad contratada, y Declaración Jurada (de acuerdo al modelo en Anexo V). El no cumplimiento de este requisito le impedirá al adjudicatario iniciar la ejecución del contrato, siendo pasibles de la aplicación de las sanciones a que hubiere lugar.
- Dar cumplimiento con la presentación al administrador del contrato de la DECLARACIÓN JURADA DE SEGURIDAD Y COMPROMISO DE ACCIONES FUTURAS de acuerdo a lo establecido en el Numeral 21.3 de la Parte II del presente Pliego.
- Comprobante que acredite la contratación y vigencia del Seguro de Accidentes de Trabajo y Enfermedades profesionales con el BSE.
- Comprobante de inscripción en BPS
- Planilla de trabajo del MTSS.
- La Empresa adjudicataria deberá acreditar tener contratado un servicio de cobertura médica de emergencia para sus empleados, durante la jornada laboral en el local de prestación del servicio. Previo al inicio del contrato se notificará a la unidad donde se preste el servicio, la cobertura médica con que cuenta el personal afectado y se informará de toda modificación que hubiese en la empresa que presta el mismo. Ante indisposición o enfermedad de un operario, el personal de la empresa contratada o de UTE requerirá dicho servicio.
- presentar firmado el Compromiso de Confidencialidad Corporativo, de acuerdo al Punto 21.2 de la Parte II del Pliego de Condiciones.



UTE podrá realizar las averiguaciones correspondientes para verificar la veracidad de la documentación presentada y en caso que se constaten irregularidades dará aviso a los organismos correspondientes de contralor.

Luego del vencimiento del plazo establecido en el Punto 18 del Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones (Parte II), en un plazo no mayor a 5 días corridos, el contratista coordinará el comienzo de los servicios con UTE, debiendo entregar lista con los nombres de los trabajadores a los responsables de la Unidad.

El personal deberá realizar las tareas correctamente uniformado y con un carné plastificado expedido por la empresa a la vista y en donde conste nombre de la empresa, nombre, cargo y foto del empleado. Este carné podrá ser exigido por la guardia para el ingreso al local. UTE se reserva el derecho de no permitir el ingreso a realizar el servicio de no estar uniformado, además se reserva el derecho de admitir o no al personal que la empresa asigne, teniendo en cuenta razones de conducta, ineptitudes o desaseo.

En caso de mudanza del local de UTE, el adjudicatario se compromete a prestar el mismo en el nuevo local sin modificaciones de precio en el valor cotizado, salvo fundadas razones que se acordarán.

4. CAPITULO IV – CONDICIONES TÉCNICAS

8. CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En todos los casos, la empresa deberá dar respuesta en un plazo máximo de 72 horas, frente a una solicitud normal de UTE, y en caso que UTE entienda que la misma es de carácter urgente, de 24hs.

Dada la naturaleza del trabajo en Centrales Térmicas, puede darse el caso que sean requeridos los servicios en cualquier fecha del año, incluyendo feriados no laborables.

En todos los casos de servicios sin chofer, el adjudicatario deberá proveer una breve capacitación al personal designado por UTE con instrucciones básicas del funcionamiento de los equipos, y en caso de ser necesario brindar asesoramiento técnico. Dicha capacitación no será considerada dentro de las horas de alquiler del servicio, debiendo incluirse en todo caso en el costo de traslado del equipo.

Requisitos mínimos aplicables a todos los ítems que correspondan:

Maquinaria en general (autoelevadores, grúas, plataformas elevadoras, etc)

- Póliza o endoso de seguros de riesgos varios de la maquinaria.
- Registros de mantenimiento de la maquinaria.
- Libreta de conducir del conductor con la categoría correspondiente.
- Constancia de capacitación del operador de la maquinaria.
- Certificados de utillaje.
- Manual del fabricante

Izaje de Cargas

- En la utilización de eslingas, ganchos, cables, cadenas, poleas, se cumplirá en todos los casos con las especificaciones del fabricante para las cargas de maniobras o trabajo, la conservación y vida útil de los mismos.
- Aparejos o elementos de izaje debe presentar los certificados correspondientes

Grúas

- Copia del examen psicofísico del conductor de la grúa.
- Certificado habilitante para manipular Grúas del conductor.



- Certificado de utillaje vigente.
- Póliza o endoso de seguros de riesgos varios de la grúa.
- Si utiliza aparejos o elementos de izaje debe presentar los certificados correspondientes.
- Plan de Izaje (elaborado de acuerdo a Decreto 125/14)
- Registro de Trazabilidad o Libro con historial de la Grúa donde el usuario deberá reseñar como mínimo las siguientes incidencias: Montaje inicial y sucesivos montajes y desmontajes, verificaciones periódicas, sustitución de motores y de mecanismos, sustitución de elementos estructurales.
- La Grúa debe tener, los siguientes dispositivos de seguridad:
 - Limitador de momento máximo.
 - Limitador de carga para el bloqueo del dispositivo de elevación.
 - Limitador de fin de carrera para el carro de la pluma.
 - Limitador de recorrido del gancho.
 - Alarma sonora para ser accionada por el operador como indicador de situaciones de riesgo o alerta.
 - Placas indicadoras de carga admisible a lo largo de la pluma según diagrama de carga.
 - Traba de seguridad en el gancho.
 - Limitador de giro.
 - Anemómetro.

Además, la adjudicataria es responsable del cumplimiento de la legislación nacional y departamental vigente que corresponda.

Ítem 1: Servicios de arrendamiento de grúas para izaje y transporte de cargas

Condiciones generales:

La descripción técnica de los ítems 1.1 a 1.9 es correlativamente idéntica a la de los ítems 1.9 a 1.18, salvo en el lugar de prestación del servicio. Para las cotizaciones de los subítems debe tomarse en cuenta, además de los tiempos involucrados en el traslado, los aportes diferenciales derivados del Decreto del Poder Ejecutivo No.10/009 de fecha 9 de enero de 2009, en caso de corresponder. En los casos de servicios que involucren traslado entre Centrales, se considerará el precio de traslado al lugar donde es inicialmente convocado el servicio, y el precio hora se pagará por las horas efectivamente prestadas en cada locación.

El traslado del equipo consiste en el traslado ida y vuelta del recurso hacia la Central correspondiente, no correspondiendo otro cargo por el tiempo de traslado hasta la Central. Las horas de alquiler se contabilizan desde la llegada y puesta a la orden del equipo en la Central, lo que no podrá ser antes de la



hora solicitada por UTE, hasta la finalización de los trabajos, cuando UTE lo determine.

Subítems 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, horas de grúa con chofer.

Para trabajos menores a una jornada, se pagará el traslado a la Central Térmica correspondiente, y las horas efectivamente trabajadas o a la orden, a solicitud de UTE.

A partir de las 8 horas de trabajo efectivo o a la orden, UTE tiene la potestad de solicitar la permanencia en la Central del equipo hasta la siguiente jornada, debiendo la Contratista garantizar la permanencia del equipo, o bien garantizar la presencia del equipo para la jornada siguiente a la hora que UTE lo solicite, sin coste de traslado, garantizando la presencia del operador correspondiente para la hora solicitada.

Ítems 1.6 y 1.15, Camión con zorra : En caso de traslados internos dentro de una Central, se pagará el traslado hacia la Central y las horas efectivamente a la orden.

En caso de traslados desde las Centrales hacia otras dependencias a distancias inferiores a 50km, se pagará el precio de traslado y las horas efectivas desde la llegada a la Central, hasta la descarga en destino.

Ítems 1.7 y 1.16, Alquiler de guindola: Para trabajos inferiores a 8 horas: se pagará el traslado (si corresponde) y las horas en que el equipo se encuentre disponible en Planta, desde la hora solicitada, o su llegada efectiva a Planta (lo que ocurra después), hasta la hora en que UTE informa al contratista que deja de usar el equipo.

Para trabajos en que UTE solicite el equipo por varias jornadas, se pagará un traslado (si corresponde), más 8 horas por cada jornada completa de uso, más las horas correspondientes a la fracción de jornada hasta que finalice su uso. En estos casos, el equipo podrá permanecer en el lugar de las tareas, o ser retirado por el contratista, debiendo tenerlo disponible a la hora requerida el día siguiente.

El traslado se pagará únicamente si se solicita el servicio por sí solo, o si el equipo solicitado no pudiera transportar la guindola al lugar de trabajo. No se pagará en caso de que se contrate en conjunto con un equipo de elevación o traslado en el que pudiera transportarse hacia el lugar de trabajo.

Ítems 1.8 y 1.17, Alquiler de camión cisterna: Se pagará el traslado más las horas efectivas en que el equipo se encuentra a disposición, hasta la descarga en destino de la cisterna. Los lugares de retiro y entrega podrán ser las



Centrales Térmicas de UTE en Montevideo, u otras locaciones dentro de los 50km de distancia de la Central de origen.

Ítems 1.9 y 1.18, Horas de peón:

Los operarios que brinden el servicio deberán contar con ropa de trabajo con identificación de la empresa y equipos de protección personal acordes a la tarea a desarrollar. Deberán contar con registros de capacitación en las maniobras en las que participarán.

UTE se reserva el derecho de observar y corregir las conductas inseguras de los operarios, pudiendo solicitar su sustitución inmediata, en caso de que los operarios incurran en conductas inseguras, o que pongan en peligro la seguridad de las personas, de los bienes o de las instalaciones.

Se pagará el traslado y las horas efectivamente trabajadas o a la orden en el destino correspondiente.

Ítem 2: Servicios de arrendamiento de transporte e izado de cargas

Condiciones generales:

La descripción técnica de los ítems 2.1 a 2.9 es correlativamente idéntica a la de los ítems 2.10 a 2.18, salvo en el lugar de prestación del servicio. Para las cotizaciones de los subítems debe tomarse en cuenta, además de los tiempos involucrados en el traslado, los aportes diferenciales derivados del Decreto del Poder Ejecutivo No.10/009 de fecha 9 de enero de 2009, en caso de corresponder. En los casos de servicios que involucren traslado entre Centrales, se considerará el precio de traslado al lugar donde es inicialmente convocado el servicio, y el precio hora se pagará por las horas efectivamente prestadas en cada locación.

El traslado del equipo consiste en el traslado ida y vuelta del recurso hacia la Central correspondiente, no correspondiendo otro cargo por el tiempo de traslado hasta la Central. Las horas de alquiler se contabilizan desde la llegada y puesta a la orden del equipo en la Central, lo que no podrá ser antes de la hora solicitada por UTE, hasta la finalización de los trabajos, cuando UTE lo determine.

Servicios de alquiler con chofer. (2.1 a 2.3, 2.5, 2.6, 2.10 a 2.12, 2.14, 2.15 y 2.17)

Para trabajos menores a una jornada, se pagará el traslado a la Central Térmica correspondiente, y las horas efectivamente trabajadas o a la orden, a solicitud de UTE.



A partir de las 8 horas de trabajo efectivo o a la orden, UTE tiene la potestad de solicitar la permanencia en la Central del equipo hasta la siguiente jornada, debiendo la Contratista disponer la permanencia del equipo, o bien garantizar la presencia del equipo para la jornada siguiente a la hora que UTE lo solicite, sin coste de traslado, garantizando, además, la presencia del operador correspondiente a la hora solicitada en la jornada siguiente.

Servicios de alquiler sin chofer (2.4, 2.7, 2.13 y 2.16)

Para trabajos menores a una jornada, se pagará el traslado a la Central Térmica correspondiente, y las horas a la orden, a solicitud de UTE. UTE indicará a la contratista previamente la hora de finalización del servicio requerido, y no pagará más allá de este horario aún en caso de que la contratista no efectivice el retiro del equipo de Planta.

A partir de las 8 horas de trabajo efectivo o a la orden, UTE tiene la potestad de solicitar la permanencia en la Central del equipo hasta la siguiente jornada, debiendo la Contratista garantizar la permanencia del equipo, o bien garantizar la presencia del equipo para la jornada siguiente a la hora que UTE lo solicite, sin coste de traslado. No está prevista la utilización de más de 8 horas diarias del servicio, por lo que UTE pagará un máximo de 8 horas por la jornada completa. Si se constatará (mediante horímetro verificado u otro método fehaciente) la utilización del equipo por más de 8 horas diarias, UTE pagará por las horas efectivamente contabilizadas de uso.

Peón para manipulación de carga (2.9 y 2.18)

Los operarios que brinden el servicio deberán contar con ropa de trabajo con identificación de la empresa y equipos de protección personal acordes a la tarea a desarrollar. Deberán contar con registros de capacitación en las maniobras en las que participarán.

UTE se reserva el derecho de observar y corregir las conductas inseguras de los operarios, pudiendo solicitar su sustitución inmediata, en caso de que los operarios incurran en conductas inseguras, o que pongan en peligro la seguridad de las personas, de los bienes o de las instalaciones.

Se pagará por hora efectivamente trabajada o a la orden en el destino correspondiente.

8.1. CONSIDERACIONES DE SEGURIDAD

CONDICIONES PREVIAS AL COMIENZO DE LOS TRABAJOS



Previo al comienzo de los trabajos, el representante de la contratista deberá completar y firmar la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras (Anexo III - DJSYCAF_01_GEN). Se deberá de coordinar la denominada Entrevista Preventiva de Seguridad, para interiorizar y comprometer a la empresa en temas de Seguridad necesarios para los trabajos en las plantas de Generación Térmica.

La empresa contratista deberá asistir a esta instancia en la cual se explicará al responsable del contrato y a su Asesor de Seguridad, el contenido de los ítems de la DJSyCAF y del formulario de entrevista preventiva (Anexo IV - FO-UTE-SL-0054-02 ENTREVISTA DE SEGURIDAD PREVENTIVA)

En esta instancia el Contratista deberá hacer entrega a UTE, la DJSyCAF la cual tendrá los campos correspondientes completos, en soporte papel y en versión original.

Para su cumplimentación deben tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

- Quién firme la DJSyCAF en representación del contratista debe ser la misma persona física que suscribe el contrato con UTE señalando en la DJSyCAF cuál es su rol dentro del Contrato.
- En el numeral 7 de la DJSyCAF se señalan las opciones de frecuencia para que la Empresa Contratista envíe un reporte periódico de seguridad. Esta frecuencia será establecida y comunicada por el responsable por parte de UTE

REQUISITOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La empresa contratista está obligada a cumplir con todas las Normas Jurídicas, Administrativas y Reglamentarias relacionadas a la prevención de riesgos laborales y accidentes de trabajo y/o enfermedades profesionales. Estas medidas serán las indicadas por la reglamentación que comete al Poder Ejecutivo, la que deberá ser especial para cada industria o grupo de industrias análogas. Esa reglamentación será revisada periódicamente para incluir en ella las modificaciones y ampliaciones que aconsejen la ciencia y la práctica. Fragmento Art 1 Ley 5032

La empresa Contratista será la responsable de los daños y perjuicios que por accidentes de trabajo sufra su personal durante el transcurso de los trabajos y deberá tener todo su personal asegurado en el Banco de Seguros del Estado.

Es responsabilidad de la empresa Contratista verificar que están dadas las condiciones de seguridad para poder comenzar con cualquier trabajo, ya sea verificar ausencia de tensión, aterramiento, presión de agua, etc.

En caso de que la empresa contratista constate durante dicha verificación algún impedimento para realizar la tarea, se lo comunicará inmediatamente al Administrador de Contrato.



En cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho de no permitir a la empresa contratista que incluya en la nómina de personal afectado al servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la Seguridad y Salud en el Trabajo, o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, independientemente de la posición jerárquica que ocupe en la misma (Resolución de Directorio de UTE R 16.-2387).

UTE exigirá, si lo considera necesario, el aumento de las precauciones o el cambio de los procedimientos adoptados por el Contratista para garantizar la seguridad del personal.

Si la Inspección del Trabajo (IGT) del MTSS suspendiera los trabajos debido a la constatación de incumplimientos de la normativa vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo, los días de trabajo perdidos no se descontarán del plazo del proyecto.

Si la IGTSS aplicara a UTE una Multa, debido a una infracción detectada por los Inspectores de dicha repartición en una visita a las zonas de trabajo, el Contratista deberá hacerse cargo de la misma.

CONDICIONES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO REQUISITOS DE SEGURIDAD E HIGIENE

La empresa contratista es la única responsable del cumplimiento de todas las disposiciones en materia de seguridad y salud laboral vigentes, responsabilizándose de su puesta en práctica.

La empresa contratista determinará la presencia de un Tecnólogo Prevencionista / Ingeniero Tecnólogo Prevencionista de Seguridad Industrial, en cantidad y tiempo suficiente para el control de las condiciones de seguridad de las tareas a realizar.

La empresa contratista deberá entregar una lista con los nombres, apellidos y C. I. del personal afectado al proyecto, para ser entregado en la Central.

La empresa contratista deberá contar en el lugar con una planificación para la prevención de riesgos laborales, y el seguimiento de dicha planificación será a cargo del servicio de seguridad de la empresa adjudicataria.



El personal debe contar con la formación necesaria para el cumplimiento de las posibles tareas, así como ser provisto de todos los elementos de protección personal requeridos para el cumplimiento de las mismas.

El personal de UTE se reserva el derecho de constituirse en cualquier momento en el lugar donde se desarrollen los trabajos y tendrá la libertad de observar e inspeccionar las tareas, procedimientos, equipos, materiales y maquinaria cuando lo considere necesario e intervenir en los casos en que considere que las medidas de seguridad son insuficientes o no son aplicadas de acuerdo a las normas vigentes.

Tomar todas las medidas de orden y seguridad, y las máximas precauciones para evitar accidentes y percances durante la ejecución de las tareas, al personal y a toda persona que concurriera o pasare por el lugar de trabajo. A esos efectos acatará, además, todas las disposiciones que en ese sentido le indique UTE. En caso de ser necesario delimitar la zona de trabajo.

Contar en caso de corresponder con Estudio y Plan de Seguridad para las tareas que se van a realizar. Deberá incluir detalle de las etapas del trabajo, la identificación de peligros, evaluación de riesgos asociadas a los mismos y las respectivas acciones de control.

La empresa contratista deberá contar con un servicio de asistencia médica de emergencia móvil para la totalidad de los funcionarios destacados a las tareas que desempeñan en la Central. Se deberá informar por escrito, al controlador del contrato el nombre del Servicio de Emergencia utilizado y número de contacto. Los funcionarios portarán la identificación del servicio de emergencia médica que efectúa la cobertura de los mismos. En caso contrario, ante una emergencia, UTE se reserva el derecho de llamar a cualquiera de estos servicios y los costos correrán por parte del adjudicatario.

Se establece la prohibición de fumar en las instalaciones de la Administración excepto aquellas expresamente habilitados para tal fin.

El uso del celular será restringido a cuestiones de índole laboral en el horario de cumplimiento de funciones.

ACCIDENTABILIDAD

CONTROL ACCIDENTABILIDAD

Remitir a UTE un Reporte Estadístico – Empresas Contratadas (Anexo VI - FO-UTE-SL-0032-01) con la frecuencia establecida en la DJSCAF.

Este reporte podrá remitirse en formato digital en caso de que quien lo firme sea la misma persona que lo remite.

CASOS DE ACCIDENTES



Ante cualquier accidente, la empresa contratista deberá:

Comunicar al Responsable del Contrato de UTE en forma inmediata y fehaciente todos los incidentes con o sin lesión por teléfono y/o mediante correo electrónico, ocurridos en ocasión o durante la prestación del servicio.

Si el incidente es con lesión y el trabajador afectado es derivado al B.S.E; en un plazo no mayor a 48 horas, se proporcionará una copia de la denuncia del accidente que envíe la Empresa al B.S.E., así como una copia del informe interno que produzca, con la identificación de causas y las medidas adoptadas con un cronograma asociado a dichas acciones.

Previo al reingreso del trabajador se deberá enviar a la Dirección de Obras/Administrador del Contrato copia del Alta o Alta franquicia del B.S.E

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

La empresa contratista deberá asegurar la individual identificación de su personal de forma clara y fácilmente observable.

En los trabajos en que se requieran medios de protección para defender la salud del trabajador, éstos deben ser de uso obligatorio y ser provistos por el empleador, en forma gratuita, así como las instrucciones de uso y mantenimiento, debiendo proveer aquellos elementos necesarios para los mismos. Asimismo, el trabajador está obligado a usarlos y es responsable de los medios de protección personal que se le entreguen. La protección personal no dispensa en ningún caso de la obligación de emplear los medios preventivos de carácter general conforme a lo dispuesto en la normativa legal vigente.

Será responsabilidad de la Empresa contratista, asegurar que dichos implementos se mantengan en las condiciones de dignidad y representatividad adecuadas, mediante registro de los mantenimientos.

Se hará registro de entrega de los medios de protección personal y del mantenimiento realizado.

Las herramientas, equipos, máquinas, etc. a utilizar por parte de los trabajadores deberán ser provistas por el empleador y se deberán mantener en buen estado, debiendo de efectuar mantenimiento constante, realizando registro del mismo.

INDUMENTARIA

La empresa contratista deberá suministrar como mínimo a los operarios que desempeñen tareas en Centrales Térmicas los siguientes elementos:

- pantalón y camisa con logo de la empresa (2 vestimentas por año: 1 de verano y otra de invierno) con el logo de la empresa.
- calzado industrial de seguridad
- casco de seguridad con logo de la empresa
- antiparras o gafas de seguridad para protección visual

- protectores de copa para oídos (“orejeras”)
- guantes de protección acorde a la tarea a desempeñar
- máscaras con filtros intercambiables adecuados para trabajos con solventes (cuando aplique)
- impermeable de PVC compuesto por casaca y pantalón (cuando aplique)
- mameluco descartable (cuando aplique)
- botas de agua construidas en PVC (cuando aplique)
- cinturón de seguridad con arnés completo (en caso de trabajos en altura).
- Chaleco refractivo

ORDEN Y LIMPIEZA

La limpieza de la zona de trabajo será responsabilidad de la empresa contratista, con independencia del estado inicial del área de trabajo. Queda terminantemente prohibido arrojar residuos en lugares no habilitados a esos efectos.

La totalidad de residuos generados, deberán ser dispuestos en las condiciones de clasificación, en los lugares y con los procedimientos previamente presentados por la empresa contratista y aprobados por UTE.

La empresa contratista deberá prestar especial atención a no drenar ningún líquido al piso. Si no se dispone de sistema de drenaje, recoger el líquido en un recipiente adecuado.

La empresa contratista deberá también encargarse de la limpieza de toda el área afectada por los trabajos a realizar y que fuera necesaria para la normal y segura realización de los trabajos.

La empresa contratista será responsable de sus instalaciones, equipos, materiales y herramientas, cuidando de colocar cerraduras seguras en los locales donde guarde elementos valiosos. UTE no se responsabiliza por materiales, máquinas o equipos que pertenezcan a la empresa y puedan desaparecer dentro de su predio.

GESTIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS

En caso de aplicar productos químicos, se deberá cumplir con la normativa legal vigente en materia de productos químicos.

DOCUMENTACIÓN LABORAL

Todo el personal asignado a tareas en UTE deberá constar en la planilla de control de trabajo del MTSS. Se deberá presentar la planilla de trabajo cada vez que se produzcan cambios en la misma, (ingresos de personal afectado al



proyecto, cambios de categoría, etc.). En caso de no producirse este tipo de cambios la misma deberá actualizarse de manera mensual.

Las empresas unipersonales están obligadas a presentar y actualizar mensualmente copia de la planilla del MTSS.

Se deberá contar en el sitio con copia vigente de los siguientes documentos, de todo el personal (en forma individual) afectado a los trabajos objeto de esta Licitación:

- Documento de Identidad
- Carné de Salud (emitido en territorio nacional)
- Habilitación para conducir vehículos, en caso de tener que conducir dentro del predio para efectuar tareas
- Nombre y número de teléfono celular de los responsables del contrato
- Listado del personal afectado a las tareas
- Tener claramente identificados sus vehículos y maquinaria. Se tendrá disponible en obra una lista con las matrículas de las unidades que tienen autorización para circular por el predio discriminadas por empresa y categorías. Se deberá contar en sitio con copia de las pólizas del Certificado de Seguro Obligatorio para Automotores (SOA), copia de Certificado de Aptitud Técnica vehicular, copia del Registro de trazabilidad de la grúa y copia de Certificado de Aptitud Técnica de Utilaje (si corresponde).
- Documento vigente expedido por organismo o profesional competente con controles y mantenimientos realizados a los equipos, maquinarias etc.
- UTE podrá solicitar la presentación de cualquiera de los documentos mencionados en este Pliego o cualquier otra información que considere necesaria y contribuya a demostrar el control de las condiciones de seguridad y salud ocupacional de las tareas. Todas las señales de advertencia de peligro, Hojas de Datos de Seguridad de Productos Químicos, Instrucciones de operación de equipos, etc.
- Sin perjuicio de lo mencionado anteriormente, si las circunstancias lo requieren, UTE podrá solicitar documentación complementaria.

El ingreso a planta se realizará enviando por parte del contratista en carpetas digitales la documentación de Trabajadores, Vehículos/Maquinaria y Empresa en forma separada una de otra y dentro de las mismas se separará además la documentación de cada persona, y de cada vehículo.

La solicitud de ingreso se realizará con al menos 48 horas de antelación, indicando identificación del equipo o persona y el/los archivo/s correspondientes, pudiendo UTE retirar o prohibir el ingreso a la/s personas y/o vehículos o a la empresa en su totalidad en caso de no cumplir con requisitos establecidos en la normativa vigente (aplica además a posibles subcontratos



que la empresa adjudicataria contrate, incluso para los de transporte de materiales).

SUBCONTRATISTAS

El adjudicatario podrá emplear subcontratistas los cuales deberán ser previamente aprobados por UTE.

La aprobación por UTE de cualquiera de los subcontratistas no eximirá al adjudicatario de ninguna de sus obligaciones.

La empresa adjudicataria será totalmente responsable frente a UTE por los perjuicios que puedan causar al Organismo o a terceros, los actos cumplidos por el personal destinado en caso de no cumplir la forma de trabajo indicada por los supervisores designados por UTE y con el acuerdo del Encargado designado por el adjudicatario en caso de haberlo, o por negligencia o dolo del personal. En caso de que de dichos actos se deriven deterioros o roturas de bienes de UTE, se procederá a descontar del importe del contrato mensual el valor correspondiente a la reparación o a exigir la sustitución del objeto dañado.

Asimismo, se establece que la empresa contratista deberá responder por los instrumentos y materiales de UTE que resulten dañados por descuido o negligencia de los operarios en el cumplimiento de su servicio.

UTE se reserva el derecho de solicitar a la empresa contratista, o por su intermedio a sus empresas sub- contratadas, cualquier otro documento que considere necesario para verificar que se están implementando acciones para el control de las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo en el alcance del cumplimiento contractual.

En caso de accidentes se debe suministrar a UTE una copia de la denuncia patronal del accidente que envíe la Empresa al B.S.E., así como del informe interno que produzca, con la identificación de causas, medidas correctivas adoptadas (indicando plazos y responsables). Previo al reingreso al sitio del trabajador accidentado se deberá remitir copia del Alta o Alta Franquicia emitida por el BSE.

5. CAPÍTULO V – NORMATIVA

9. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

La empresa adjudicataria será responsable de cualquier daño o perjuicio que pudiere ocasionarse a personas o bienes de cualquier naturaleza, de UTE o de terceros, por parte del personal que suministre para el cumplimiento de la presente licitación, y en su mérito, asume la calidad de garante y se obliga a reembolsar a UTE la totalidad de los daños y perjuicios, gastos administrativos, costas y costos que tuviere que afrontar como consecuencia de siniestros en los cuáles el personal suministrado por la adjudicataria sea encontrado responsable en vía judicial o administrativa por infracciones a la normativa vigente.

Se deberá cumplir con los cánones de ética establecidos, y la reglamentación vigente acorde al servicio.

UTE en caso de no-conformidad con el servicio prestado podrá en cualquier momento solicitar el cambio de alguna de las personas que se encuentren prestando el servicio. La Empresa contará con 3 días luego de la comunicación para hacer efectivo el cambio. El reemplazante deberá poseer experiencia y formación acorde a la exigida en el Pliego de Condiciones para la realización de dicha tarea.

El contratista deberá cumplir con la normativa relativa a la Seguridad y Salud de los Trabajadores (Ley 15965 ratificatoria de los Convenios de OIT N° 155 y 161).

10. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y DERECHOS LABORALES

La empresa adjudicataria deberá encontrarse al día en el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad social y en el pago de los salarios a aquellos dependientes de la misma que hayan desempeñado tareas en UTE.

El Contratista deberá presentar, para aquellos meses en los que haya prestado servicios, la siguiente documentación: nómina de empleados declarados en Historia Laboral, certificados únicos de BPS, DGI y BSE, recibos de pago al BPS, DGI (IRPF) y al BSE con planilla de trabajadores, recibos de sueldos del personal afectado al contrato (formato papel con firma o formato electrónico con constancia de depósito en Institución de Intermediación Financiera) y Planilla de Control de Trabajo y convenio vigente de la rama de actividad de la empresa o Convenio Colectivo de empresa homologado ante el MTSS.

Rige lo dispuesto por Decreto 475/05 del 18/11/05, Ley 18098 del 2/01/07, Ley 18251 del 17/01/08 y concordantes.

Cuando un trabajador se desvincule de la empresa, la misma deberá acreditar en un plazo no mayor a 30 días haber abonado la liquidación correspondiente, la cual incluya los respectivos rubros salariales y en su caso la Indemnización por Despido, con la firma del trabajador.

El contratista deberá tener presente y dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en el Decreto 128/016.

11. CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE

El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones, entre otras:

- La empresa adjudicataria será responsable por la seguridad de sus empleados, por los métodos de trabajo, equipos, materiales y maquinas utilizadas y en general por el cumplimiento de las normas de seguridad vigentes por parte de los operarios. Los mismos deberán tener contratado el Seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales en el Banco de Seguros del Estado.
- Deberá adoptar las precauciones y los procedimientos de trabajo adecuados para prevenir la ocurrencia de accidentes.
- Suministrar a los trabajadores todos los equipos de protecciones personales y colectivos apropiados para las tareas a realizar, así como la construcción y mantenimiento de las señales, luces, avisos, barricadas y otros signos que adviertan y prevengan adecuadamente los riesgos.
- Deberá delimitar las áreas de tránsito y trabajo y vigilará que el personal se circunscriba a dichas zonas, de lo contrario asumirá las responsabilidades que deriven en caso de daños y/o accidentes.
- En caso de realizarse trabajos en altura a más de 2 metros del suelo, el adjudicatario deberá contar en el lugar con el procedimiento de trabajo escrito con seguridad integrada. El mismo deberá estar avalado por el representante de la empresa.
- Entregar, con la frecuencia acordada, el formulario de Reporte Estadístico con los datos solicitados a la Unidad con la cual firma el contrato (Anexo VI - FO-UTE-SL-0032-01)

11.1. REQUISITOS EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE

En el marco de la Ley 19196 del 25.03.14 se deberán adoptar los medios de resguardo y seguridad laboral previstos en la ley y su reglamentación, de forma

de evitar poner en peligro grave y concreto la vida, salud o integridad física del trabajador.

El Adjudicatario, previo al inicio del servicio, deberá presentar -debidamente firmada-, la Declaración Jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras a la Unidad Administradora del contrato, para la cual prestará el servicio, de acuerdo a lo establecido en el punto 21.3 Normativa de Seguridad de la Parte II del Pliego de Condiciones.

Asimismo, se realizará previo al inicio de los trabajos una Entrevista de Seguridad Preventiva en la cual participará:

Por UTE:

- Técnico de Seguridad
- DO/AC (Director de Obra /Administrador del Contrato) y el
- Representante de la comisión bipartita de seguridad industrial de UTE (no siendo obligatorio este último)

Por el Contratista:

- Responsable de la Empresa (quién suscribió la declaración jurada de seguridad y compromiso de acciones futuras) o en su defecto el Representante con Poder Notarial
- Asesor de Seguridad de la misma.

11.2. SERVICIOS DE APOYO

Los gastos por estos conceptos se considerarán incluidos en la cotización, no teniendo que aparecer detallados.

12. POTESTADES DE UTE

En cualquier momento durante el transcurso del contrato, UTE se reserva el derecho de:

- Controlar el uso por parte del personal de la empresa de todos los elementos de seguridad personal que sean del caso para la realización de los trabajos, y en caso de comprobar falta u omisión de persona o personas vinculadas a la misma podrá exigir, con expresión de causa, su retiro con carácter perentorio.

- Solicitar la realización de capacitación específica en seguridad a los operarios afectados al contrato vigente.
- UTE se reserva el derecho de no permitir a la empresa contratada que incluya en la nómina de personal afectado al servicio, trabajadores que hayan incurrido en incumplimientos reiterados en lo que refiere a la seguridad e higiene en el trabajo, o solicitar la sustitución de los mismos como medida preventiva de incidentes o accidentes causados por la violación de dichas normas; llegando incluso a plantear la rescisión del contrato frente a reiteradas infracciones en la materia. Dicha facultad puede ejercerse por parte de UTE con respecto a cualquier integrante del personal de la empresa contratada, independientemente de la posición jerárquica que ocupe en la misma (Resolución de Directorio de UTE R 10.-940).

La empresa adjudicataria deberá cumplir con toda la normativa relativa a la Seguridad e Higiene en el trabajo de acuerdo con la normativa vigente.

13. IRREGULARIDADES U OMISIONES LAS CUALES PUEDEN SER CAUSALES DE APLICACIÓN DE MULTAS O RESCISIÓN DEL CONTRATO

Se considerarán incumplimientos:

- a) El retraso en los plazos comprometidos por Pliego para la ejecución del servicio en Planta.
- b) Si la causa del incumplimiento radica en no cumplir en tiempo y forma con los cometidos, consignas e instrucciones.
- c) La interrupción del servicio contratado sin mediar causas de fuerza mayor.
- d) Si en forma reiterada el personal asignado a la tarea no resulta apto para la función.
- e) Si la empresa no provee al personal asignado de uniformes y elementos de protección.
- f) Por incumplimiento en lo referente a sus obligaciones con el MTSS, el BPS y Banco de Seguros del Estado.
- g) Incumplimientos con el pago de sueldos al personal o en cuanto a los aportes a la Seguridad Social.
- h) Incumplimiento en el pago de los salarios correspondiente a cada categoría según la tarea que desempeñan de acuerdo al Consejo de Salarios.
- i) La utilización reiterada de procedimientos inseguros que amerite la observación de UTE sobre la metodología de trabajo o que no cumpla la reglamentación sobre normas de seguridad vigentes.

13.1. FUERZA MAYOR

Rige lo establecido en el punto 29 del Pliego de Condiciones Generales para Adquisiciones de Bienes y Servicios (Parte II).

13.2. MULTAS

La Administración podrá aplicar penalidades dentro del mes del servicio de acuerdo a la escala que a continuación se detalla:

- 1er. incumplimiento – 5% de la facturación mensual.
- 2do. incumplimiento – 10% de la facturación mensual.
- 3er. incumplimiento – 15% de la facturación mensual.
- 4to. incumplimiento – 15% de la facturación mensual, y preaviso de posible rescisión de contrato.
- 5to. incumplimiento – 15% de la facturación mensual, y facultad de UTE de rescisión de contrato.

Las sanciones no serán acumulativas salvo que a criterio de la Administración la empresa adjudicataria actúe con notoria negligencia o mala fe. En dicho caso se considerarán como acumulativas y la multa máxima estará limitada al 15% (quince por ciento) de la facturación mensual. A modo de ejemplo se considerará notoria negligencia las faltas reiteradas que afecten el servicio que se contrata, que no sean subsanadas por el adjudicatario.

Estas penalidades serán calculadas sobre el valor mensual **actualizado** del servicio.

13.3. MULTAS POR INCUMPLIMIENTO EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO

Infracciones en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo

En el caso de Incumplimientos en esta materia por parte del Contratista se aplicarán las multas definidas en el Anexo II - Listado no taxativo de infracciones en materia de Seguridad e Higiene.

El tope de las multas que la Administración aplique por infracciones en materia de seguridad e higiene en el trabajo será del 15% (quince por ciento) del valor total del contrato, independientemente de las penalidades mencionadas anteriormente. Alcanzado el tope antes mencionado la Administración evaluará la rescisión del vínculo contractual con la empresa y la aplicación de sanciones previstas en el Reglamento de Sanciones Contractuales a Proveedores.

14. RESCISIÓN DEL CONTRATO

En caso de producirse incumplimientos en forma reiterada o cuando se produjese un incumplimiento cuyas consecuencias sean consideradas de gravedad por UTE, esta Administración se reserva el derecho de rescindir unilateralmente el contrato, previo otorgar vista de las actuaciones al contratista por el plazo legal y ejecutar la garantía de fiel cumplimiento (cuando corresponda), sin perjuicio de otras acciones legales que pudiera iniciar a efectos de resarcirse de los daños y perjuicios ocasionados, de acuerdo a lo previsto en el art. 70 del TOCAF.

15. CONFLICTOS DEL ADJUDICATARIO CON SU PERSONAL

Todos los costos asociados a la actividad sindical de los trabajadores de las empresas tercerizadas, serán de cargo de éstas últimas.

En caso de paros, huelgas o conflictos generales determinados por el PIT – CNT como por la Central de Trabajadores del Sector correspondiente, UTE no aplicará sanciones por el ausentismo que se genere.

En caso de falta de medios de transporte, el Contratista suministrará los medios de transporte necesarios para su personal.



TABLA DE PRECIOS (ANEXO I)

Se anexa documento en formato .xls



LISTADO NO TAXATIVO DE INFRACCIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO (SANCIONES A CONTRATISTAS) - ANEXO II

Se anexa documento en formato .pdf



ANEXOS III Y IV

Se anexan en documento formato pdf.

ANEXO V - ANTECEDENTES DEL OFERENTE

ANTECEDENTES CONTRATOS

EMPRESA: _____

Empresa Cliente (dirección, teléfono) (1)	Descripción del servicio brindado (2)	Fechas de inicio y fin / Cantidad de horas (3)	Maquinaria suministrada / alquilada (4)	Persona de contacto (nombre, teléfono, e-mail) (5)

REF:

1 - Empresa contratante

2 - Ej: Alquiler de grúas

3 - En caso de contratos, fechas de inicio y fin; en caso de alquiler por horas, cantidad de horas alquiladas.

4 – Ej: “Grúa de 150Tm”; “Autoelevador con chofer 15Tm”

5 – Datos de contacto del representante del cliente para el contrato de referencia

ANEXO VI - REPORTE ESTADÍSTICO

Se anexa Anexo VI - FO-UTE-SL-0032-01 en formato .pdf

ANEXO VII - DECLARACIÓN JURADA

En la ciudad de a los días del mes de del año....., en su calidad de de la empresa declara bajo juramento que ha dado cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 4° de la ley N° 18099 del 24 de enero de 2007 y el artículo 9 de la ley N° 18251 del 6 de enero de 2008, habiendo informado, por escrito a sus trabajadores sobre las condiciones de empleo, salario y, en su caso, la empresa o institución para la cual prestará servicios, en forma previa al inicio de la actividad, objeto de la presente contratación.

Artículo 239 CÓDIGO PENAL: “El que con motivo del otorgamiento o formalización de documento público, ante un funcionario público, prestare una declaración falsa sobre su identidad, estado o cualquiera otra circunstancia de hecho, será castigado con tres a veinticuatro meses de prisión”.-

