

**PODER JUDICIAL
DIVISIÓN ARQUITECTURA**

**CONCURSO DE PRECIOS N° 19/2023
Inciso 16**

Pliego sin costo

El presente llamado se regirá por lo establecido en las siguientes disposiciones:

- ✓ T.O.C.A.F. aprobado por Decreto N° 150/012 de 11 de mayo de 2012
- ✓ Decreto N° 155/013
- ✓ Acordada N° 7400 de 27 de junio de 2000
- ✓ Decreto N° 131/2014: Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales
- ✓ Leyes, decretos y resoluciones vigentes a la fecha de aperturas de la licitación, en tanto fueren aplicables

Art. 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y CARACTERISTICAS ESPECIALES

Contratación a técnico registrado para la renovación de habilitaciones ante la Dirección Nacional de Bomberos de varias sedes del Poder Judicial en todo el país.

Art. 2.- CARACTERISTICAS ESPECIALES

□□□ Se adjunta Anexo 1 con las tareas a desarrollar, el que forma parte integrante de este llamado.

2.3. El Poder Judicial brindará toda la documentación necesaria para la realización del trámite (firma de formularios, certificados necesarios, datos operativos, etc.).

2.4. Realizada la eventual modificación del Proyecto (incluyendo en el mismo las medidas ya instaladas), el Poder Judicial incorporará las medidas propuestas para que el Asesor pueda hacer el ingreso del trámite ante la Dirección Nacional de Bomberos. Durante ese tiempo el técnico contratado deberá de inspeccionar y aprobar dichas instalaciones.

2.5. El asesor deberá ser un técnico registrado ante la Dirección Nacional de Bomberos y **tener un mínimo de 3 años de experiencia** en Proyectos de similares características y complejidad. **Deberá presentar documentación que lo acredite.**

2.6. El precio cotizado incluirá por el total incluyendo costos de traslados y demás, no se aceptarán costos extras.

Los honorarios presentados deberán incluir en forma detallada, los costos por todo el proyecto, la gestión y el certificado de la sede. El costo incluirá cuando corresponda, los honorarios de otros técnicos que puedan intervenir para la obtención de la Certificación (Ing. Hidráulico. Ing. Electricista, Plan de Evacuación, etc.)

Art. 3.- COMUNICACIONES

Todas las **comunicaciones** referidas al presente llamado deberán dirigirse a la **División Arquitectura** del Poder Judicial:

Dirección: **Julio Herrera y Obes 1192.**

Teléfonos: **29030768 – 1907 interno 4530-4535**

Correo Electrónico: arquitectura@poderjudicial.gub.uy

Las comunicaciones sólo podrán realizarse por **correo electrónico**.

Las respuestas a las empresas, **modificaciones y/o aclaraciones al pliego serán evacuadas a través del sistema SICE** y publicadas en la sección “Aclaraciones” del sitio web de Compras Estatales de la Agencia Reguladora de Compras Estatales (ARCE).

Art. 4.- MONEDA DE COTIZACION.

La oferta se presentará en Moneda Nacional.

Art. 5.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Las ofertas deberán presentarse en la **División Arquitectura** (art. 2) **por uno de los siguientes medios**, atento a la presente situación de emergencia sanitaria:

- ✓ correo electrónico,
- ✓ en línea en el sistema SICE (art. 63 inc. 5 del TOCAF).

Se deberá **utilizar un único medio** de los ofrecidos. En caso de que el oferente presente su oferta a través del SICE y no coincidiera el archivo adjunto con la cotización en línea, se le dará validez al adjunto.

En caso de cotizarse por correo electrónico o en línea SICE deberá adjuntarse archivo con la oferta escaneada, firmada por representante validado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE).

Se exhorta a **no incorporar documentación que no fuera solicitada**. A vía de ejemplo, tipo de maquinaria, marca o características de los productos a utilizar, referencias personales, etc.

Las ofertas deberán estar firmadas (con aclaración) por el representante o apoderado registrado en el RUPE. Se admitirán aquellas empresas que se encuentren en estado “ingreso”. Al momento de la adjudicación deberá estar en estado “activo” o en caso contrario contará con un plazo máximo de 48 horas.

Los precios cotizados deberán **indicar todos los tributos** que correspondan al oferente y su porcentaje, **especialmente el I.V.A., en forma clara y precisa, manifestando si los referidos tributos están o no incluidos en los precios**. En caso de no establecerse esta circunstancia, se considerará que los precios son con todos los tributos incluidos.

Art. 6.- FECHA Y HORA DE APERTURA

a) Fecha: **Lunes, 20 de ABRIL de 2023.**

b) Hora: **18:00 hs.**

c) Lugar: **División Arquitectura**

Art. 7.- FORMA DE PAGO.

La propuesta deberá considerar que el plazo mínimo de crédito es de **60 días** luego de efectuada, de la siguiente manera:

50% a la presentación del Proyecto (entrega de N° de trámite)

50% a la entrega del Certificado de Habilitación.

Art. 8.- DOCUMENTACION A PRESENTAR POR EL OFERENTE.

Junto a su cotización, los oferentes deberán presentar la documentación que a continuación se detalla, la cual será verificada durante el Acto de Apertura:

- a) **Rubrado completo según lo especificado en el ANEXO 1 firmado por el Técnico responsable.**
- b) **La documentación que avale tres años de experiencia en Proyectos similares indicando el organismo/empresa fecha de realización y número de contacto.**

Aquellas empresas que no cumplan con la presentación de los documentos solicitados en el momento del Acto de Apertura, dispondrán de un plazo de dos días hábiles para subsanar la omisión. No serán consideradas las propuestas cuyos oferentes no hubieran levantado la observación dentro del plazo establecido.

Art. 9.- APERTURA DE OFERTAS**EL ACTO DE APERTURA NO SE REALIZARA EN FORMA PRESENCIAL.**

Abiertas las ofertas por funcionario de la Administración y concluido el acto de apertura, se labrará acta correspondiente, dejando constancia de las observaciones constatadas. La misma será publicada en el SICE, lo que supondrá la notificación a los oferentes y correrá el plazo para levantar las observaciones.

Aquellos oferentes que tengan interés en ver las ofertas contarán con un plazo de 3 días a contar de la notificación del acta de apertura, para lo cual deberán agendarse previamente al correo electrónico arquitectura@poderjudicial.gub.uy

No se tomará en cuenta ninguna interpretación, aclaración o ampliación de las ofertas, salvo aquellas que fueran directa y expresamente solicitadas por escrito por los técnicos en la materia del Organismo o por la Comisión Asesora de Adjudicaciones actuante. En tal caso, el oferente dispondrá del plazo que se establezca en la solicitud para hacer llegar su respuesta.

Se deja constancia que en el presente procedimiento no se utiliza la modalidad de apertura electrónica.

Art. 10.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

No inferior a 90 días, salvo que la Administración, se expida con anterioridad al vencimiento de dicho plazo. Se entiende por tal el lapso durante el cual la empresa se obliga a mantener las condiciones de su oferta.

El vencimiento del plazo establecido precedentemente no liberará al oferente, salvo que medie notificación escrita a la Administración, manifestando su decisión de retirar la oferta, antes de la notificación de la adjudicación de la misma.

El oferente no podrá establecer cláusulas que condicionen el mantenimiento de la oferta en forma alguna o que indiquen plazos menores; caso contrario la Administración, podrá desestimar la oferta presentada.

Art. 11.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE PRECIO.

Podrá establecerlo el oferente, no pudiendo ser inferior a 90 días. Se entiende por tal el lapso durante el cual el precio establecido en la oferta se mantiene firme, no aplicándose ajuste alguno. En caso de no constar en la oferta plazo de mantenimiento de precio, se entenderá que el mismo queda fijo hasta el cumplimiento total del contrato, no aplicándose paramétrica de reajuste.

Art. 12.- CÓMPUTO DE PLAZOS

Todos los plazos serán computados en días hábiles, salvo especificación en contrario en el presente Pliego o en las disposiciones legales aplicables.

Art. 13.- AJUSTE DE PRECIOS.

Sólo se admitirán ajustes de precio que se ciñan a la siguiente fórmula paramétrica:

$$P1 = P0 \times \frac{IPC1}{IPC0}$$

Dónde:

P1: Precio ajustado a la fecha de pago de la factura

P0: Precio ofertado en la licitación

IPC1: Índice de Precios al Consumo del mes anterior a la fecha de pago de la factura publicado por la Dirección General de Estadística y Censo

IPC0: Índice de Precios al Consumo del mes anterior a la fecha de vencimiento de precios.

Los ajustes se aplicarán a partir de la fecha de vencimiento del plazo de mantenimiento de precio y hasta el efectivo cobro de la factura.

Dicho reajuste regirá también, como cláusula penal, para el caso de incumplimiento. El mismo regirá desde el vencimiento del plazo de crédito establecido en la oferta o, en su defecto, el plazo mínimo establecido en el Art. 11, hasta el día en que el pago se encuentre a disposición del proveedor en el Departamento de Tesorería del Poder Judicial.

No se computará como incumplimiento cuando el pago no se realizare por hechos imputables al adjudicatario (falta de presentación de certificados, factura mal confeccionada, etc.).

El atraso en el pago de la multa no genera nuevos intereses y ajustes.

Los ajustes no se aplicarán:

a) desde la fecha de presentación de la oferta hasta el vencimiento del término de mantenimiento de precio,

b) desde el vencimiento del plazo de entrega hasta la efectiva entrega cuando ésta se realice fuera del plazo. Se considera como entrega efectiva cuando el Poder Judicial reciba de conformidad la totalidad del servicio de que se trate.

Art. 14.- FÓRMULA DE REAJUSTE

Las empresas oferentes no podrán presentar ninguna otra fórmula paramétrica que no sea la establecida precedentemente. En caso de presentar alguna diferente, se entenderá que la empresa ha presentado la fórmula de ajuste de precios prevista en el artículo anterior.

Art. 15.- NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN.

La notificación de la resolución de adjudicación a la empresa constituirá, a todos los efectos legales, el perfeccionamiento del contrato correspondiente a que refieren las disposiciones de este Pliego, siendo las obligaciones y derechos del contratista las que surgen de las normas jurídicas aplicables, los Pliegos y su oferta.

Art. 16.- ESTUDIO DE LAS OFERTAS, PONDERACIÓN

La adjudicación se realizará a aquella oferta que cumpla con todos los requisitos solicitados en el presente Pliego y que tenga el menor precio para la cantidad de ítems a adquirir.

☒ **Precio – 100%**

Art. 17.- EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

La Administración podrá desistir del llamado en cualquier etapa de su realización, o podrá desestimar todas las ofertas. Ninguna de estas decisiones generará derecho alguno de los participantes a reclamar por gastos, honorarios o indemnizaciones por daños y perjuicios.