|  |
| --- |
| **UNIDAD: Instituto Geográfico Militar** |
| **Adquisición de Equipamiento para Producción Cartográfica** |
| **CONSULTAS** | miguel.delpino@igm.gub.uy  |
| **MANTENIMIENTO DE OFERTA MÍNIMO:** | **90 DÍAS** | CORRIDOS A PARTIR DE LA APERTURA DE OFERTAS. |
| **GARANTÍA, PLAZO MÍNIMO:** | **…..** | A partir de la entrega del Bien o Servicio |
| **PAGO:** | Crédito SIIF Cuando la adjudicación no alcance el monto mínimo necesario para ser abonado a través del S.I.I.F, el pago se realizará con Fondos Rotatorios.- |
| **COTIZACIÓN** | Pesos Uruguayos |
| **PLAZO DE ENTREGA NO MAYOR A:** | **60 DÍAS** | CORRIDOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN. |
| **DESTINO FINAL:** | **Dirección**: 8 de Octubre 3255, Teléfono 24871810 **Contacto**: Tte.1° Miguel Del PinoCualquier costo adicional a la entrega se deberá incluir en el costo de la propuesta |
| **VISITAS: (REQUISITO EXLUYENTE)** | **UBICACIÓN:** | **HORARIO:** | ----------------- |
| ---------------- | **CONTACTO:** | ------------- |
| **ENTREGA MUESTRAS: (REQUISITO EXCLUYENTE)** | **HASTA:** | **ÍTEMS:** | **UBICACIÓN:** |
| …………… | …………… | --------------------------------- |

**COMANDO GENERAL DEL EJÉRCITO**

**UNIDAD EJECUTORA 004**

**CONDICIONES DE COMPRA**

**COMPRA DIRECTA AMPLIADA Nº 623/2022**

**DOCUMENTACIÓN A EXIGIR A LOS OFERENTES**

|  |
| --- |
| * Formulario identificación del oferente
 |

**OBSERVACIONES**

|  |
| --- |
| * Ver Anexos II, III y IV
 |

**1.- OBJETO**

Se convoca a Compra Directa Ampliada para la “Adquisición de Equipamiento para producción Cartográfica”, acorde se detalla seguidamente.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nro. Item** | **Cód. Artículo** | **Artículo** | **Cantidad Hasta** | **Unidad** | **ODG** | **Detalle** |
| 1 | 72713 | IMPRESORA 3D | 1,00 | UNIDAD | 323.0 | VER ANEXO II |
| 2 | 64749 | IMPRESORA PLOTTER | 1,00 | UNIDAD | 323.0 | VER ANEXO III |
| 3 | 5694 | LAMINADORA | 1,00 | UNIDAD | 312.0 | VER ANEXO IV |
| 4 | 69800 | MESA PLEGABLE DE ALUMINIO | 1,00 | UNIDAD | 326.0 | MEDIDA MÍNIMO: 1,50 CM X 60 CM. MÁXIMO: 1,80 CM X 75 CM |
| 5 | 5525 | SILLA DE METAL PLEGABLE | 4,00 | UNIDAD | 326.0 | PESO MÁXIMO SOPORTADO 120 KG. CON GARANTÍA MÍNIMA DE 6 MESES |

**2. FORMA DE COTIZACIÓN**

MODALIDAD: PLAZA, se deberá incluir en el precio unitario la totalidad de impuestos que correspondan, identificando claramente cuáles son. En el caso que esta información no surja de la propuesta, se considerará que la cotización incluye impuestos.

TIPO: Precio firme

**No serán consideradas aquellas ofertas que establezcan un plazo para el pago.-**

Por la sola presentación del proveedor a cotizar y salvo declaración expresa en contrario, se entiende que la oferta se ajusta a todas las condiciones contenidas en el llamado.

La Administración se reserva el derecho de adjudicar una cantidad menor a la originalmente licitada y a dividir la adjudicación entre dos o mas oferentes, de conformidad a lo que establece el artículo 48 del T.O.C.A.F.

**3.- PRESENTACION DE LAS OFERTAS**

La presentación de ofertas será **OBLIGATORIAMENTE EN LÍNEA**,en caso de discrepancias entre la oferta económica cargada en la línea de cotización del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales, y la documentación cargada como archivo adjunto en dicho sitio, valdrá lo establecido en la línea de cotización.

Sin perjuicio de los documentos solicitados, el proveedor podra subir un archivo con cualquier aclaracion que desee formular.

**4.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS**

 Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término establecido en la celda “mantenimiento de oferta mínimo”. El cómputo de dicho plazo comenzará a contar desde el día siguiente a la apertura electrónica. Una vez vencido el plazo estipulado, si la Administración no se ha pronunciado, la oferta presentada seguirá siendo válida hasta tanto el proveedor manifieste su voluntad de retirarla, por escrito al correo electrónico atdgcayce@ejercito.mil.uy y antes de que resulte como adjudicada en la página web de compras estatales.-

**6.- COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS**

## Se evaluarán las ofertas desde un punto de vista formal, técnico y económico, dando lugar al rechazo de las que no se ajusten a los requerimientos y especificaciones sustanciales descritas en el presente pliego.

## Para las ofertas que superen el juicio de admisibilidad y a su vez, cumplan con las especificaciones requeridas en este llamado, se procederá a realizar una evaluación teniendo en cuenta los siguientes factores de ponderación y puntajes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº** | **Factores de ponderación** | **Máximo puntaje previsto** |
| 01 | Precio | Hasta 70 puntos |
| 02 | Antecedentes | Hasta 30 puntos |
| **Total** | **Hasta 100 puntos** |

## La información para la evaluación será obtenida de las ofertas, pudiéndose en caso de dudas solicitarse los datos accesorios que se consideren pertinentes, quedando su costo a cargo del oferente.

## Dentro de cada factor de ponderación se aplicarán los criterios detallados a continuación, a efecto de determinar la calificación de cada una de las diferentes ofertas presentadas, teniendo siempre como objetivo prioritario el beneficio de la Administración. Para la aplicación de estas fórmulas únicamente se tomarán en cuenta las ofertas que califican.

### Factor de ponderación: “Precio”. De 00 (cero con cero centésimas) hasta 70,00 (setenta con cero centésimas) puntos.

## Para la evaluación económica se le asignará el mayor puntaje previsto a la oferta más económica, es decir 70,00 (setenta con cero centésimas) puntos y se deducirán puntos a las demás ofertas en relación inversamente proporcional a la diferencia existente de las respectivas cotizaciones.

La fórmula para determinar los puntajes a asignar para el factor de ponderación “Precio” será la siguiente:

Puntaje por precio = (PM x Pb) / Pi

Donde PM es el puntaje máximo para la oferta más económica, es decir 70,00 (setenta con cero centésimas) puntos.

Pb es el precio más bajo.

Pi es el precio de la propuesta en consideración.

### Factor de ponderación: “Antecedentes”. De 0 (cero) hasta 30,00 (treinta con cero centésimas) puntos.

Se considerarán los antecedentes negativos y/o positivos, que la empresa tenga debidamente registrados, en el RUPE en los **últimos 2 (dos) años** contados a partir de la fecha fijada para la apertura de ofertas.

Para determinar los puntajes a asignar a las diferentes ofertas, se utilizará el siguiente criterio:

|  |  |
| --- | --- |
| **Antecedentes** | **Puntaje a asignar** |
| Quien no haya sido objeto de ninguna advertencia, multa o suspensión. | 30 |
| Quien haya sido objeto de una advertencia. | 20 |
| Quien haya sido objeto de 2 a 5 advertencias. | 15 |
| Quien haya sido objeto de 6 o más advertencias. | 11 |
| Quien haya sido objeto de una multa. | 10 |
| Quien haya sido objeto de 2 a 5 multas. | 5 |
| Quien haya sido objeto de 6 o más multas. | 1 |
| Quien haya sido objeto de alguna suspensión o eliminación. | 0 |

En caso de contar con varias sanciones se tomará en cuenta la mas grave (la de menor puntaje).

**6.- MULTAS Y SANCIONES A APLICARSE EN CASO DE VERIFICARSE INCUMPLIMIENTOS**

Multas y sanciones a aplicarse en caso de verificarse incumplimientos:

La administración evaluará acorde al perjuicio sufrido ante un incumplimiento que penalidades se aplicaran.

 Las mismas podrán ser: sanciones administrativas acorde Dec. 155/13 y Dec. 342/99 art 5, o sanciones económicas las que se graduaran acorde al siguiente detalle:

 • Mora y Multas acorde al siguiente detalle:

La mora se configura por el incumplimiento de las obligaciones contractuales y se producirá de pleno derecho por el solo vencimiento de los términos establecidos, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Las penalidades por mora podrán ser:

a. un 15 % del monto total del contrato por el incumplimiento para aquellas adjudicaciones que superen los cuatrocientos mil pesos uruguayos ($ 400.000) o su equivalente en dólares estadounidenses

b. un 30 % del monto total del contrato por el incumplimiento para aquellas adjudicaciones que resulten inferiores a los cuatrocientos mil pesos uruguayos ($ 400.000) o su equivalente en dólares estadounidenses. -

Las penalidades por mora se aplicarán con independencia de la indemnización que por daños y perjuicios pudiera corresponder. –

• Las sanciones económicas y administrativas, podrán ser aplicadas en forma separada o conjunta a criterio de la Administración considerando el perjuicio sufrido.

•Todos los incumplimientos serán comunicados al Registro Único de Proveedores.

**LA ADMINISTRACIÓN SE RESERVA EL DERECHO DE DEJAR SIN EFECTO EL LLAMADO EN CUALQUIER INSTANCIA SIN EXPRESIÓN DE CAUSA Y SIN INCURRIR EN NINGUN TIPO DE RESPONSABILIDAD**

***ANEXO I***

# *FORMULARIO DE IDENTIFICACION DEL OFERENTE*

***COMPRA DIRECTA AMPLIADA Nº 623/2022***

***RAZON SOCIAL***

***DE LA EMPRESA***

***NOMBRE COMERCIAL***

***DE LA EMPRESA***

***R.U.T.:***

***DOMICILIO Y DEMAS DATOS A EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACION:***

***CALLE:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***N°*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***LOCALIDAD:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***CODIGO POSTAL:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***PAIS****:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***TELÉFONOS:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***MAIL:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 ***FAX:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***DOCUMENTACION Y VENCIMIENTOS:***

***B.P.S****.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****VIGENCIA:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***D.G.I****.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***VIGENCIA:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***B.S.E****.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* ***VIGENCIA:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***DECLARACION JURADA***

*DECLARO BAJO JURAMENTO NO ESTAR COMPRENDIDO EN LAS CAUSALES QUE EXPRESAMENTE IMPIDEN CONTRATAR CON EL COMANDO GENERAL DEL EJERCITO Y/O CON EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, EN CONSONANCIA CON LOS ARTS. 46 Y 72 DEL TOCAF (EN REDACCION DADA POR EL DECRETO 150/012 DE 11 DE MAYO 2012).*

***FIRMAS:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***ACLARACIÓN DE FIRMA:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 **ANEXO II**

**Términos de Referencia (TDR) Impresora 3D**

Especificaciones técnicas mínimas:

• Tecnología de impresión: FDM/FFF.
• Volumen de impresión alcanzable: 30cm x 30cm x 40cm
• Velocidad de impresión alcanzable: 180 mm/s
• Espesor de la capa: 0.1 – 0.4 mm
• Precisión mínima: +- 0,1 mm
• Debe poseer recuperador de impresión (en caso de corte de energía o
imprevistos)
• Diámetro de boquilla: 1,75mm
• Temperatura del extrusor: 260ºc alcanzables
• Plataforma calefaccionada: 100ºc temperatura alcanzable
• Plataforma con nivelación automática
• Sistema operativo: Compatible con Windows
• Materiales soportados:
PLA, ABS, WOOD, TPU, Fibra de carbono.
• Conectividad: Tarjeta SD, cable USB como mínimo.
• Se deben incluir todos los accesorios necesarios para el correcto
funcionamiento.
• La cotización deberá incluir, además del paquete de prueba:
2 Kg de PLA, 1 Kg de ABS y 2 boquillas de repuesto.
• El equipo se debe entregar con la modalidad llave en mano, debe incluir
los drivers o software necesarios para su correcto funcionamiento y
Curso de uso presencial para 3 operadores.
• Debe existir en el mercado local servicio de mantenimiento y reparación,
así como stock de repuestos y consumibles.
• Garantía mínima 1 año incluyendo los mantenimientos necesarios.

**ANEXO III**

 **Términos de Referencia (TDR) – Impresora (Plotter)**

**I. Especificaciones técnicas mínimas**

• Tamaño: 24 pulgadas
• Cabezales de impresión:
Cian, amarillo, magenta, negro.
• Tamaños mínimos de sustratos soportados:
A4, A3, A2, A1, A0 y rollo de 24 pulgadas.
• Tipo de sustratos soportados:
Papel Bond 90gr, Papel Fotográfico EcoGloss 80gr.
• Resolución máxima de impresión: 2400 x 1200 ppp o superior.
• Puerto USB.
• Capacidad de escaneo.
• Capacidad de realizar ampliaciones.
• Memoria: 1 GB o superior.
• La cotización deberá incluir, además del paquete de prueba:
2 juegos de cartuchos (250 ml o superior) y 1 juego de cabezales.
• El equipo se debe entregar llave en mano y debe incluir los drivers o software
necesarios para su correcto funcionamiento.
• Garantía mínima 1 año.

**ANEXO IV**

**Términos de Referencia (TDR) Laminadora**

**Requisitos mínimos (Excluyentes)**

- Laminadora Caliente y frio.
- Ancho del laminado: mínimo 1 metro.
- Espesor del insumo: 25 -250 micrones (6 mm)
- Recortadora trasera y guía de documentos.
- Entrega llave en mano.
- Capacitación para su funcionamiento.
- Garantía: Mínimo 1 año.

**Insumos para laminadora**

- 2 rollos de 200 metros de laminado mate de 1 metro de ancho y 32
micrones de espesor.