



COMPRA DIRECTA N° 97/2021

APERTURA ELECTRÓNICA: 29/11/2021 –12:00 hs.

La Contaduría General de la Nación solicita cotización según el siguiente detalle:

ÍTEM	CÓDIGO ARTÍCULO	SERVICIO	ESPECIFICACIONES	CANT. HASTA	PRESENT.
1	6309	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORA	(*) VER DETALLE DE ESPECIFICACIONES MÍNIMAS QUE DEBE CUMPLIR EL EQUIPO	12	MESES

(*) ESPECIFICACIONES MÍNIMAS QUE DEBE CUMPLIR EL EQUIPO:

PROCESO DE IMPRESIÓN	
VELOCIDAD DE IMPRESIÓN	A4: Hasta 50 cpm A3: Hasta 27 cpm Doble cara A4: Hasta 50 cpm
PRIMERA COPIA	3.2 seg. (A4)
TIEMPO DE CALENTAMIENTO	Aprox. 60 seg.
RESOLUCIÓN MÁX.	Equivalente a 2,400 x 600 ppp
VOLUMEN DE IMPRESIÓN	17.500 páginas mensuales



FUNCIONES DE IMPRESIÓN	Impresión directa de ficheros TXT, PCL, PS, TIFF, XPS *, PDF y PDF encriptado (opcional), desde memoria USB, Mixmedia y Mixplex, Programación de Trabajos "Easy Set", Superposiciones, Marcas de Agua
RESOLUCIÓN DE COPIA	600 x 600 ppp
RANGO DE ZOOM	25 - 400% en pasos 0.1%, Autozoom
VELOCIDAD DE ESCÁNER	Monocromo: Hasta 70 opm (300 ppp desde ADF) Mono hasta 50 opm (600 ppp desde ADF)
RESOLUCIÓN	600 x 600 ppp
MODOS DE ESCANEEO	TWAIN de Red *, Scan-a-eMail, Scan-a-FTP, Scan-a-SMB, Scan-a-Buzón *, Scan-a-DPWS Scan-a-USB, Scan-a-WebDAV (*requiere disco duro HD-509)
FORMATOS DE FICHERO	PDF, TIFF, XPS * (*requiere disco duro HD-509), PDF Encriptado
DESTINOS DE ESCANEEO	1.000, soporte LDAP
FUNCIONES DE ESCANEEO	Anotación (texto/hora/fecha) para PDF. Hasta 400 programas de trabajo
COMPATIBILIDADES DE HARDWARE Y SOFTWARE	
MEMORIA	1 GB
DISCO DURO DEL SISTEMA	60 GB
SOPORTE DE INTERFAZ	10-Base-T/100-Base-T/1,000-Base-T Ethernet USB 2.0 (opcional)
PAPEL	
ENTRADA DEL PAPEL	Estándar: 1.150 hojas Máx.: 5.650 hojas
SALIDA DEL PAPEL	Máx.: 3.250 hojas
TAMAÑOS SOPORTADOS	A5 - A3 - Tamaños personalizados.



CONDICIONES GENERALES

REQUISITOS MÍNIMOS:

No contar con antecedentes de reiterados incumplimientos en RUPE o un incumplimiento de suma gravedad que hubiera motivado la rescisión del contrato, por el período de 12 meses anteriores a la adjudicación.

La presentación a la apertura de ofertas implicará la aceptación del presente Pliego de Condiciones Particulares.

CONSULTAS Y ACLARACIONES:

Las consultas y/o pedidos de aclaraciones relativos al presente llamado deberán enviarse exclusivamente al mail consultas.compras@cgn.gub.uy, haciendo expresa referencia en el asunto al número de la compra, hasta 24 hs. previo al día de la apertura de ofertas.

Todas las consultas serán publicadas junto con sus respectivas respuestas en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy, teniendo dicha publicación el valor de notificación a todos los posibles oferentes.

RECEPCIÓN Y FORMA DE LAS OFERTAS:

Las ofertas deberán ser ingresadas en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy, pudiendo hacerlo hasta el día y hora previsto para su recepción. No se recibirán ofertas por otras vías.

Si existiera información que no cuente con campos específicos para su ingreso, como marca, modelo, etc., la misma se ingresará en el campo de variación y/u observaciones o a través de un archivo adjunto.



Ministerio
de Economía
y Finanzas

Contaduría General de la Nación

Se sugiere consultar las recomendaciones de la Agencia de Compras y Contrataciones Estales para la cotización en línea.

COTIZACIÓN:

Se deberá cotizar en pesos uruguayos, sin impuestos, detallando los mismos en forma separada.

En caso de que de la propuesta no surja información de los impuestos, se considerará que el precio cotizado comprende todos los impuestos, sin derecho a rectificación.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 30 días corridos a contar del día siguiente al de su apertura.

FORMA DE PAGO:

El pago se realizará a mes vencido, a través del SIIF, dentro de los 45 días de conformada cada factura, debiendo estar al día con sus obligaciones con BPS, DGI y demás que resultaren exigibles, cumpliendo lo estipulado en el Artículo 42 de la Ley N° 19.210 de 29/04/2014 y modificativas.