

Montevideo, 13 de abril de 2021

El Proyecto de Apoyo a la Escuela Pública Uruguaya, solicita cotización para **el acondicionamiento de la instalación eléctrica en la Escuela Nº 188 de La Paz, departamento de Canelones**, de acuerdo a las especificaciones técnicas y memoria que se adjuntan a este Pliego.

Compra Directa Nº 134/21

(en Compras Estatales figura como CD 21134/2021)

Apertura Electrónica

1. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

1.1. PRECIO Y COTIZACION

El sólo hecho de presentarse al presente llamado, implica la plena aceptación sin reservas por parte de los oferentes, de todas las cláusulas establecidas en el presente Pliego de Condiciones, en todos sus artículos y anexos.

A su vez, se entenderá que el mismo, declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme al Art. 46 del TOCAF y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

1.2. PRECIO DE LA OFERTA

El precio global ofertado no podrá estar sujeto a confirmación ni condicionado en forma alguna y estará compuesto por los siguientes ítems:

- *Monto de obra prevista + IVA.*
- *Leyes Sociales (66,76% del monto imponible de obra prevista)*

1.3. MONTO IMPONIBLE

Se expresarán en la oferta los Montos Imponibles sobre los que se calcularán los aportes al Banco de Previsión Social en un todo de acuerdo con la Ley Nº 14.411, discriminando el valor de:

- **Monto Imponible de obra prevista** calculado sobre la base del presupuesto ofertado

En caso de superarse el monto imponible declarado en la oferta, el excedente será de cargo de la empresa adjudicataria, descontándose de los créditos que tuviera el Contratista.

1.4. COTIZACION

Se deberá cotizar a precio global

Asimismo, se deberán discriminar los impuestos correspondientes y en caso de omitir expresarlos, se supondrá que los mismos están incluidos en el precio cotizado.

El oferente cotizará por Precio Global, entendiendo por tal que es el monto cotizado para la ejecución de la totalidad de las obras, sin perjuicio del detalle de rubros, su designación, unidad de medida, metraje y precio unitario, en un todo de acuerdo con el punto 11.3.2 del Pliego Único.

1.5. REGIMENES DE PREFERENCIA

La Administración aplicará a las propuestas recibidas el margen de preferencia en el precio, a aquellos oferentes que cumplan las condiciones que establece el Decreto 371/10 (MIPYMES) y/o el Decreto 13/009 y modificativo 164/013 (PIN).

No aplica al presente llamado la Reserva de Mercado que establece el Art. 11 del Decreto 371/010, en virtud de que el objeto es la ejecución de una obra edilicia cotizada por modalidad de precio global, en la cual no es posible fragmentar responsabilidades técnicas ni legales.

2. REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

2.1. OBLIGACION DE VISITA E INSPECCION PREVIA

La visita no es de carácter obligatorio, igualmente se recomienda que las empresas visiten el lugar donde se realizarán los trabajos para inspeccionar los componentes constructivos objeto de intervención, previamente a la presentación de sus ofertas, a efectos de obtener una real comprensión de los trabajos a ejecutar, así como para prever eventuales dificultades que puedan surgir durante la ejecución y verificar “in situ” todo lo que consideren pertinente.

Dirección de la Escuela: Manuel Tiscornia y Gardel s/n Tel. 2364 0991

2.2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA OFERTA

2.2.1. Para la apertura:

Documentos de admisibilidad

- Carta de Presentación de la Oferta** que responderá al modelo adjunto en el ANEXO I (debiendo constar la totalidad los datos que integran el modelo) firmada por titular o representante legal acreditado en RUPE con facultades suficientes para este acto.
- Certificado expedido por DINAPYME** con la Declaración de desglose de materiales y mano de obra que componen el precio, de acuerdo al Dec. 371/10, en el caso de solicitar la aplicación del beneficio correspondiente

Otros documentos requeridos

- Listado de Obras – EXPERIENCIA ESPECIFICA** en que implica la participación como contratista principal, contratista administrador o sub contratista en por lo menos **3 contratos en los últimos 5 años**, cada uno con un valor **mínimo de \$ 32.000** los cuales se hayan completado satisfactoria y sustancialmente y guarden similitud con las obras propuestas.

La similitud se basará en parámetros de tamaño físico, complejidad, métodos, tecnologías y otros según los recaudos y especificaciones técnicas.

OBRAS SIMILARES – se tendrá en cuenta experiencia en trabajos de Mantenimiento eléctrico para tipologías similares a la complejidad de edificios

educativos, niveles de terminación similar a la calidad exigidas en las obras del PAEPU.

- d) Certificado habilitante de la empresa por parte de UTE
- e) Certificado habilitante del Técnico de UTE categoría C o D
- f) **Constancia de voto en las Elecciones Nacionales del 27 de octubre de 2019, Segunda Elección del 24 de noviembre de 2019 y Elecciones Departamentales y Municipales del 27 de setiembre de 2020**, del firmante de la oferta y la documentación solicitada, según lo dispuesto por la Ley Nº 16.017 y circulares Nº 10854 del 22 de abril de 2020 y Nº 11066 del 5 de noviembre de 2020. Será verificado por PAEPU en el RUPE, no siendo necesaria su presentación por parte del oferente con la oferta, si ya esta subida al portal.

2.2.2. Para la adjudicación:

- g) El estado del **RUPE**, debe ser **ACTIVO**.
- h) Estar al día con la **DGI y BPS**.
- i) Certificado vigente del **BSE** de acuerdo con los dispuesto en la Ley 16074.

3. APERTURA DE OFERTAS (ELECTRÓNICA)

Fecha: 20 de abril de 2021

Hora: 12:00 horas

En la fecha y hora indicadas se efectuará **la apertura de ofertas en forma automática** y el Acta de Apertura será publicada automáticamente en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy. Simultáneamente se remitirá a la dirección electrónica registrada por cada oferente en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), la comunicación de publicación del Acta.

Será responsabilidad de cada oferente asegurarse que la dirección electrónica constituida sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de mensajes. La no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para la administración contratante y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas. Asimismo, las ofertas quedarán disponibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información ingresada con carácter confidencial.

4. SOLICITUD DE ACLARACIONES

Podrán ser formuladas por cualquier interesado desde la publicación del presente llamado en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales **hasta el día 15 de abril de 2021**. Las solicitudes se realizarán por escrito vía mail al correo electrónico: adquisicionesmecaep@gmail.com c/c silvanas@mecaep.edu.uy

El plazo citado precedentemente, **es la única instancia en la cual los eventuales oferentes pueden plantear observaciones por deficiencias del proyecto ejecutivo proporcionado por la Administración**, puesto que no podrán cotizar variantes constructivas o proyectos propios, limitándose en tal sentido, a señalar las deficiencias o sugerencias indicadas.

La Administración comunicará a los interesados las **respuestas** a las solicitudes de aclaraciones **el día 16 de abril de 2021 antes de las 14 hs**, a través de la publicación en el

sitio web de ARCE y vía correo electrónico al eventual oferente que realice la consulta así como a aquellos que hayan solicitado los Recaudos del llamado a Adquisiciones del PAEPU.

5. PRESENTACION Y VALIDEZ DE LA OFERTA

5.1. PRESENTACION DE OFERTAS

Las ofertas serán presentadas exclusivamente en línea en plataforma electrónica de la Agencia de Compras y Contrataciones del Estado (ARCE).

Los oferentes deberán ingresar sus ofertas en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy desde la publicación del llamado hasta la fecha y hora establecidos por ANEP para la Apertura en el Art. 10 del presente Pliego.

PROCEDIMIENTO PARA OFERTAR

A. Debe cargar 2 líneas:

1) En una línea el oferente cotizará la suma de los siguientes precios:

Monto de Obra prevista + 22% de IVA

2) En otra línea el oferente ingresará el importe total de Leyes Sociales de obra (66,76% del monto imponible total) exentas de IVA, indicando en “variación” que corresponde a Leyes Sociales

B. El oferente cargará en el sistema los documentos que se detallan en el Art. 2.2 del presente Pliego, siendo los documentos solicitados desde la a) a la c) documentos de admisibilidad

Los interesados podrán consultar en ACCE el Manual para ofertar en línea:

<https://www.gub.uy/agencia-compras-contrataciones-estado/comunicacion/publicaciones/como-ofertar-en-linea>

Constituye una carga del oferente constatar que los archivos adjuntos a la oferta hayan sido ingresados correctamente en la plataforma electrónica

SI LA EMPRESA APORTA POR INDUSTRIA Y COMERCIO DEBE ACLARARLO EN LA CARTA DE OFERTA

5.2. PLAZO DE VALIDEZ DE LAS OFERTAS

Los oferentes mantendrán la validez de sus ofertas por un **plazo mínimo de 30 (treinta) días calendario**, contados a partir de la fecha de recepción de las propuestas.

Vencido dicho período sin que se hubiera producido resolución por parte de la PAEPU, las ofertas se considerarán vigentes salvo que los interesados manifiesten por escrito su voluntad en contrario.

6. PLAZO DE EJECUCION CONTRACTUAL DE LA OBRA

El plazo de ejecución de obra es de **5 días calendario laboral para la industria de la construcción.**

7. ADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS

7.1. CONDICIONES DE ADMISIBILIDAD

Se considerarán inadmisibles:

- a) las ofertas que **incumplan la normativa vigente** en la materia, lo que comprende entre otras, las disposiciones del TOCAF, así como las contenidas en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Obra Pública y en el presente Pliego Particular
- b) las propuestas que incumplan los requisitos establecidos en el **Art. 2.2 literales a) al b) del presente Pliego**. Por lo cual las empresas deberán subir a la plataforma de ACCE toda la documentación solicitada en el literal 2.2, teniendo en cuenta además que los documentos de la a) a la b) son documentos de admisibilidad.

7.2. DISCREPANCIAS

En el caso de discrepancias entre números y letras, se aplicará lo dispuesto en el punto 11.3.4 del Pliego Único.

En caso de discrepancias entre la cotización ingresada manualmente por el oferente en la tabla de cotización del sitio web de ACCE y la oferta ingresada como archivo adjunto en dicho sitio, se le dará valor al documento adjunto “Carta presentación de la oferta” firmado por el representante autorizado en RUPE.

8. FACTORES DE EVALUACION

Una vez cumplidos los requisitos mínimos previstos en las bases del llamado y siendo la propuesta técnicamente ajustada al objeto licitado (oferta admisible), el único factor de evaluación será el precio de la oferta.

Para el cálculo del Monto Total Comparativo, se considerarán los valores de Monto Imponible ofertado cuyo valor sea igual o mayor al Monto Imponible Mínimo. El Monto Imponible Mínimo para esta obra, será igual al 15% del monto ofertado (sin IVA) por cada empresa

Al momento de la comparación de las ofertas se controlará el giro de la Empresa a efectos de poder acreditar el cumplimiento de las normativas fiscales que le correspondan.

9. ADJUDICACION

El ordenador competente dictará el Acto que disponga la adjudicación, declaración de desierto o rechazo de todas las ofertas, con la publicidad que establece el Art. 50 del TOCAF.

La notificación de la Carta Aceptación a la firma adjudicataria, constituirá a todos los efectos legales el contrato correspondiente a que refieren las disposiciones de este Pliego, siendo las obligaciones y derechos del contratista las que surgen de las normas jurídicas aplicables, los Pliegos, y su oferta.

La misma deberá ser conformada por el adjudicatario.

No se divulgará a los Licitantes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada en el proceso de la Licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y calificación de la ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del mismo.

10. INICIO DE OBRA

Inmediato luego de recibida la Carta Aceptación según punto 10 de este Pliego

11. DIRECCION DE OBRA

La Dirección de Obra será ejercida por el Representante Técnico del contratista, declarado en la Carta de Presentación de la oferta.

12. PLAZO Y CONSERVACION DE GARANTIA DE LA OBRA

La Recepción Provisoria de las obras dará comienzo al “Plazo de conservación y garantía”, el cual se extenderá por 3 meses.

13. FORMA Y MONEDA DE PAGO

La factura será conformada por los Técnicos correspondiente.

El pago se realizará a más tardar a los 45 días de presentada la factura en el Área de Finanzas y Desembolsos del PAEPU.

Cesiones de Crédito:

Según Resolución de CODICEN Nº 4 Acta 2 del 2/01/05, se establece la prohibición de cesiones de créditos futuros – so pena de la rescisión de contrato y/o cobro de multas.

14. SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO

La falta de cumplimiento de cualquiera de las obligaciones asumidas por los oferentes, adjudicatarios o contratistas, derivadas de su oferta, adjudicación o contrato, podrá dar mérito a que la Administración proponga o disponga, según el caso, la aplicación de las siguientes sanciones, no siendo las mismas excluyentes y pudiendo darse en forma conjunta (dos o más de ellas).

- Apercibimiento.
- Suspensión del Registro de Proveedores del Estado.
- Eliminación del Registro de Proveedores del Estado.
- Demanda por Daños y Perjuicios.
- Publicaciones en prensa indicando el incumplimiento.

15. INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS.

Se aplicará una multa de U\$S 100.- como monto mínimo, incrementándose en un 0,1% del monto ofertado, actualizado a la fecha del incumplimiento, por cada día de atraso en el plazo establecido para la entrega de la mercadería, hasta un 10% del total ofertado, actualizado a la fecha del incumplimiento.

El contratista será responsable de todos los gastos que, como consecuencia directa del atraso, deba cubrir la Administración por concepto de comisiones bancarias, multas, recargos, intereses, diferencias de recargos de importación y de cambio y otros gastos, los que serán actualizados a la fecha de comunicación de los mismos, aplicándole la tasa de costo de capital vigente en ese momento(o la paramétrica, o IPC).

Serán de cuenta del contratista los mayores costos ocasionados por vicios, errores u omisiones en la documentación relacionada con la importación del suministro, le sean impuestos a su cargo en aplicación de las disposiciones vigentes.

Las multas se harán efectivas, en primer término sobre las facturas en que corresponda aplicarlas, y luego si hubiere lugar sobre el depósito de garantía de 5% (cinco por ciento) a que se hace referencia en el punto: garantía de fiel cumplimiento de contrato del presente pliego de condiciones.

ADQUISICIONES PAEPU



ANEXO I - Carta de la presentación de la oferta

....., de de 2021

Sres. del Proyecto de Apoyo a la Escuela Pública Uruguaya:

La empresa (*RAZON SOCIAL*), RUT representada por
....., C.I. en carácter de (*REPRESENTANTE
LEGAL/TITULAR*), constituyendo domicilio en,
correo electrónico, teléfono....., se
compromete a ejecutar las obras correspondientes a la Compra Directa N° 134/2021, cuyo
objeto es (*DESCRIPCION DE OBRAS OBJETO DEL LLAMADO*), en el
local de la **Escuela N° 188 de La Paz, Canelones**, según el siguiente detalle:

- a) monto obra +
- b) 22% (veintidós por ciento) de Impuesto al Valor Agregado +
- d) Leyes Sociales, conforme a la Ley N° 14. 411, las que constituyen el 66,76% del monto imponible

**TOTAL DE OBRA con impuestos y Leyes sociales - \$..... (pesos uruguayos
.....)**

(Si la empresa aporta por Industria y Comercio debe dejarlo asentado en la oferta)

El Monto Imponible de obra prevista sobre el que se calcularán los aportes al Banco de Previsión Social por parte de A.N.E.P. y que de superarse serán de cargo del contratista, asciende a \$..... (pesos uruguayos).

El Representante Técnico de la empresa que asumirá el rol de Director de Obra es

La empresa declara estar en condiciones de contratar con la ANEP en un todo de acuerdo con el Art. 46º del T.O.C.A.F y estar inscripta en el RUPE. Asimismo, declara conocer y aceptar los Pliegos y condiciones legales que rigen el presente llamado, no tener litigios pendientes con la Administración, manifestando su voluntad de someterse a las leyes y Tribunales de la República Oriental del Uruguay, con exclusión de todo otro recurso.

FIRMA Y ACLARACION DE FIRMA