

**DIVISIÓN ADQUISICIONES Y LOGÍSTICA**  
**DPTO. DE COMPRAS Y LICITACIONES**

---

Montevideo, 13 de junio de 2019.

**COMPRA DIRECTA N° 310/2019**

**Objeto del llamado:** Contratación de servicio de audio para ceremonia "Moña de Honor 2019". 21 de junio de 2019. Montevideo.

**Especificaciones:**

Contratación de un servicio de audio para ceremonia.

Fecha: 21 de junio.

Lugar: escuela N° 2- Colonia 1194. Montevideo.

Horario: 12:30hs a 16:30hs.

**Debe incluir:**

- Personal técnico
- Laptop para pendrive y cd
- 2 micrófonos (1 inalámbrico y 1 con jirafa).

**Ítem de referencia a cotizar: (Cód.4440). Cantidad 1.**

**Aclaraciones:**

Pueden enviar un correo electrónico a [srojas@ceip.edu.uy](mailto:srojas@ceip.edu.uy) o comunicarse al 1876 int. 1103.

**Importante:**

Es **obligatorio** incluir un archivo adjunto con las especificaciones de las ofertas. En caso de discrepancias entre la cotización ingresada manualmente por el oferente en la tabla de Cotizaciones del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales (S.I.C.E.) y la oferta ingresada como archivo adjunto, se le dará valor al primero.

La oferta podrá presentarse únicamente de forma digital a través de la página web de Compras Estatales ([www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy)). No se tomarán en cuenta aquellas ofertas que sean presentadas por algún otro medio.

**DIVISIÓN ADQUISICIONES Y LOGÍSTICA**  
**DPTO. DE COMPRAS Y LICITACIONES**

---

Las ofertas serán recibidas hasta la fecha y hora de apertura de ofertas publicada en la página web de Compras Estatales **(lunes 17 de junio, 13:00hs )**.

La cotización deberá presentarse en moneda nacional o extranjera, y al momento de comparar las ofertas, se tomará el tipo de cambio interbancario BCU del día hábil anterior a la fecha de apertura de ofertas.

Para la comparación de las ofertas no se tendrá en cuenta el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A)

**El oferente deberá detallar en su oferta:**

- Plazo de mantenimiento de oferta, el que no deberá ser inferior a los 60 (sesenta) días a partir de la fecha de cotización. El plazo mencionado, será prorrogado automáticamente por periodos de 30 (treinta) días calendario, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta por escrito, ante el Departamento de Compras y Licitaciones del C.E.I.P., 48 horas hábiles antes de la fecha de expiración del plazo original.

- **Plazo de entrega: fecha de la ceremonia, 21 de junio de 2019.**

En el caso de no detallar los dos puntos antes mencionados, se entenderá que se ajustan a los plazos mínimo (mantenimiento de oferta) y máximo (plazo de entrega) establecidos en la presente solicitud de cotización.

La Administración procederá a evaluar las ofertas que califiquen técnicamente (si corresponde), exclusivamente por precio, calidad y antecedentes de los proveedores con la Administración y en plaza.

Se recuerda que atentos al Decreto N°155/2013, deberán estar "inscriptos" en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE) a los efectos de poder presentar su cotización, y "Activos" en el momento de resultar adjudicatarios.

**Condiciones de Pago:**

El pago se efectuará a través del SIIF o caja chica, conforme al marco normativo vigente sobre compras estatales. El mismo será determinado por esta Administración.

El pago SIIF se realizará en un plazo máximo de 45 días y el pago por caja chica en un plazo máximo de 30 días,

**DIVISIÓN ADQUISICIONES Y LOGÍSTICA**  
**DPTO. DE COMPRAS Y LICITACIONES**

---

contabilizados una vez realizada la recepción y aceptación por parte del CEIP.

Las facturas se presentarán en el Departamento de Compras y Licitaciones del CEIP, conjuntamente con la conformidad de prestación del servicio adquirido por la Administración en la propia factura. El o los posibles adjudicatarios serán responsables de entregar la factura en el Departamento de Adquisiciones.

En caso de incumplimiento será de aplicación el Artículo N°64 del decreto 150/2012 (TOCAF).