



Facultad de arquitectura,
diseño y urbanismo
Uruguay

Compra Directa N.º 1-19

Adquisición de papel

Contacto: compras@fadu.edu.uy

Recepción de Ofertas hasta: 15-2-18 Hora:11:00

Recepción de Ofertas: compras@fadu.edu.uy



1. Se convoca a la compra directa N.º 1-19 para adquisición de papel.

- Item 1. Hasta 1500 resmas de papel a4, 75grs.
- Item 2. Hasta 25 resmas de papel a3, 75grs.
- Item 3. Hasta 125 resmas de papel diario tamaño oficio.
- Item 4. Hasta 5000 hojas de cartulina amarilla a4 (Según muestra), 150grs
- Item 5. Hasta 10 resmas (125hojas c/u aprox.) de Opalina a4 180grs
- Item 6. Hasta 1000 sobres manila tamaño A3
- Item 7. Hasta 1000 sobres manila tamaño 230 x 325mm

-Los items 1, 2 y 3 podrán ser solicitados en distintas instancias, por lo que el ofertante acepta mantener en acopio los items adjudicados.

-La muestra del ítem 4 se podrá retirar en la oficina de Compras.

-Se deberá presentar muestras del ítem 1 y 4.

CONDICIONES GENERALES

El oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013, de 21 de mayo de 2013.

Las consultas y aclaraciones

Se dirigirán por fax o mail a la Sección Compras y Suministros de la Facultad de Arquitectura:
2401 1526, compras@farq.edu.uy.

PROPUESTA

Se deberá:

_ ofertar en moneda nacional, -quedando automáticamente excluida toda oferta presentada en otra moneda-.

_ presentar presupuesto de acuerdo a lo solicitado.

_ establecer plazo de entrega

_ forma de pago: SIIF 30 días.



Facultad de arquitectura,
diseño y urbanismo
Uruguay

_ plazo de mantenimiento de oferta: La presentación de oferta implica que la firma oferente acepta mantener la misma por un plazo de 30 (treinta) días contados a partir de la fecha de apertura.