PODER JUDICIAL

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**SOLICITUD DE PRECIOS N° 108/2017**

# Inciso 16

**Costo del Pliego: sin costo**

El presente llamado se regirá por lo establecido en las siguientes disposiciones:

* T.O.C.A.F. aprobado por Decreto N° 150/012 de 11 de mayo de 2012
* Acordada Nº 7400 de 27 de junio de 2000
* Decreto Nº 131/2014: Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales
* Leyes, decretos y resoluciones vigentes a la fecha de aperturas de la licitación, en tanto fueren aplicables

Art. 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y CARACTERISTICAS ESPECIALES

1. Adquisición de **hasta 75** **Equipos de Fax** para stock del Poder Judicial, **con la impresión mediante Papel Térmico**.
2. **Se deberá presentar con la oferta folleto o catálogo en español o traducido, con las características de los equipos ofertados.** Sin perjuicio de ello, **el Poder Judicial,** en caso de considerarlo necesario o pertinente, **podrá requerir una muestra del ítem solicitado, así como ofertas alternativas o variantes.** En caso que se haya solicitado muestra, la misma se presentará en el Departamento de Adquisiciones del Poder Judicial
3. Los equipos a ofertar deberán tener las **siguientes características**:

* **Alimentación automática para 10 documentos aproximadamente**
* **Activación de fax desde una extensión telefónica**
* **Indicación de error**
* **Que tengan reporte**
* **Se deberá indicar dimensión de documentos**
* **Se deberá establecer el Voltaje**
* **Protección en línea**
* **Detalle de los insumos del equipo**

# Art. 2.- COMUNICACIONES

Las comunicaciones deberán dirigirse al Departamento de Adquisiciones del Poder Judicial:

San José 1088. Tel.: 2902.13.59 – 2908.93.97. Fax: 2902.14.88.

Correo Electrónico**:** [adquisiciones@poderjudicial.gub.uy](mailto:adquisiciones@poderjudicial.gub.uy)

Las comunicaciones podrán realizarse por los siguientes medios: personalmente, carta certificada con aviso de retorno, telegrama colacionado con copia, acta notarial, fax o correo electrónico.

**Art. 3.-** **FORMA Y MONEDA DE COTIZACION**.

La oferta se presentará en moneda nacional, precio de plaza.

Se deberá cotizar por unidad y de la forma establecida en el artículo siguiente.

**Art. 4.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**.

1. **La oferta deberá estar firmada por el representante y/o apoderado registrado y validado en el RUPE.** Y el oferente estar inscripto en el Registro Único de Proveedores del Estado, en estado **“activo”**.
2. Los precios cotizados deberán indicar todos los tributos que correspondan al oferente y su porcentaje, en forma clara y precisa, manifestando si los referidos tributos están o no incluidos en los precios. En caso de no establecerse esta circunstancia, se considerará que los precios son con todos los tributos incluidos.

**Art. 5.- LUGAR, FECHA Y HORA DE APERTURA**

**a) Fecha: 16 de noviembre de 2017.-**

**b) Hora: 15 hs.**

**c) Lugar:** Departamento de Adquisiciones del Poder Judicial, sito en la calle SAN JOSE 1088. Tel. 2902.13.59, FAX 2902.14.88.

**Art. 6.-** **PLAZO DE ENTREGA**

No podrá ser superior a los **10 días corridos,** luego de enviada la Orden de Compra a la empresa adjudicataria.

**Art. 7.- FORMA DE PAGO.**

La propuesta deberá considerar que el plazo mínimo de crédito es **40 días** luego de efectuada, de conformidad la entrega.

**Art. 8.-** **PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA Y DE PRECIO**.

No inferior a **30** días, salvo que la Administración, se expida con anterioridad al vencimiento de dicho plazo.

**Art. 9.-** **ESTUDIO DE LAS OFERTAS, PONDERACIÓN Y ADJUDICACIÓN.**

La Suprema Corte de Justicia adoptará un criterio de comparación que tome en consideración**, cumpliendo las características solicitadas en el presente llamado.**

* **Precio - 100%**

**Esta solicitud de precios no implica compromiso de contratación por parte del Poder Judicial.**