CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA LOCAL

**Institución**: Universidad Tecnológica

**País:** Uruguay

**Proyecto**: Apoyo al desarrollo de un Plan Maestro para un Parque Tecnológico (Technopark) en el Campus UTEC de Rivera

**Sector:** Educación

**Resumen:** El objetivo de la consultoría local es proporcionar asesoría técnica y apoyo a un servicio de consultoría internacional, a los efectos de que el contexto local de Rivera se refleje bien en el estudio de factibilidad y en el plan maestro de un parque tecnológico en el Polo Tecnológico de Educación Superior en Rivera elaborado por dicha consultoría internacional. El consultor local trabajará en estrecha colaboración con el consultor internacional para adaptar las mejores prácticas internacionales al contexto local mediante la participación de misiones de investigación, proporcionando los datos necesarios y proporcionando un informe inicial de diagnóstico sobre la región de Rivera que servirá como insumo fundamental para el trabajo del consultor internacional.

**Préstamo nº/ Donación nº:** ATN/KK-16332-UR (UR-T1141)

**Fecha límite**: 30 de noviembre de 2017

La Universidad Tecnológica ha solicitado el financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo para el proyecto: Apoyo al desarrollo de un Plan Maestro para un Parque Tecnológico (Technopark) en el Campus UTEC de Rivera, y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicios de consultoría.

**Los servicios de consultoría (“los servicios”) comprenden**:

1. Elaborar un informe inicial sobre la región de Rivera que incluya un análisis detallado y descriptivo de su estructura económica, estructura industrial, ecosistema de innovación y emprendedurismo, mapa de los actores locales, mapa de los actores brasileños de la frontera y su incidencia en los ecosistemas mencionados anteriormente.

2. Preparar el programa tentativo para la misión de “fact finding” de la consultora internacional, incluyendo cuáles son las instituciones y personas a ser entrevistados basado en el informe inicial (punto 1) en consulta con UTEC, BID y el consultor internacional.

3. Participar en la misión de “fact finding” junto con el consultor internacional para apoyar en las entrevistas con los interesados para mejorar la comprensión de las condiciones y las realidades locales con el objetivo de mejorar la factibilidad e implementabilidad del plan maestro;

4. Proporcionar todos los datos solicitados por el consultor internacional, en caso de que los datos sistematizados no estén disponibles, el consultor deberá realizar entrevistas, recopilar datos y realizar las encuestas solicitadas por el consultor internacional.

5. Revisar y proporcionar comentarios sobre el estudio de factibilidad y el plan maestro para garantizar que los contenidos locales estén bien reflejados.

6. Coordinar actividades entre el consultor internacional, los interesados ​​locales y UTEC

**Entregables**

Entregable 1: informe de diagnóstico sobre la región de Rivera, que incluya un análisis detallado y descriptivo de su estructura económica, estructura industrial, ecosistema de innovación y emprendedurismo, mapa de los actores locales, mapa de los actores brasileños de la frontera y su incidencia en los ecosistemas mencionados anteriormente. El Entregable 1 debe enviarse al menos 1 mes antes de la misión “fact finding” del consultor internacional.

Entregable 2: El consultor desarrollará un informe de los resultados de aplicación de la encuesta, mediante la implementación de la encuesta creada por el consultor internacional, que incluirá la descripción de los hallazgos, la metodología y las recomendaciones. El tamaño y el alcance de los encuestados se determinarán según la discusión del equipo del proyecto. Los datos solicitados por el consultor internacional deben proporcionarse en base a la realización de entrevistas adicionales con las partes interesadas locales si es necesario.

Entregable 3: deberá proporcionar comentarios sobre el borrador del estudio de factibilidad y el plan maestro para garantizar que los contenidos locales estén bien reflejados y representados para mejorar la implementabilidad.

Entregable 4: Preparar el programa tentativo para la misión de “fact finding” de la consultora internacional al Uruguay, incluyendo cuáles son las instituciones y personas a ser entrevistados basado en el informe inicial (entregable 1) en consulta con UTEC, BID y el consultor internacional. Se espera que el consultor acompañe dicha misión.

**Todos los productos deberán ser presentados en idioma Ingles.**

Todos los informes deben enviarse a UTEC en un archivo electrónico. El informe debe incluir la portada, el documento principal y todos los anexos. Los archivos Zip no se aceptarán como informes finales.

**Cualificaciones**

• Grado Académico / Nivel y Años de Experiencia Profesional: Maestría o equivalente, en Economía, Ingeniería, Administración Pública, Planificación Urbana, Geografía, Ciencias Sociales o disciplinas relacionadas. Diez años de experiencia profesional en desarrollo, implementación, o evaluación de políticas públicas relacionadas con el desarrollo regional.

• Idiomas: fluidez en inglés y español en forma escrita y oral

• Áreas de experiencia: planificación urbana, política de CTI, ingeniería, políticas públicas, desarrollo regional.

• Habilidades: experiencia trabajando con encuestas; habilidades analíticas de datos; fuertes habilidades de comunicación y escritura; experiencia coordinando y trabajando con varias partes interesadas.

**Características de la Consultoría**

• Categoría y modalidad de consultoría: productos y servicios externos contractuales, suma global

• Duración del contrato: 6 meses de trabajo divididos en 2 años, comenzando en diciembre de 2017

• Lugar (es) de trabajo: consulta externa

La Universidad Tecnológica invita a consultores elegibles a postular. Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios.

El presente llamado podrá resultar en un único procedimiento de contratación a ser adjudicado a un único proveedor.

El presupuesto destinado para el servicio se estima en USD 20.000 (dólares estadounidenses veinte mil) que serán pagados al finalizar cada uno de los cuatro entregables, conforme al siguiente calendario de pagos:

- 25% a la entrega y aprobación del Entregable 1

- 25% a la entrega del Entregable 2

- 25% a la entrega del Entregable 3

- 25% a la entrega del Entregable 4

Todos los entregables, productos e informes deberán ser probados por el Líder del equipo para procesar el pago al consultor.

El consultor interesado deberá presentar por correo electrónico hasta el 30 de noviembre a las 23:59 hrs inclusive, una nota de postulación junto a su CV a la siguiente dirección: relaciones.internacionales@utec.edu.uy manifestando su interés en postular.

Se agradece detallar en el CV los informes, artículos publicados y consultorías realizadas  sobre las temáticas del presente llamado en los últimos 10 años.

Los consultores interesados pueden obtener más información en la dirección de correo indicada hasta dos días hábiles antes de la fecha de cierre del llamado.

UTEC comunicará a todos los postulantes el resultado del proceso, al finalizar el proceso de selección, por correo electrónico.