



## **DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**COMPRA DIRECTA N°: 124/2017**

**OBJETO DEL LLAMADO:  
ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR**

**RECEPCIÓN DE OFERTAS: 14/06/2017, HORA: 12:00.-**

# **CONDICIONES PARTICULARES**

## **1) OBJETO DEL LLAMADO**

La Dirección Nacional de Recursos Acuáticos (DINARA) llama a presentar cotización, para la adquisición de un (1) Servidor para la Red de DINARA, según las características indicadas en el punto 4 de las presentes Condiciones Particulares.

## **2) ALCANCE Y EXTENSIÓN DEL SUMINISTRO**

El servidor tiene como cometido, confeccionar un cluster con sistema operativo Windows Server 2012. Siete (7) de los servidores físicos actuales serán virtualizados, por lo cual se necesita un nuevo servidor para respaldo y de alta disponibilidad.

## **3) ANTECEDENTES DEL OFERENTE**

Se deberá presentar conjuntamente con la oferta, antecedentes de venta de equipos similares al solicitado.

A los efectos de validar los antecedentes, el oferente deberá adjuntar en la oferta por lo menos dos (2) cartas de clientes en donde conste cómo ha sido el funcionamiento del servidor, el cumplimiento del servicio de mantenimiento técnico incluido en el período de garantía, nombres y teléfonos de contacto de las empresas clientes, para que DINARA en caso de considerarlo necesario, pueda corroborar los datos suministrados.

En caso de no cumplir con los requisitos establecidos, DINARA se reserva el derecho de rechazar las ofertas presentadas

## **4) CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS**

4.1) **Ítem 1:** El servidor ofertado, deberá ser nuevo de fábrica y tanto los fabricantes como sus marcas, deberán ser reconocidos mundialmente.

- 2 procesadores Intel Xeon E5-2620 v3 2.4 Ghz, 15M cache, 8.00 GT/sQPI Turbo, HT 6C/12T (85 W)
- 4 Discos Hot Swap, SAS, 10 K Rpm, 300 Gb cada uno.
- 2 Fuentes de poder redundantes, hot plug (750 W)
- 128 Gb RDIMM, capacidad máxima de memoria 768 Gb.
- 8 puertos de red.
- RAID 5
- DVD+/-RW, SATA Internal.
- 8 PCI Slots.
- 2 tarjetas de red 1Gb.
- Teclado y mouse óptico, USB, en español.

4.2) **Ítem 2:** Se deberá cotizar en forma separada una (1) Tarjeta host bus adapter, fibre channel 8 Gbps dual.

Se deberá incluir en la oferta, folletos y manuales en idioma español y toda otra documentación técnica en el mismo idioma, que además de permitir evaluar el cumplimiento de las características técnicas solicitadas, se considere de utilidad para lograr un mayor grado de conocimiento del servidor ofrecido.

#### **5) GARANTÍA**

La garantía de fábrica será de tres (3) años contados a partir de la puesta en funcionamiento del servidor.

Por lo tanto, DINARA notificará al adjudicatario (al correo electrónico indicado en el “Anexo 1” Formulario de Identificación del Oferente), detallando el N° de serie del servidor que se pone en funcionamiento y la fecha respectiva.

#### **6) INSCRIPCIÓN EN EL RUPE**

A efectos de la presentación de ofertas, el oferente deberá estar registrado en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), conforme a lo dispuesto por el decreto del Poder Ejecutivo N° 155/2013 de 21.05.2013 y tener el estado “ACTIVO”.

#### **7) COTIZACIÓN EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES**

Las ofertas deberán ser cotizadas en dólares estadounidenses. El impuesto al valor agregado (IVA), se cotizará por separado. (Ejemplo: Subtotal + IVA = Total).

En caso de que en la cotización presentada no se especifique el valor de los impuestos, se entenderá que la misma incluye todos los impuestos.

#### **8) CONDICIONES DE PAGO**

El pago se abonará al adjudicatario dentro de los 30 días, por el Sistema Integrado de Información Financiera de la Contaduría General de la Nación (SIIF de C.G.N), una vez recibida y conformada la factura.

#### **9) MANTENIMIENTO DE OFERTA**

Los oferentes quedan obligados a mantener válidas las propuestas por el término de 60 días hábiles, contados desde la fecha de la apertura de las mismas.

Vencido el término indicado, las ofertas se seguirán considerando no obstante válidas, mientras los proponentes no soliciten al Departamento de Adquisiciones, calle Constituyente N° 1476, 1er. Subsuelo, por escrito la anulación de las mismas.

#### **10) PLAZO DE ENTREGA Y LUGAR DE ENTREGA**

El servidor se deberá entregar dentro de los 15 días corridos, contados a partir de la entrega de la Orden de Compra correspondiente.

No se considerarán las ofertas cuyo plazo de entrega esté condicionado a disponibilidad de stock.

La entrega se efectuará en el Dpto. de Adquisiciones, Constituyente N°. 1497, 2°.Piso y será coordinando con una antelación de 1 día hábil.

## 11) CONSULTAS Y ACLARACIONES

Los oferentes podrán solicitar aclaraciones, hasta 48 horas antes del plazo para la presentación de ofertas.

Las mismas deberán ser dirigidas al Dpto. de Adquisiciones a los siguientes correos: [dgutierrez@dinara.gub.uy](mailto:dgutierrez@dinara.gub.uy) y [pgoitia@dinara.gub.uy](mailto:pgoitia@dinara.gub.uy)

## 12) LUGAR, DÍA Y HORA PARA LA RECEPCIÓN DE OFERTAS

La recepción de ofertas podrá realizarse de dos maneras:

**1) Presencial**, dirigiéndose al Dpto. de Adquisiciones de DI.NA.R.A, domicilio Constituyente 1497 – 2do. Piso – Montevideo, hasta la hora 12:00 del día miércoles 14 de junio de 2017.-

**2) En línea**, a través de [www.comprasestatales.gub.uy](http://www.comprasestatales.gub.uy) – SICE – Llamado compra Directa N° 124/2017.

## 13) ACLARACIÓN

Los oferentes deberán adjuntar a su oferta el “ANEXO I”, Formulario de Identificación del Oferente.

**ANEXO I  
FOMULARIO DE IDENTIFICACION DEL OFERENTE**

**COMPRA DIRECTA No: 124/2017**

**RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA:**

**NOMBRE COMERCIAL DE LA EMPRESA:**

**RUC o CEDULA DE IDENTIDAD:**

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:**

**DOMICILIO A LOS EFECTOS DE LA PRESENTE COMPRA DIRECTA**

**Calle:..... N°: .....**

**Localidad:.....**

**Código Postal:.....**

**País:.....**

**Telefono/Celular:.....**

**E-mail.....**

**Fax:.....**

**Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado**

**FIRMA/S:.....**

**Aclaración de Firmas:.....**